



COMUNE DI CUTROFIANO

Provincia di Lecce

Settore Tecnico

Largo Resistenza n. 1, CAP 73020 tel. 0836/542230 fax: 0836/542176 C.F. 80009050750 P. IV/A 01818960757
sito internet: www.comune.cutrofiano.le.it

Prot. n. 3128

17.03.2021

(Rettifica Prot. n. 2981 del 12.03.2021)

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DI QUATTRO COMPONENTI ESTERNI DELLA COMMISSIONE TECNICA DELLE ATTIVITA' ESTRATTIVE

Il Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Cutrofiano (LE), nonché Responsabile Unico del Procedimento, procede alla presente indagine di mercato al fine di individuare quattro componenti esterni della Commissione Tecnica delle Attività Estrattive, istituita con Deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 10.11.2020 ai sensi dell'art. 5 della Legge Regionale n. 22 del 05.07.2019.

ART. 1 - INDIZIONE DELLA SELEZIONE

E' indetta una selezione pubblica per la nomina di n. 4 (quattro) componenti esterni della Commissione in possesso di diploma di laurea magistrale e di comprovata esperienza professionale almeno quinquennale, nelle materie geologiche, ambientali, giuridiche e paesaggistiche.

Ai sensi dell'art. 5 comma 3 della Legge Regionale n. 22/2019, la Commissione è composta dal dirigente (o suo delegato) della struttura comunale competente, dal dirigente (o suoi delegati) della struttura regionale in materia di attività estrattive e da quattro componenti esterni individuati dal Comune.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

I componenti esterni sono individuati in base alle specifiche conoscenze ed esperienze acquisite e maturate nelle materie geologiche, ambientali, giuridiche e paesaggistiche, in particolare con applicazione al campo della coltivazione delle sostanze minerali e con particolare riferimento alle modalità di coltivazione, ivi compreso l'utilizzo di macchine, impianti ed esplosivi, alla stabilità dei fronti di cava, alla sicurezza nei luoghi di lavoro, alle interferenze delle attività estrattive con ambiente e paesaggio, alle conoscenze dei giacimenti e alle procedure amministrative inerenti l'esercizio dell'attività.

I componenti esterni della Commissione istruiscono le pratiche all'ordine del giorno per gli aspetti di propria competenza e relazionano con pareri scritti e verbali nelle sedute della Commissione. I componenti esterni forniscono, su indicazione del Presidente, la propria consulenza anche mediante la redazione di perizie sugli argomenti all'ordine del giorno.

La Commissione Tecnica delle Attività Estrattive è organo consultivo e svolge attività di supporto tecnico e giuridico, inclusi la definizione di pareri tecnici intermedi sulle proposte dei progetti di coltivazione e recupero di cava, nell'ambito delle procedure di autorizzazione all'attività estrattiva, nonché attività di supporto tecnico e giuridico nell'ambito delle procedure connesse alla vigilanza sulle attività estrattive e all'esercizio delle funzioni di "Polizia Mineraria" di cui al DPR n. 128/1959.

La Commissione è convocata dal Presidente e formula pareri in merito alla corretta applicazione delle norme di coltivazione dei giacimenti di seconda categoria di cui alla LR n.22/2019, delle norme di Polizia Mineraria di cui al D.P.R. n.128/1959 e di tutela della salute e della sicurezza vigenti in materia di attività estrattive.

La Commissione cura altresì il coordinamento degli aspetti minerari dei progetti di coltivazione e recupero delle cave con le materie ambientali e paesaggistiche. In tal senso i pareri della Commissione possono proporre alternative e/o soluzioni tecniche volte a contemperare l'interesse pubblico all'utilizzo dei giacimenti di seconda

categoria, con l'interesse pubblico relativo alla salvaguardia e difesa del suolo, alla tutela e valorizzazione del paesaggio, della biodiversità e della geodiversità.

Il parere della Commissione richiesto dall'amministrazione competente nell'ambito dei procedimenti di autorizzazione all'attività estrattiva di cui alla l.r. n.22/2019, costituisce parere non obbligatorio e non vincolante. La Commissione, su richiesta degli interessati, può rilasciare un parere preventivo sulla fattibilità di un progetto di coltivazione e recupero di cava e/o sulle sue eventuali varianti e su altre fattispecie inerenti l'esercizio dell'attività estrattiva.

I componenti della Commissione possono richiedere visione di tutti i documenti in possesso delle strutture organizzative comunali, utili all'espressione del parere.

La Commissione o suoi componenti delegati, su richiesta del Presidente, possono effettuare sopralluoghi al fine di accertare lo stato dei luoghi ed effettuare le valutazioni richieste e/o in qualità di supporto al personale addetto alle attività di vigilanza di cui all'art.29 della LR n. 22/2019.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

In relazione alle specifiche finalità dell'incarico, possono presentare la propria candidatura alla selezione per la nomina di cui al precedente art. 1, in qualità di esperti in materia, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale, o diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento, nelle materie geologiche, ambientali, giuridiche e paesaggistiche;
- iscrizione agli appositi albi professionali;
- comprovata esperienza professionale almeno quinquennale nelle materie geologiche, ambientali, giuridiche e paesaggistiche.

Sono esclusi i soggetti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

Incompatibilità

Non possono essere nominati quali commissari coloro che:

- a. nell'ultimo biennio abbiano ricoperto cariche di pubblico amministratore dell'Amministrazione;
- b. siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- c. si siano resi colpevoli di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dall'Ente.

I commissari non devono essere in potenziale conflitto di interesse.

Sono altresì esclusi coloro che in qualità di componente delle commissioni, abbiano concorso, con dolo o colpa grave, accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Si applicano ai componenti della commissione le cause di astensione previste dall'art. 51 del codice di procedura civile.

ART. 4 - TERMINE, INDIRIZZO, MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E DOCUMENTAZIONE

Chiunque sia interessato e sia in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 3, può presentare istanza di candidatura, avente ad oggetto: "Nomina componente esterno della Commissione Tecnica delle Attività Estrattive", secondo le seguenti tempistiche e modalità:

- **Termine:** entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **25.03.2021**;
- **Modalità:** I soggetti interessati, dovranno presentare la documentazione sotto elencata, con le seguenti modalità: le manifestazioni di interesse, corredate dalla relativa documentazione richiesta, dovrà pervenire in forma **TELEMATICA** all'interno della sezione "Documentazione" della procedura. Le manifestazioni di interesse dovranno essere formulate dai soggetti interessati ed inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto. Gli allegati messi a disposizione sul sito www.asmecomm.it "Procedure in corso" devono essere scaricati e compilati.
- **Documentazione:** Gli interessati dovranno presentare, entro la tempistica sopraddetta, la seguente documentazione:
 - **Istanza di candidatura** in carta semplice e in lingua italiana, redatta secondo il facsimile **Modello A**, parte integrante del presente avviso. La suddetta istanza dovrà essere compilata in ogni sua parte, datata e sottoscritta digitalmente dal dichiarante. Alla stessa dovrà essere allegato un documento di identità del dichiarante, in corso di validità;
 - **Curriculum formativo e professionale**, redatto su carta semplice, datato e sottoscritto digitalmente, dal quale si evincano le specifiche competenze e professionalità nelle materie geologiche, ambientali, giuridiche e paesaggistiche. Gli ambiti di esperienza professionale dovranno riportare l'indicazione completa dei committenti pubblici o privati ai fini delle eventuali verifiche.

Non saranno esaminate le domande e i curriculum in cui non siano indicate le generalità del richiedente o quelle in cui sia mancante la firma in calce alla domanda o l'indicazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso.

Entro il termine previsto, i soggetti interessati dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio Documentazione > Documentazione, il "Modello di manifestazione di interesse" (Modello A) prevista dal presente avviso, redatto in lingua italiana. Il file richiesto potrà avere formato pdf/zip/rar/7zip e dovrà essere firmato digitalmente.

ART. 5 - MODALITA' DI SELEZIONE

5.1. Unitamente alla nomina della Commissione Tecnica, saranno pubblicati sul sito del Comune di Cutrofiano (LE) all'indirizzo www.comune.cutrofiano.le.it — "Amministrazione Trasparente", l'elenco dei candidati che hanno presentato la propria manifestazione di interesse per la nomina di componente esterno della Commissione Tecnica delle Attività Estrattive.

5.2. La selezione dei soggetti ai quali conferire l'incarico di componente esterno della Commissione Tecnica verrà effettuata dal Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Cutrofiano, procedendo come segue:

- a. Esame delle candidature pervenute e verifica del possesso dei requisiti richiesti con il presente avviso;
- b. Ammissione o esclusione dei candidati in base alle verifiche sul possesso dei requisiti richiesti con il presente avviso;
- c. L'Amministrazione prenderà in esame le candidature pervenute e, per l'individuazione dei componenti della Commissione, procederà mediante valutazione dei curricula secondo i criteri di seguito riportati.

Pena l'esclusione, il candidato potrà presentare una sola domanda di partecipazione per uno solo degli ambiti disciplinari elencati nel presente avviso.

Il Responsabile di Procedimento procederà alla valutazione dei curricula secondo i seguenti criteri:

CRITERI		Max 100 punti
A	Voto di laurea (punteggio da assegnare proporzionalmente al voto massimo di 110/110 per la laurea oppure di 100/100 rispetto al punteggio max di 3 punti attribuibile)	10
B	Possesso di seconda laurea nelle materie oggetto di selezione	6
C	Possesso di master universitari di I o II livello , ovvero titoli di perfezionamento o dottorato di ricerca o specializzazione universitaria di durata almeno annuale nelle materie oggetto di selezione (2 punto/titolo, fino ad un max di 8 punti)	8
D	Attestazione corsi di formazione attinente il profilo di selezione prescelto (0,03 punti/ora fino ad un max di 6 punti)	6
E	Pubblicazioni edite a stampa con riferimento agli ambiti disciplinari attinenti il profilo di selezione prescelto (1 punti/pubblicazione fino ad un max di 6 punti)	6
F	Pregressa partecipazione a Commissioni Regionali e Locali Cave, Attività Estrattive e per il Paesaggio (0,05 punti/seduta fino ad un max di 4 punti)	8
G	Attività professionale negli ambiti disciplinari attinenti il profilo di selezione prescelto (1 punti per ogni attività svolta in qualità progettista o DLL di interventi attinenti le attività estrattive e cave fino ad un max di 20 punti)	20 (*) (**)
H	Servizio prestato presso la/e Pubblica/che Amministrazione/i negli ambiti disciplinari attinenti il profilo di selezione prescelto (2 punto per ogni anno di attività, per qualunque tipologia di rapporto lavorativo, purché per periodi di tipo continuativo, senza considerare le frazioni di anno fino ad un max di 5 punti)	10 (*)
I	Servizi presso aziende private negli ambiti disciplinari attinenti il profilo di selezione prescelto (2 punto per ogni per ogni anno di attività, per qualunque tipologia di rapporto lavorativo, purché per periodi di tipo continuativo, senza considerare le frazioni di anno fino ad un max di 10 punti)	10 (*)
L	Ulteriori esperienze professionali e titoli significativi per l'apprezzamento delle capacità e delle attitudini deducibili dal CV per l'espletamento dell'incarico (fino ad un max di 16 punti)	16

(*) saranno considerati gli anni di attività oltre il quinquennio per gli esperti.
() nel curriculum il candidato dovrà fornire una descrizione dettagliata dei lavori oggetto di incarico, indicando, dove dimostrabile, l'importo degli stessi.**

In caso di rinuncia di uno o più candidati (che deve essere per iscritto) od irreperibilità del candidato stesso si procederà a scorrere la graduatoria per assegnare l'incarico.

Ai candidati verrà comunque inviata comunicazione a conclusione della procedura di valutazione. La nomina dei componenti della Commissione Tecnica in oggetto avverrà con provvedimento del Responsabile del Settore Tecnico.

In assenza di candidature o in caso di candidati privi dei requisiti prescritti, ovvero di candidati idonei in numero non sufficiente si procederà mediante nomina diretta tra i soggetti scelti discrezionalmente dal Responsabile del Settore Tecnico ed aventi i prescritti requisiti.

ART. 6 – COMPENSO

Ai componenti esterni della Commissione Tecnica individuati, sarà corrisposto un compenso lordo, comprensivo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione pari ad **€ 60,00** per la partecipazione ad ogni singola seduta.

Il rimborso delle spese di viaggio solo per attività di sopralluogo disposte dal Presidente della Commissione ed effettuate con proprio mezzo, avviene sulla base di un costo quantificato in **€/km 0,25** a seguito di specifica richiesta corredata da autocertificazione della distanza percorsa.

I componenti esterni della Commissione Tecnica restano in carica per **tre anni** e possono essere prorogati sino alla nomina dei nuovi componenti e comunque non oltre il termine perentorio di novanta giorni.

Si precisa che con la manifestazione di interesse, che non ha carattere vincolante per l'Amministrazione, il candidato esprime la propria disponibilità a essere selezionato per il successivo affidamento.

ART. 7 - DISPOSIZIONI FINALI

La presente procedura si intenderà valida ed efficace anche in presenza di una sola domanda, purché regolare ed idonea.

L'incarico non darà vita, in nessun caso, a rapporto di lavoro subordinato.

La presente selezione ha carattere non vincolante per l'Amministrazione che si riserva pertanto l'eventuale facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare l'affidamento, senza che il candidato possa nulla pretendere o contestare.

Tutti i pagamenti dovranno essere eseguiti in osservanza alle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii..

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali:

- i dati richiesti dall'amministrazione comunale sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura amministrativa, disciplinata dalla legge, dai regolamenti e dagli atti amministrativi approvati dall'amministrazione comunale per l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto;
- il trattamento dei dati avverrà ai sensi del D.lgs. n. 196/2003. Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici. In particolare, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente i provvedimenti di nomina dei componenti ed i relativi compensi.

I concorrenti avranno la facoltà di esercitare i diritti previsti dal suddetto articolo.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cutrofiano.

Si fa rinvio agli artt. 7, 8, 9, 10 e 13 del D.lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento per la presente procedura è l'**Arch. Gianluigi RUSSO**, telefono 0836542230.

Eventuali chiarimenti e informazioni in merito possono essere richiesti, oltre che in piattaforma ASMECOMM, ai riferimenti sopra indicati e/o via PEC all'indirizzo: protocollo.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it.

ART. 9 - PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso ed il relativo allegato saranno pubblicati, oltre che sulla piattaforma ASMECOMM, sul sito internet del Comune: www.comune.cutrofiano.le.it.

ART. 10 - ULTERIORI INFORMAZIONI

L'avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'amministrazione Comunale. Esso è da intendersi come mero procedimento amministrativo avviato ai fini di cui sopra. L'amministrazione comunale

si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

La presentazione dell'istanza di manifestazione di interesse per la procedura in oggetto è volta esclusivamente alla partecipazione alla selezione ed all'eventuale, successivo incarico quale componente esterno della Commissione Tecnica delle Attività Estrattive, per cui non attribuisce alcun diritto di partecipazione ad altri procedimenti analoghi indetti in futuro.

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dall'Amministrazione, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la selezione, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la selezione potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Help desk assistenza@asmecomm.it - 800 955054 - Attivo dal lunedì al venerdì dalle 09 alle 14 e dalle 14:30 alle 17:30

ALLEGATI:

- Modello A – Modello di manifestazione di interesse con allegata tabella

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Arch. Gianluigi RUSSO