**Al Sig. Sindaco del Comune di Cutrofiano (LE)**

**OGGETTO: Richiesta di rilascio/rinnovo AUTORIZZAZIONE di accesso nella Zona a**

**Traffico Limitato (Z.T.L.).**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RICHIEDENTE** | La/Il Sottoscritta/o: | | |  |
| Nato a: | | in data: |  |
| Residente a: | | | Prov: |
| in Via/P.zza: | | | N° |
| Tel. | | Cell. |  |
| e-mail: | | pec: |  |
| Codice Fiscale | | |  |
| **PER SOCIETA’ - ENTI**  **-** | Quale diretto interessato, ovvero in nome e per conto della società/ente: | | |  |
| Con sede a: | | |  |
| In Via/P.zza: | | | N° |
| Partita iva | | |  |
| Tel. | Fax | |  |
| e-mail | pec | |  |

**CHIEDE IL:**

**RILASCIO RINNOVO DUPLICATO VARIAZIONE**



**dell’autorizzazione per il transito ed eventuale sosta nella**

**ZONA A TRAFFICO LIMITATO**



**Z. T. L. – comprende**: Via Filomarini, Piazza Cavallotti, Via Lepanto, Via Gorizia, Vico Piazza, Via Don Giuseppe Villani, Via Spongano, Vico Montello, Via Monte San Michele; Vico Monte Santo, Via Montenegro, Via Monte Bianco, Via Montegrappa, Via Monte San Gabriele, Vico Gallo, Via Nizza, Via Vittorio Emanuele II (civici dal 6 al 12 e dal 13 al 25).

**PER LA CATEGORIA:**

**I: INVALIDI R: RESIDENTI TS: TRANSITO E SOSTA A: ARTIGIANI**



**TM: TRASPORTO MERCI P: PROVVISORI**   **G: GIORNALIERI**



**N.B. In caso di richiesta temporaneo (leggasi provvisoria) indicare la motivazione e il periodo della richiesta.**

**Alla presente richiesta dovrà essere allegata: la documentazione prevista dal Disciplinare per la CATEGORIA di autorizzazione che si intende ottenere e copia documento d’identità.**

## DICHIARA SOTTO LA SUA PERSONALE RESPONSABILITA’

Avvalendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall’art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, di avere ai sensi e per gli effetti del disciplinare, approvato con deliberazione di G.C. n° 58 del 15.04.2024 e ss.mm.ii., la disponibilità del/i seguente/i veicolo/i targato/i:

**TARGA VEICOLO TITOLO (proprietà/comodato/leasing/noleggio ecc.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# DICHIARA INOLTRE

* Di essere a conoscenza delle disposizioni previste dalla Deliberazione di G.C. n° 58 del 15.04.2024 e ss.mm.ii. e dalle Ordinanze Dirigenziali in vigore;
* Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati forniti e a provvedere alla immediata restituzione dell’Autorizzazione e/o del Pass qualora cessino anticipatamente i presupposti per la titolarità;
* Che i veicoli indicati nella presente richiesta non sono titolari di analoga autorizzazione rilasciata a diverso nome;
* Di essere consapevole che né l’Amministrazione Comunale né il Comando di Polizia Locale di Cutrofiano (LE) sono responsabili per eventuali danni a persone o cose causati in seguito all’uso dell’Autorizzazione e/o del Pass e che l’accertato uso improprio verrà punito a termini di legge.

|  |
| --- |
| **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** |
| Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali), La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali, ivi compresa l’archiviazione e la conservazione, viene eseguito dall’Ente per finalità istituzionali e di interesse pubblico e in conformità agli obblighi di legge e di regolamento, mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nel rispetto degli obblighi prescritti dal Regolamento. Per le medesime finalità i dati potranno formare oggetto di comunicazione. Informazioni dettagliate, compresi i diritti dell’interessato, nonché i dati di contatto del Titolare e del Responsabile della Protezione dei dati, sono reperibili nell’informativa completa pubblicata sul sito istituzionale dell’Ente, all’indirizzo [www.comune.cutrofiano.le.it](http://www.comune.cutrofiano.le.it) |

Cutrofiano (LE), Firma del dichiarante