



COMUNE DI CUTROFIANO



Provincia di Lecce

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

SETTORE AMMINISTRATIVO

Nr.326 - Registro di Settore del 09-07-2024

Nr.691 - Registro Generale del 09-07-2024

Oggetto: Rettifica documentazione di gara procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di asilo nido sito in via S.Pertini a Cutrofiano, periodo 01.09.2024 - 31.08.2027

CIG:

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Con i poteri conferiti con Decreto sindacale nr. 3/2024

PREMESSO CHE

- Con determinazione n. 499 del 24.06.2024 veniva adottata, ai sensi dell'art. 17 del Dlvo n. 36/2023 e in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 06.06.2024, la decisione a contrarre finalizzata all'avvio di una procedura di gara aperta, da esperire con le modalità di cui agli artt. 182, 14 e 71 del D. Lgs. 36/2023, per l'individuazione del soggetto concessionario del servizio di organizzazione, gestione ed amministrazione dell'Asilo Nido Comunale sito in V. Pertini;
- con il medesimo provvedimento veniva approvata, ai sensi dell'art. 84 del Dlvo 36/2023, la documentazione di gara e, in particolare: disciplinare di gara e relativi allegati; capitolato speciale di appalto con allegata planimetria di cui alla Delibera di Giunta Comunale n. 84 del 06.06.2024; schema di contratto; progetto di fattibilità tecnico-economica

DATO ATTO CHE

- ai sensi dell'art. 19 del Codice dei Contratti pubblici, al fine di garantire l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte nonché la celerità, la trasparenza e la tracciabilità delle diverse fasi, la procedura di gara è espletata attraverso piattaforma telematica ASMECOMM;

- il disciplinare di gara, nel declinare le varie fasi della procedura ha individuato il 07.07.2024 quale termine per la presentazione di chiarimenti da parte degli operatori economici;
- alla data di scadenza del termine per la richiesta dei chiarimenti, sono pervenute alcune istanze in merito al costo del servizio mensa e alla sua addebitabilità o meno agli utenti del servizio

DATO ATTO CHE

- nell'art. 4 del Capitolato è disposto che il costo dei pasti sarà a carico direttamente degli utenti del servizio;
- nell'art. 13 del Capitolato è disposto che *“L'importo, pertanto, deve intendersi comprensivo di ogni voce relativa all'intera gestione (spese del personale, materiale d'igiene, materiale didattico e ogni altro onere specificato nel presente capitolato), ad eccezione del costo del pasto”*;
- nell'art. 2 del Bando di gara, rubricato *“Valore stimato della concessione”*, è previsto che *“L'importo, pertanto, deve intendersi comprensivo di ogni voce relativa all'intera gestione (spese del personale, materiale d'igiene, materiale didattico e ogni altro onere specificato nel presente capitolato) ad eccezione del costo relativo alla fornitura del pasto”*;
- nel punto 3.3 del Disciplinare di gara, nel delineare il valore presunto della concessione, è stato previsto che *“L'importo, pertanto, deve intendersi comprensivo di ogni voce relativa all'intera gestione (spese del personale, materiale d'igiene, materiale didattico e ogni altro onere specificato nel capitolato speciale) ad eccezione del costo relativo alla fornitura del pasto”*;

CONSIDERATO CHE l'art. 53 della L.R. n. 4/2007, recante la *Disciplina del Sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini di Puglia*, nel definire le prestazioni oggetto dell'attività di asilo nido prevede che *“Devono essere assicurati, durante la permanenza del bambino nella struttura, i servizi di igiene del bambino, il servizio mensa, il servizio di cura e sorveglianza continuativa del bambino, il tempo riposo in spazio adeguatamente attrezzato, lo svolgimento del progetto educativo che preveda attività educative e attività ludico-espressive, le attività ricreative di grandi gruppi, attività laboratoriali e di prima alfabetizzazione. Deve essere elaborato un progetto educativo per ciascuna unità funzionale minima o sezione, ivi incluse le personalizzazioni necessarie in relazione alle diverse esigenze dei bambini componenti la sezione”*

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 901 del 09.05.2012 avente ad oggetto *“Regolamento regionale 18 gennaio 2007 n. 4- art. 32 Approvazione delle tariffe di riferimento regionale per i servizi per la prima infanzia di cui all'art. 53 del Reg. R. n. 4/2007 e s.m.i.”*

RITENUTO in ragione di quanto disposto dall'art. 53 della L.R. n. 4/2007, di quanto previsto dal *“Regolamento regionale 18 gennaio 2007 n. 4- art. 32 Approvazione delle tariffe di riferimento regionale per i servizi per la prima infanzia di cui all'art. 53 del Reg. R. n. 4/2007 e s.m.i.”*, nonché alla luce delle richieste di chiarimenti presentate:

- di dover rettificare l'art. 13 del Capitolato relativo al *“Valore stimato della concessione”* come di seguito indicato *“L'importo, pertanto, deve intendersi comprensivo di ogni voce relativa all'intera gestione (spese del personale, materiale d'igiene, materiale didattico e ogni altro onere specificato nel presente capitolato), incluso il costo del pasto”*;
- di dover rettificare l'art. 2 del Bando di gara rubricato *“Valore stimato della concessione”* come di seguito indicato: *“L'importo, pertanto, deve intendersi comprensivo di ogni voce relativa all'intera gestione (spese del personale, materiale d'igiene, materiale didattico e ogni altro onere specificato nel presente capitolato) incluso il costo relativo alla fornitura del pasto”*.
- di dover rettificare il punto 3.3. del Disciplinare di gara come di seguito indicato e precisamente: *“L'importo, pertanto, deve intendersi comprensivo di ogni voce relativa all'intera gestione (spese del personale, materiale d'igiene, materiale didattico e ogni altro onere specificato nel capitolato speciale) incluso il costo relativo alla fornitura del pasto”*;
- di dover intendere l'art. 4 del Capitolato nel senso che il costo dei pasti sarà a carico direttamente degli utenti del servizio e ricompreso nel valore della retta di frequenza richiesta agli utenti

DI DARE ATTO CHE il testo degli articoli suindicati rimane confermato nelle restanti parti

RAMMENTATO CHE

- con determinazione n. 499 del 24.06.2024, ai sensi dell'art.71, comma 2 e 3, del D. Lgs. 36/2024, in ragione dell'esigenza di affidare il servizio oggetto della procedura entro l'inizio dell'anno scolastico, e, precisamente, entro la data dell'1.09.2024, è stato stabilito in giorni 21 il termine di presentazione delle offerte con scadenza al giorno 15 luglio 2024;
- all'interno del Disciplinare di gara è stato scadenzato il timing di gara come di seguito indicato:

TIMING DI GARA

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	07.07.2024	12:00
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa, tecnica ed economica firmata digitalmente	15.07.2024	12:00
Termine ultimo richiesta di sopralluogo con richiesta da presentare all'indirizzo di p.e.c.: protocollo.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it	01.07.2024	12:00
Apertura in seduta pubblica della busta telematica della documentazione amministrativa ed ammissione dei concorrenti	16.07.2024	11:00

RICHIAMATO l'art. 92 del Dlgo n. 36/2023 recante la disciplina dei termini per la presentazione delle domande e delle offerte

RITENUTO, in ragione della rettifica alla documentazione di gara adottata con il presente provvedimento di modificare il timing di gara come di seguito indicato:

TIMING DI GARA

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	15.07.2024	12:00
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa, tecnica ed economica firmata digitalmente	22.07.2024	12:00
Termine ultimo richiesta di sopralluogo con richiesta da presentare all'indirizzo di p.e.c.: protocollo.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it	15.07.2024	12:00
Apertura in seduta pubblica della busta telematica della documentazione amministrativa ed ammissione dei concorrenti	23.07.2024	11:00

DATO ATTO CHE il sottoscritto Responsabile, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 16, D.Lgs. 36/2023, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi anche potenziale con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Cutrofiano e che né il Responsabile del procedimento né il Responsabile Unico del Procedimento ha comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa

VISTI:

- Il Dlgs n. 36 del 31.03.2023 - *Codice dei contratti pubblici*;
- il Dlgo n. 267 del 18.08.2000- *Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*;
- la L.R. n. 4/2007 - *Disciplina del Sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini di Puglia*

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. **DI PROCEDERE** per le motivazioni di cui in premessa:
 - alla rettifica dell'art. 13 del Capitolato relativo al "*Valore stimato della concessione*" come di seguito indicato "*L'importo, pertanto, deve intendersi comprensivo di ogni voce relativa all'intera gestione (spese del personale, materiale d'igiene, materiale didattico e ogni altro onere specificato nel presente capitolato), incluso il costo del pasto*";
 - alla rettifica dell'art. 2 del Bando di gara rubricato "*Valore stimato della concessione*" come di seguito indicato: "*L'importo, pertanto, deve intendersi comprensivo di ogni voce relativa all'intera gestione (spese del personale, materiale d'igiene, materiale didattico e ogni altro onere specificato nel presente capitolato) incluso il costo relativo alla fornitura del pasto*".
 - alla rettifica del punto 3.3. del Disciplinare di gara come di seguito indicato e precisamente: "*L'importo, pertanto, deve intendersi comprensivo di ogni voce relativa all'intera gestione (spese del personale, materiale d'igiene, materiale didattico e ogni altro onere specificato nel capitolato speciale) incluso il costo relativo alla fornitura del pasto*";
2. **DI DARE ATTO CHE** il testo degli articoli suindicati rimane confermato nelle restanti parti del testo
3. **DI DARATTO CHE** l'art. 4 del Capitolato deve essere inteso nel senso che il costo dei pasti sarà a carico direttamente degli utenti del servizio e ricompreso nel valore della retta di frequenza richiesta agli utenti

4. **DI RETTIFICARE** il timing di gara di cui al punto 13 del Disciplinare di gara come di seguito indicato:

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	15.07.2024	12:00
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa, tecnica ed economica firmata digitalmente	22.07.2024	12:00
Termine ultimo richiesta di sopralluogo con richiesta da presentare all'indirizzo di p.e.c.: protocollo.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it	15.07.2024	12:00
Apertura in seduta pubblica della busta telematica della documentazione amministrativa ed ammissione dei concorrenti	23.07.2024	11:00

5. **DI APPROVARE** l'avviso di rettifica della Documentazione di gara allegato al presente atto, quale parte integrante della documentazione di gara;
6. **DI PROCEDERE** in adempimento a quanto disposto dall'art. 37, c. 1, del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e dall'art. 1, c. 32, alla pubblicazione del presente provvedimento nell'ambito della sezione "*Amministrazione trasparente*", sotto-sezione "*Bandi di gara e contratti*", all'interno dell'Albo pretorio e all'aggiornamento della documentazione di gara all'interno della Piattaforma ASMECOMM
7. **DI DARE ATTO CHE** il sottoscritto Responsabile, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 16, D.Lgs. 36/2023, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi anche potenziale con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Cutrofiano e che né il Responsabile del procedimento né il Responsabile Unico del Procedimento ha comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa.

Il Responsabile del Procedimento

**Il Responsabile del Settore
Malorgio Tatiana Maria**

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.