



# Comune di CUTROFIANO

Provincia di LECCE

Largo Resistenza n. 1 – 73020 tel. 0836.542230 fax. 0836.542176

C.F. 80009050750 P. IVA 01818960757

Telefono: 0836 542230

sito internet: <https://www.comune.cutrofiano.le.it/>

Pec: [protocollo.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it)



## PROGETTO SERVIZI CIMITERIALI E LAMPADE VOTIVE per la durata di 36 mesi oltre un anno di proroga

art. 41 co. 6 del D. Lgs. n. 36/2023

**importo € 340.000,00**

### RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

#### ELABORATO 1

Il progetto di cui la presente relazione costituisce parte integrante e sostanziale, redatto ai sensi dell'art. 41 co. 6 del D.Lgs. n. 36/2023, ha per oggetto l'espletamento di tutte le prestazioni necessarie per la gestione dei servizi cimiteriali illuminazione votiva presso il Cimitero comunale di **CUTROFIANO**, sito in via Cimitero, avente un impianto a forma rettangolare, come meglio rappresentato per spazi a verde, viali pedonali, aree di inumazione, ecc. nell'allegata planimetria. Sommarientemente i servizi di progetto che questo comune intende affidare all'esterno, come dettagliatamente descritti nell'elaborato n. 5 denominato *Capitolato Speciale d'appalto* e riportati per voci di spesa, alle lettere A e B della tabella presente nell'elaborato di progetto n. 3 denominato *Calcolo della spesa*, sono i seguenti:

#### SERVIZI CIMITERIALI

✓ **PRESTAZIONI IN CAPO ALLE SALME** consistente nelle operazioni di tumulazione, inumazione, estumulazione, esumazione, estumulazione - condizionamento, traslazione, ecc.;

✓ **TENUTA DEI REGISTRI** consistente nella compilazione e conservazione dei registri delle inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni, ecc.;

✓ **ALTRI SERVIZI** intesi come apertura/chiusura, pulizia e custodia del cimitero comunale.

Il contratto avrà la durata di anni **tre (36 mesi)** a decorrere dal Verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) n. 49 del 07/03/2018.

L'ammontare dell'appalto per **anni tre + 1 di proroga** è pari ad **€ 213.003,00**, di cui **€ 153.240,00** importo per la manodopera soggetto a ribasso ai sensi della risposta MIT al quesito n. 2513 del 18.07.2024 e **€ 7.203,00**, per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ex art. 41, co 14 D.Lgs n. 36/2023, oltre IVA al 22%.

#### ILLUMINAZIONE VOTIVA

l'ammontare del valore del canone è determinato moltiplicando il numero degli utenti 3.199 per €. 12,50 (canone annuo netto IVA) detraendo il costo del personale, il costo della fornitura dell'energia elettrica e il costo dell'acquisto del materiale elettrico (lampade, portalampade, cavi, trasformatori, canaline, ecc.)

CALCOLO VALORE CANONE				
		importo	importo	importo
Punti luce riscossi	3.199 x € 12,50		<b>39.987,00</b>	
Costo sostenuto per fornitura energia elettrica		3.044,03		
Costi acquisto materiale		500,00		
Costo della manodopera		13.852,73		
Utile di impresa nella misura del 10%		3.998,70		
	sommano	<b>21.395,46</b>		<b>18.591,54</b>

L'importo del canone, arrotondato, da aggiudicare in favore dell'operatore che proporrà il maggior rialzo è pari ad **€ 18.500,00 (diciottomila cinquecento)**

Per la scelta del contraente cui affidare l'esecuzione del servizio, è da esperirsi una procedura di gara cosiddetta aperta, sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, come da direttiva impartita con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 14/03/2024.

Trattandosi di un servizio ad alta intensità di manodopera come definito all'art. 108 comma 2 lett. a del D.Lgs. n. 36/2023, il criterio di aggiudicazione da adottare è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto qualità /prezzo.

In materia di sicurezza, i rapporti tra l'impresa e il Comune di **CUTROFIANO** sono regolati secondo le disposizioni di cui all'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008. A tal fine è stato redatto specifico documento di sicurezza di cui all'elaborato n. 2 denominato *DUVRI* contenente indicazioni di massima che devono essere integrate e dettagliate, a cura e onere dell'Appaltatore, successivamente all'aggiudicazione dell'appalto, nonché l'elencazione degli oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta) necessari per attuare tali misure.

dalla Residenza Municipale, **5 dicembre 2024**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
**Geom. Ferruccio Campa**



## Comune di CUTROFIANO

Provincia di LECCE  
Largo Resistenza n. 1 – 73020 tel. 0836.542230 fax. 0836.542176  
C.F. 80009050750 P. IVA 01818960757  
Telefono: 0836 542230  
sito internet: <https://www.comune.cutrofiano.le.it/>  
Pec: [protocollo.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it)



# PROGETTO SERVIZI CIMITERIALI E LAMPADE VOTIVE per la durata di 36 mesi oltre un anno di proroga

art. 41 co. 6 del D. Lgs. n. 36/2023

**importo € 340.000,00**

---

## DUVRI

---

### ELABORATO 2

#### Art. 1

#### CAMPO DI APPLICAZIONE

##### Premessa

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze preliminari, (DUVRI), contiene le misure minime di prevenzione e protezione da adottare al fine di ridurre al minimo i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall'Appaltatore, gli utenti/visitatori e le imprese che, a vario titolo, operano nel cimitero (imprese funebri, marmisti, ecc.).

Il documento, redatto ai sensi dell'art. 26/1-b, 100/1 e allegato XV del D. Lgs. 81/2008, contiene l'indicazione degli oneri della sicurezza necessari per attuare tali misure, e una serie di informazioni di massima che devono essere integrate e dettagliate, a cura e onere dell'Appaltatore, successivamente all'aggiudicazione dell'appalto. Il DUVRI, così modificato e integrato, deve essere trasmesso al Responsabile Unico del Procedimento.

L'Appaltatore, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, può presentare proposte di integrazione al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza sul lavoro sulla base della propria esperienza.

In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamenti dei costi della sicurezza individuati nel presente documento.

Il DUVRI, che è documento facente parte del contratto di appalto, deve essere messo a disposizione dei partecipanti alla gara ai fini di formulazione dell'offerta e costituisce specifica tecnica ai sensi dell'art. 79 e dell'allegato I.14 del D. Lgs. 36/2023.

Il presente documento riguarda esclusivamente i rischi dovuti alle interferenze ossia alle circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del Datore di Lavoro Committente, altri soggetti e il personale dell'Impresa Appaltatrice che operano presso lo stesso sito. Pertanto le prescrizioni previste nel presente documento non si estendono ai rischi specifici propri dell'attività cui è soggetta l'Impresa Appaltatrice e per i quali deve conformarsi alla normativa di settore vigente. L'Impresa Appaltatrice, entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di affidamento dell'appalto e necessariamente prima dell'inizio effettivo dello stesso, deve redigere il proprio documento di valutazione dei rischi e provvedere all'attuazione delle misure necessarie per ridurre al minimo tali rischi.

Il DUVRI, come ha affermato l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Determinazione n. 3/2008), non è un documento "statico" ma "dinamico", per cui la valutazione dei rischi, effettuata prima dell'espletamento della gara d'appalto, deve essere necessariamente aggiornata in caso di mutamenti, quali l'intervento di subappalti o di forniture, ovvero in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo rese necessarie nel corso dell'esecuzione dell'appalto e incidenti sulla modalità di effettuazione del servizio.

Nel DUVRI vengono riportate solo le misure e i costi per eliminare i rischi derivanti dalle possibili interferenze presenti nell'effettuazione delle prestazioni (anche verso gli utenti), fermo restando l'obbligo per le imprese di adottare le misure dirette a eliminare i rischi derivanti dalla propria attività.

Tali imprese devono dimostrare di ottemperare a tutti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro previsti dal D. Lgs. 81/2008 (valutazione dei rischi, informazione, formazione addestramento, utilizzo DPI, ecc.) ed in particolare, della normativa vigente in materia di rischio pandemico da COVID - 19, vista la particolare situazione durante la quale viene redatto il presente documento.

### Soggetti coinvolti

Nelle seguenti tabelle sono indicati i soggetti con compiti di sicurezza.

ENTE APPALANTE	<b>COMUNE DI CUTROFIANO (Le) – C.F.: 80009050750</b> <b>Indirizzo: Largo Resistenza n 1 , 73020 - Cutrofiano (Le)</b> <b>Settore Edilizia ed Attività Produttive</b> <b>Pec - mail: sue.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it</b> <b>Sito internet: www.comune.cutrofiano.le.it</b> <b>Telefono: 0836/542230</b>	
RUOLO	NOMINATIVO	RECAPITO
<b>Datore di lavoro</b>	Funzionario responsabile di Settore	Largo Resistenza n 1 73020 - Cutrofiano (Le) 0836/542230
<b>Responsabile del Procedimento</b>	Funzionario responsabile di Settore	Largo Resistenza n 1 73020 - Cutrofiano (Le) 0836/542230
<b>Responsabile del servizio di prevenzione e protezione</b>		
<b>RLS</b>		Largo Resistenza n 1 73020 - Cutrofiano (Le) 0836/542230
<b>Medico Competente</b>		
IMPRESA APPALTATRICE	(ragione sociale) (indirizzo) (telefono – fax – mail)	
RUOLO	NOMINATIVO	RECAPITO
<b>Datore di lavoro</b>		
<b>Responsabile del Procedimento</b>		
<b>Responsabile del servizio di prevenzione e protezione</b>		
<b>RLS</b>		
<b>Medico Competente</b>		

<b>Direttore Tecnico</b>		
<b>Codice fiscale</b>		
<b>Posizione CCIAA</b>		
<b>Posizione INPS</b>		
<b>Posizione INAIL</b>		
<b>Posizione CASSA EDILE</b>		
	<b>Personale dell'Impresa</b>	
Matricola	Nominativo	Mansione

## **Art. 2**

### **DESCRIZIONI DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi cimiteriali e illuminazione votiva nel cimitero del Comune di Cutrofiano (Le), come specificati nell'elaborato n. 5 denominato *Capitolato Speciale d'Appalto*. L'appalto ha la durata di anni tre, con decorrenza dalla data indicata nel capitolato di appalto.

## **Art. 3**

### **DESCRIZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA ATTUATE**

Con il presente documento unico preventivo vengono fornite alle imprese già in fase di gara d'appalto:

a) dettagliate informazioni sui rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro oggetto dell'appalto (e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività), sui rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente/i in cui sono destinate ad operare nell'espletamento dell'appalto in oggetto e sulle misure di sicurezza proposte in relazione alle interferenze;

b) costi per la sicurezza: i costi della sicurezza sono stati determinati in base alle misure preventive e protettive necessarie ad eliminare o comunque ridurre al minimo i rischi derivanti da interferenze. Tali costi sono stati ricavati da un'indagine di mercato ed in base al costo di dispositivi simili a quelli individuati riferiti alle strutture ed agli impianti e sono a carico dell'Amministrazione quale proprietaria dell'immobile; restano pertanto a carico dell'aggiudicatario i costi relativi agli adempimenti esclusivamente connessi agli aspetti gestionali dell'attività di lavoro.

I costi della sicurezza, così determinati, non sono soggetti a ribasso d'asta.

Le possibili situazioni di interferenza che possono verificarsi nel corso dell'appalto, valutabili in questa fase di elaborazione del documento, vengono di seguito elencate:

- ✓ attività dell'Appaltatore e contestuale presenza di utenti: ove non sia possibile differire l'attività dell'Appaltatore, si devono adottare tutte le misure necessarie per ridurre i possibili rischi da interferenza (segnalazioni, transenne, recinzioni, ecc.).
- ✓ attività dell'Appaltatore e contestuale presenza di altre Imprese (Imprese funebri, marmisti, imprese incaricate da privati): l'Appaltatore ha l'onere di provvedere al coordinamento delle varie imprese e di adottare tutte le misure necessarie per ridurre i possibili rischi di interferenza (segnalazioni, transenne, recinzioni, ecc.).

Di seguito si riporta l'elenco dei possibili rischi da interferenze e le indicazioni delle misure di sicurezza di massima da adottare:

ATTIVITÀ LAVORAZIONI	POSSIBILI RISCHI INTERFERENZE	MISURE DI SICUREZZA INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
Presidio	Urto, inciampo, rischio caduta	Delimitazioni varie, segnaletica, cartellonistica
Inumazione salma a terra	Urto, inciampo, rischio caduta, possibile cedimento di terreno	Delimitazione dell'area interessata, segnaletica, cartellonistica, sbatacchiature
Tumulazione salma in loculo, tomba di famiglia, tomba a terra, cappella privata	Rischio caduta dall'alto, rischio caduta materiali dall'alto, rischio di inciampo	Delimitazione dell'area interessata, segnaletica, cartellonistica, utilizzo di monta feretri, trabatelli/ponteggi
Tumulazione resti ossei -ceneri in ossarino – cinerario	Rischio caduta dall'alto, rischio caduta materiali dall'alto, rischio di inciampo	Delimitazione dell'area interessata, segnaletica, cartellonistica, utilizzo di trabatelli/ponteggi
Tumulazione resti ossei -ceneri in loculo, tomba di famiglia, tomba a terra, cappella privata	Rischio caduta dall'alto, rischio caduta materiali dall'alto, rischio di inciampo	Delimitazione dell'area interessata, segnaletica, cartellonistica, utilizzo di trabatelli/ponteggi
Collocazione resti ossei, ceneri in ossario comune	Rischio caduta, rischio di inciampo	Delimitazione dell'area interessata, segnaletica, cartellonistica, utilizzo di trabatelli/ponteggi
Inumazione ceneri a terra	Urto, inciampo, rischio caduta	Delimitazione dell'area interessata, segnaletica
Esumazione ordinaria	Urto, rischio di inciampo, rischio caduta, possibile cedimento di terreno, rischio biologico	Delimitazione dell'area interessata con recinzione idonea ad impedire l'accesso ai non addetti, segnaletica, cartellonistica, sbatacchiature, predisposizioni di particolari procedure da parte del Datore di Lavoro
Estumulazione ordinaria salma	Rischio caduta dall'alto, rischio caduta materiali dall'alto, rischio di inciampo	Delimitazione dell'area interessata, segnaletica, cartellonistica, utilizzo di montafereetri trabatelli/ponteggi
Estumulazione resti ossei ceneri	Rischio caduta dall'alto, rischio caduta materiali dall'alto, rischio di inciampo	Delimitazione dell'area interessata, segnaletica, cartellonistica, utilizzo di trabatelli/ponteggi
Esumazione straordinaria	Urto, rischio di inciampo, rischio caduta, possibile cedimento di terreno, rischio biologico	Delimitazione dell'area interessata con recinzione idonea ad impedire l'accesso ai non addetti, segnaletica, cartellonistica, sbatacchiature

Estumulazione straordinaria	Urto, rischio di inciampo, rischio caduta, possibile cedimento di terreno, rischio biologico	Delimitazione dell'area interessata con recinzione idonea ad impedire l'accesso ai non addetti, segnaletica, cartellonistica, sbatacchiature, predisposizioni di particolari procedure da parte del Datore di Lavoro
Rifiuti derivanti da operazioni cimiteriali	Urto, rischio di inciampo, rischio caduta, possibile cedimento di terreno, rischio biologico	Delimitazione dell'area interessata con recinzione idonea ad impedire l'accesso ai non addetti, segnaletica, cartellonistica, sbatacchiature, predisposizioni di particolari procedure da parte del Datore di Lavoro
Verifica e manutenzione campi di sepoltura	Urto, inciampo, rischio caduta, possibile cedimento di terreno, proiezioni di sassi durante la lavorazione	Delimitazione dell'area interessata, segnaletica, cartellonistica, protezione, tavolame
Sede operativa e/o Ufficio	Urto, inciampo, rischio caduta	Delimitazioni varie, segnaletica, cartellonistica
Utilizzo scale (Aree interne ed esterne)	Rischio caduta dall'alto, Rischio di caduta di materiale dall'alto	Utilizzare solo scale con marchiatura CE e prevedere la limitazione dell'area di lavoro con nastro bicolore o transenna
Posizionamento cavi (aree esterne)	Rischio di inciampo	Concordare con Il Comune di gli orari di esecuzione delle attività. Delimitare mediante idonea segnaletica l'area di lavoro
Utilizzo di attrezzature elettriche, dotate di cavi	Rischio di scivolamento e caduta a livello, rischio elettrico, rischio di esposizione a rumore	In caso di attività che necessitano lo stendimento di cavi, operare al di fuori dell'orario di lavoro o delimitando l'area interessata mediante opportuna segnaletica Utilizzare attrezzature conformi alla normativa vigente Svolgere le attività che prevedono l'utilizzo di attrezzature rumorose in orari concordati con Il Comune

Utilizzo/stoccaggio di prodotti chimici	Rischio di esposizione ad agenti chimici	Fornire le schede di sicurezza di tutti i prodotti utilizzati. Divieto di utilizzo di prodotti infiammabili. In caso di utilizzo di prodotti che possono avere un effetto nocivo sulle persone, effettuare l'intervento di pulizia al di fuori dell'orario di lavoro, in orari concordati con il Comune, e arieggiare adeguatamente il locale prima di permettere l'accesso al personale. Stoccare i prodotti locali/armadi idonei e dotati di specifica cartellonistica
Raccolta di rifiuti	Rischi di intralcio di mezzi e zone di passaggio	Non accatastare rifiuti e sacchi lungo vie di esodo. Depositare i sacchi e i cassonetti nei luoghi e negli orari concordati con il Comune
Accesso con automezzi; carico e scarico materiale	Rischi di intralcio di mezzi Rischi di investimento pedoni Rischi derivanti dall'utilizzo mezzi di sollevamento in comune	Segnalare preventivamente al Comune la necessità di accedere con mezzi; garantire la supervisione di un operatore durante le operazioni di carico e scarico; rispettare le indicazioni e gli orari definiti dal Comune
Interruzione della distribuzione di corrente elettrica	Disagi connessi alla mancanza di corrente elettrica	Comunicare preventivamente al Comune la necessità di togliere corrente e concordare gli orari; impedire l'accesso all'area senza corrente al personale

#### **Art. 4**

#### **STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA**

I costi di sicurezza che sono corrisposti all'Appaltatore per tutta la durata dell'Appalto, garantiscono la sicurezza rispetto ai rischi di interferenza che possono verificarsi nei luoghi interessati.

## COSTI DI SICUREZZA

N.	Indicazione dei lavori e delle provviste	Unità di misura	Importo unitario	Quantità	Importo totale
1	Fornitura e posa in opera di segnali di pericolo /obbligo/divieto secondo la casistica al momento verificabile	a corpo	///	///	///
2	Segnalazione temporanea con transenne e/o paletti alti cm 90 con base metallica per attività di inumazione	a corpo	///	///	///
3	Fornitura e posa in opera e utilizzo di sbatacchiature, tavolame in legno, protezioni varie	a corpo	///	///	///
4	Fornitura e posa in opera recinzione in pannelli schermante per operazioni di esumazioni – estumulazioni compreso il montaggio e lo smontaggio	a corpo	///	///	///
5	Fornitura, utilizzo, montaggio e smontaggio di scale, trabatelli, ponteggi per attività in quota	a corpo	///	///	///
6	Attività di riunione periodiche trimestrali e/o formazione sui rischi specifici	a corpo	///	///	///
7	Ogni altra attività necessaria ai fini dell'esecuzione del servizio in appalto.	a corpo	///	///	///
<b>Totale periodo</b>		<b>a corpo</b>	<b>///</b>	<b>///</b>	<b>€ 10.178,00</b>

dalla Residenza Municipale, **5 dicembre 2024**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
**Geom. Ferruccio Campa**



# Comune di CUTROFIANO

Provincia di LECCE

Largo Resistenza n. 1 – 73020 tel. 0836.542230 fax. 0836.542176

C.F. 80009050750 P. IVA 01818960757

Telefono: 0836 542230

sito internet: <https://www.comune.cutrofiano.le.it/>

Pec: [protocollo.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it)



## PROGETTO SERVIZI CIMITERIALI E LAMPADE VOTIVE per la durata di 36 mesi oltre un anno di proroga

art. 41 co.6 del D. Lgs. n. 36/2023

**importo € 340.000,00**

### CALCOLO DELLA SPESA

#### ELABORATO 3

#### SERVIZI CIMITERIALI

A) PRESTAZIONI IN CAPO ALLE SALME (così come dettagliatamente riportate all'art. 6 del C.S.A)	UNITA' DI MISURA	PREZZO UNITARIO	STIMA INCIDENZA MANODOPERA		OPERAZIONI ANNUE	IMPORTO ANNUALE (IVA esclusa)
			%	EURO		
<b>Tumulazione</b> (deposito della salma o resti mortali nel loculo)	cad.	100,00	80,00%	80,00	90	10 980,00
<b>Inumazione</b> (deposito a terra della salma)	cad.	150,00	60,00%	90,00	1	150,00
<b>Estumulazione</b> (estrazione del feretro o da tomba di famiglia per essere traslato in altro cimitero)	cad.	100,00	80,00%	80,00	0	0,00
<b>Esumazione</b> (estrazione resti mortali)	cad.	180,00	60,00%	108,00	45	8 100,00
<b>Estumulazione - Condizionamento</b> (estrazione del feretro nei casi consentiti dal DPR n. 285/90 e smi)	cad.	250,00	80,00%	200,00	25	6 250,00
<b>Traslazione</b> (spostamento feretro da una sepoltura ad un'altra all'interno dello stesso Cimitero)	cad.	150,00	80,00%	120,00	24	3 600,00
<b>Traslazione</b> (spostamento resti in cassetta ossario da colombaio comunale ad altro colombaio o loculo privato)	cad.	70,00	80,00%	56,00	5	350,00
<b>Traslazione</b> (spostamento resti in cassetta ossario da colombaio comunale ad ossario)	cad.	55,00	80,00%	44,00	0	0,00
<b>IMPORTO COMPLESSIVO OPERAZIONI ANNUO</b>						<b>27 450,00</b>
B) Apertura/chiusura e custodia del cimitero pulizia ecc. (così come dettagliatamente riportati all'art. 6 del C.S.A.)	UNITA' DI MISURA	PREZZO UNITARIO	STIMA INCIDENZA MANODOPERA		OPERAZIONI ANNUE	IMPORTO ANNUALE (IVA esclusa)
			%	EURO		
	mese	3 000,00	75,00%	1 500,00	12	24 000,00
<b>IMPORTO COMPLESSIVO ANNUO</b>						<b>24 000,00</b>
C) ONERI PER LA SICUREZZA						
Oneri per la sicurezza (incidenza del 3,5% di A+B)	//	//	//	//	//	1 800,75
<b>IMPORTO COMPLESSIVO ANNUO</b>						<b>1 800,75</b>
RIEPILOGO GENERALE						
<b>IMPORTO COMPLESSIVO ANNUO DEL SERVIZIO (A+B+C)</b>						<b>53 250,75</b>
DI CUI PER LA MANODOPERA (pari al 71,94 %)						<b>38 310,00</b>
ONERI PER LA SICUREZZA						<b>1 800,75</b>

<b>IMPORTO COMPLESSIVO TRIENNALE STIMATO PER TRE ANNI DEL SERVIZIO</b>	<b>159 752,25</b>
Importo per la sicurezza non soggetti a ribasso ex art. 41, co 14 D.Lgs n. 36/2023 per n. 3 anni	<b>5 402,25</b>
Importo per la manodopera soggetto a ribasso ai sensi della risposta MIT al quesito n. 2513 del 18.07.2024 per n. 3 anni	<b>114 930,00</b>
<b>VALORE MASSIMO STIMANTO DELL'APPALTO COMPRENSIVO DELLA PROROGA PER MESI 12 (dodici)</b>	<b>213 003,00</b>
Importo per la sicurezza non soggetti a ribasso ex art. 41, co 14 D.Lgs n. 36/2023 per n. 4 anni	<b>7 203,00</b>
Importo per la manodopera soggetto a ribasso ai sensi della risposta MIT al quesito n. 2513 del 18.07.2024 per n. 4 anni	<b>153 240,00</b>

### **ILLUMINAZIONE VOTIVA**

l'ammontare del valore del canone è determinato moltiplicando il numero degli utenti 3.199 per € 12,50 (canone annuo netto IVA) detraendo il costo del personale, il costo della fornitura dell'energia elettrica e il costo dell'acquisto del materiale elettrico (lampade, portalampade, cavi, trasformatori, canaline, ecc.)

<b>CALCOLO VALORE CANONE</b>				
		importo	importo	importo
Punti luce riscossi	3.199 x € 12,50		<b>39.987,00</b>	
Costo sostenuto per fornitura energia elettrica		3.044,03		
Costi acquisto materiale		500,00		
Costo della manodopera		13.852,73		
Utile di impresa nella misura del 10%		3.998,70		
	sommano	<b>21.395,46</b>		<b>18.591,54</b>

L'importo del canone, arrotondato, da aggiudicare in favore dell'operatore che proporrà il maggior rialzo è pari ad € **18.500,00 (diciottomila cinquecento)**

dalla Residenza Municipale, **5 dicembre 2024**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
**Geom. Ferruccio Campa**



# Comune di CUTROFIANO

Provincia di LECCE

Largo Resistenza n. 1 – 73020 tel. 0836.542230 fax. 0836.542176

C.F. 80009050750 P. IVA 01818960757

Telefono: 0836 542230

sito internet: <https://www.comune.cutrofiano.le.it/>

Pec: [protocollo.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it)



## PROGETTO SERVIZI CIMITERIALI per la durata di 36 mesi oltre un anno di proroga

art. 41 co. 6 del D. Lgs. n. 36/2023

**importo € 340.000,00**

### PROSPETTO ECONOMICO

#### ELABORATO 4

<b>A) Servizi a base di gara</b>		
a.1) Importo delle prestazioni per mesi 36	€ 34.420,00	
a.2) Importo per la manodopera soggetto a ribasso soggetto a ribasso ai sensi della risposta MIT al quesito n. 2513 del 18.07.2024	€ 114.930,00	
a.2) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ex art. 41, co 14 D.Lgs n. 36/2023 ss.mm.ii.	€ 5.402,25	
	<b>In uno</b>	<b>€ 159.752,25</b>
<b>B) Altre voci</b>		
b.1) Proroga tecnica ex art. 120 D.Lgs n. 36/2023 (dodici mesi)	€ 53.250,75	
	<b>in uno</b>	<b>€ 53.250,75</b>
<b>C) Valore stimato dell'appalto</b>		
	<b>in uno</b>	<b>€ 213.003,00</b>
<b>D) Somme a disposizione dell'Amministrazione</b>		
d.1) Spese per pubblicità di gara	€ 500,00	
d.2) Spese per commissione giudicatrice	€ 4.500,00	
d.3) Spese per contributo di gara ANAC	€ 250,00	
d.4) IVA 22% su C	€ 46.860,66	
d.5) Imprevisti e arrotondamenti	€ 886,34	
	<b>in uno</b>	<b>€ 52.997,00</b>
<b>IMPORTO TOTALE</b>		<b>€ 266.000,00</b>
<b>CANONE ILLUMINAZIONE VOTIVA per mesi 36</b>		
a.1) Importo per mesi 36	€ 119.961,00	
a.2) importo manodopera, fornitura energia e spese	€ 52.190,28	
a.3) importo utile di impresa	€ 11.996,10	
Restano importo arrotondato	€ 55.500,00	
b.1) Proroga tecnica ex art. 120 D.Lgs n. 36/2023 (dodici mesi)	€ 18.500,00	
<b>Valore stimato dell'appalto</b>		<b>€ 74.000,00</b>
<b>IMPORTO TOTALE</b>		<b>€ 340.000,00</b>

dalla Residenza Municipale, 5 dicembre 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
**Geom. Ferruccio Campa**



## Comune di CUTROFIANO

Provincia di LECCE

Largo Resistenza n. 1 – 73020 tel. 0836.542230 fax. 0836.542176

C.F. 80009050750 P. IVA 01818960757

Telefono: 0836 542230

sito internet: <https://www.comune.cutrofiano.le.it/>

Pec: [protocollo.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it)



# PROGETTO SERVIZI CIMITERIALI E LAMPADE VOTIVE per la durata di 36 mesi oltre un anno di proroga

art. 41 co. 6 del D. Lgs. n. 36/2023

**importo € 340.000,00**

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

### ELABORATO 5

#### ART. 1

##### OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le prestazioni necessarie per la gestione dei servizi cimiteriali e accessori e gestione del servizio delle lampade votive del Comune di **CUTROFIANO** e precisamente:

- a. operazioni in capo alle salme come meglio specificato all'art. 6 del presente Capitolato e secondo quanto previsto dal vigente Regolamento di Polizia Mortuaria;
- b. prestazioni varie come meglio definite all'art. 6 del presente Capitolato
- c. servizio di illuminazione votiva sulle tombe, cappelle, loculi, ossari, colombari, lapidi ecc...
- d. prestazioni varie come meglio definite agli artt. 6 e 7 del presente Capitolato.

#### ART. 2

##### DURATA DEL CONTRATTO DI APPALTO

Il contratto avrà la durata di anni **tre (36 mesi)** e decorrerà dal Verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) n. 49 del 07/03/2018.

Qualora allo scadere del contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 120 comma 11 del D.Lgs. n. 36/2023 si riserva di procedere con atto motivato espresso, alla concessione di una proroga tecnica del servizio per massimo 12 (dodici) mesi, e comunque per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tale periodo di proroga la ditta appaltatrice dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste dal presente Capitolato fino alla data di subentro del nuovo assegnatario.

#### ART. 3

##### AMMONTARE DELL'APPALTO PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

##### SERVIZI CIMITERIALI

L'ammontare dell'appalto per **anni tre (36 mesi)** è pari ad **€ 159.752,25**, di cui di cui **€ 114.930,00** importo per la manodopera soggetto ribasso ai sensi della risposta MIT al quesito n. 2513 del 18.07.2024. e **€ 5.402,25**, per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ex art. 41, co 14 D.Lgs n. 36/2023, oltre IVA al 22%, come riveniente dalla tabella riportata nell'elaborato 3 denominato *Calcolo della spesa*, nel quale alla voce A sono riportati i prezzi unitari dei servizi richiesti e il numero di interventi stimati/anno, mentre alla voce B gli altri servizi, con un importo a corpo su base mensile.

Ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023 l'ammontare massimo dell'appalto è pari ad **€ 213.003,00**, comprensivo dell'eventuale proroga tecnica del servizio per mesi 12, pari ad **€ 53.250,75**, compresi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA al 22%.

##### ILLUMINAZIONE VOTIVA

l'ammontare del valore del canone è determinato moltiplicando il numero degli utenti 3.199 per € 12,50 (canone annuo netto IVA) detraendo il costo del personale, il costo della fornitura

dell'energia elettrica e il costo dell'acquisto del materiale elettrico (lampade, portalampade, cavi, trasformatori, canaline, ecc.) L'importo del canone da aggiudicare in favore dell'operatore che proporrà il maggior rialzo è pari ad **€ 18.500,00** (diciottomila cinquecento)

Per la scelta del contraente cui affidare l'esecuzione del servizio, è da esperirsi una procedura di gara cosiddetta aperta, sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, come da direttiva impartita con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 14/03/2024.

Trattandosi di un servizio ad alta intensità di manodopera come definito all'art. 108 comma 2 lett. a del D.Lgs. n. 36/2023, con un costo della manodopera pari al 71,94 % dell'importo del contratto (come riportato nella tabella di cui al citato elaborato n. 3) il criterio di aggiudicazione da adottare è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto qualità /prezzo. Pertanto i criteri qualitativi, i punteggi, le formule di calcolo, ecc. sono quelle che verranno espressamente individuate nella disciplina di gara approvata con determina a contrarre (bando e disciplinare di gara, modelli, ecc.), con la precisazione che per l'offerta economica sarà richiesto un unico ribasso percentuale, da applicarsi sia sui servizi a misura, ovvero sull'elenco prezzi unitari posti a base di gara, come riportati alla voce A della tabella di cui all'elaborato n. 3, che su quello a corpo, riportato alla voce B della stessa tabella.

I prezzi unitari e quello a corpo, depurati dal ribasso d'asta, si intendono accettati dall'Appaltatore in base a calcoli di sua propria ed assoluta convenienza a tutto suo rischio e quindi, agli effetti della liquidazione, restano invariati e indipendenti da qualsiasi eventualità che essa non abbia tenuto presente.

Detti prezzi unitari si intendono comprensivi degli oneri e di tutte le spese per mezzi d'opera, assicurazioni di ogni genere, fornitura dei materiali (quando non diversamente indicato) e loro lavorazione, dazi, noli, perdite ecc. e quanto occorre per prestare il servizio compiuto a perfetta regola d'arte, intendendosi compreso anche ogni compenso per tutti gli oneri che l'Appaltatore dovesse sostenere a tale scopo, anche se non esplicitamente indicati nei vari articoli.

Qualora durante il periodo contrattuale il servizio risultasse inferiore ai quantitativi preventivati, l'appaltatore non potrà richiedere la corresponsione di indennizzi o compensi di sorta; nell'eventualità invece che i quantitativi medesimi venissero superati, dovrà applicare, anche per le eventuali eccedenze, gli stessi prezzi unitari previsti dal relativo contratto.

Pertanto il contratto è da stipularsi a misura per i servizi di cui alla lettera A) e a corpo per quelli riportati alla lettera B) dell'elaborato n. 3 denominato *Calcolo della spesa*, con la precisazione che l'importo dello stesso potrà subire delle modificazioni in rapporto ai servizi effettivamente resi.

#### **Art. 4**

##### **CLAUSOLA SOCIALE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 57 del D.Lgs. n. 36/2023, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.Lgs. 15/06/2015, n. 81.

#### **ART. 5**

##### **CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

**Cauzione provvisoria** (art. 106 del D.Lgs. 36/2023)

Ai fini della partecipazione alla prevista procedura d'appalto è richiesta la costituzione di una cauzione provvisoria, d'ammontare pari al 2% dell'importo complessivo del contratto (corrispondente al valore del triennio di durata dell'affidamento). Il deposito cauzionale provvisorio potrà costituirsi mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385. La medesima dovrà essere accompagnata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva come prevista nel successivo comma 2 del presente articolo, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa, dovranno espressamente prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta della Amministrazione;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 - comma 2 - del Codice Civile;
- la validità per almeno 180 gg. decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art. 117 del D.Lgs. n.36/2023, in favore del Comune di **CUTROFIANO**;

La cauzione provvisoria è presentata a garanzia della serietà dell'offerta e copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, inoltre, copre le eventuali sanzioni pecuniarie derivanti da mancanza, incompletezza e da ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 39 del D.L. n. 90/2014 convertito in L. n. 114/2014.

Trovano applicazione le disposizioni previste dall'art. 93 co. 7 del D. Lgs. n. 5/2016 (riduzione del 50% della cauzione e garanzia fidejussoria per le imprese certificate UNI CEI EN 45000, ecc.).

**Cauzione definitiva** (art. 117 del D.Lgs. 36/2023)

Al momento della stipula del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà presentare cauzione definitiva nell'importo del 10% del corrispettivo globale del contratto, a garanzia del corretto ed esatto adempimento degli obblighi contrattuali, con facoltà di rivalsa da parte del Comune di **CUTROFIANO** per ogni e qualsiasi inadempienza contrattuale, nonché per danni di qualsiasi natura provocati per effetto della prestazione della ditta.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa costituente cauzione definitiva, dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- l'obbligo di pagare le somme richieste a semplice richiesta dell'amministrazione ed entro il termine di quindici giorni, per l'intera durata del contratto;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile.

La mancata costituzione della garanzia nei termini precisati determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del Comune di **CUTROFIANO** che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia relativa alla cauzione definitiva dovrà avere validità pari alla durata del contratto stipulato per l'esecuzione del servizio.

L'Appaltatore è obbligato a reintegrare la garanzia fidejussoria di cui il Comune di **CUTROFIANO** avesse dovuto valersi, in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto di gestione dei servizi oggetto dell'appalto.

## **ART. 6**

### **GESTIONE CIMITERIALE**

I servizi cimiteriali consistono in:

- ✓ **PRESTAZIONI IN CAPO ALLE SALME** come definite nel seguito e riportate alla voce A della tabella presente nell'elaborato di progetto n. 3 denominato *Calcolo della spesa*;
- ✓ **TENUTA DEI REGISTRI** mediante la compilazione e conservazione dei registri delle inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni, ecc. di cui all'art. 52 del D.P.R. n. 285 del 10/09/1990 ed al vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 24/04/2007 e integrato con deliberazioni Consiglio Comunale n. 31 del 01/07/2008 e n. 18 del 14/06/2013;
- ✓ **ALTRI SERVIZI** come riportati alla voce B della tabella di cui all'elaborato di progetto n. 3 denominato *Calcolo della spesa*.

#### **6.1 PRESTAZIONI IN CAPO ALLE SALME**

**Operazioni di tumulazione (deposito della salma o resti mortali nel loculo)** consistono in:

- ✓ Posizionamento di monta feretro, qualora richiesto;
- ✓ Asportazione della eventuale lapide;
- ✓ Apertura del loculo o della tomba di famiglia;
- ✓ Trasporto del feretro dall'ingresso del Cimitero al posto di tumulazione, compresa l'eventuale sosta nella camera mortuaria, con attrezzature idonee;
- ✓ Tumulazione del feretro nel loculo;

- ✓ Chiusura del loculo con muratura di mattoni pieni ad una testa intonacata nella parte esterna; è consentito, altresì, la chiusura con elementi in pietra naturale o con lastra di cemento armato vibrato o altro materiale avente le stesse caratteristiche di stabilità, di spessore atto ad assicurare la dovuta resistenza meccanica e sigillato in modo da rendere la chiusura stessa a tenuta ermetica;
- ✓ Apposizione e fissaggio della eventuale lapide;
- ✓ Pulizia dell'area circostante con raccolta del materiale di risulta.

**Operazioni di inumazione (*deposito a terra della salma*)** consistono in:

- ✓ Escavazione di fossa, a mano o con mezzi meccanici delle dimensioni idonee, che abbiano le seguenti misure:
- ✓ Per i cadaveri di persone di oltre 10 anni di età, prof. ml. 2,00 – lung. ml. 2,20 – larg. ml. 0,80;
- ✓ Per i cadaveri di fanciulli di età sotto i dieci anni, prof. ml. 2,00 – lung. ml. 1,5 – larg. ml. 0,50;
- ✓ Trasporto del feretro dall'ingresso del Cimitero al posto di inumazione, compresa l'eventuale sosta nella camera mortuaria, con attrezzature idonee autorizzate e riservate esclusivamente per detto servizio;
- ✓ Chiusura e riempimento della fossa con terra di risulta dello scavo nel modo seguente: ciascuna fossa dopo che vi è stato deposto il feretro, deve essere colmata in modo che la terra scavata alla superficie sia messa attorno al feretro e quella affiorata dalla profondità venga alla superficie;
- ✓ Pulizia dell'area circostante il posto di inumazione.
- ✓ La ditta appaltatrice dovrà sempre garantire il ricolmamento con terreno vegetale su tutte quelle aree che per qualsiasi motivo saranno assoggettate, nel tempo, a cedimento, garantendo - pertanto - il naturale livellamento.

**Operazioni di estumulazione (*estrazione del feretro dal loculo o da tomba di famiglia per essere traslato in altro cimitero*)** consistono in:

- ✓ Posizionamento di monta feretro, qualora richiesto;
- ✓ Asportazione della lapide;
- ✓ Apertura della tomba (loculo e/o sepolcro);
- ✓ Eventuale deposizione della bara in involucro di zinco, (non fornito dalla ditta), muniti di targhetta metallica di identificazione del defunto, nel caso in cui non rispondessero a quanto previsto dall'art. 88 del D.P.R. n. 285/90 e smi.;
- ✓ Trasporto del feretro alla camera mortuaria del cimitero;
- ✓ Chiusura del loculo come previsto;
- ✓ Apposizione e fissaggio della lapide, se disponibile;
- ✓ Pulizia della zona circostante con raccolta del materiale di risulta.

**Operazioni di esumazione (*estrazione resti mortali inumati*)** consistono in:

- ✓ Escavazione della fossa, a mano o con mezzi meccanici delle dimensioni idonee, fino a giungere al livello del feretro;
- ✓ Raccolta di eventuali segni funebri in muratura, marmorei o lignei;
- ✓ Pulizia del coperchio ed apertura dello stesso con raccolta resti mortali, che saranno depositi in apposita cassetta di zinco (non fornita dalla ditta) munita di targhetta metallica di identificazione del defunto;
- ✓ Tumulazione della cassetta ossario seguendo le stesse operazioni per la tumulazione, oppure deposito dei resti mortali nell'ossario comunale;
- ✓ Trasporto dei materiali di risulta del feretro presso idoneo contenitore (fornito dalla ditta) con caratteristiche stabilite dal competente servizio di Igiene Pubblica;
- ✓ Chiusura della fossa utilizzando a completamento terreno vegetale;
- ✓ Pulizia della zona circostante la fossa;
- ✓ Successiva aggiunta di terreno fino al completo livellamento;
- ✓ La ditta appaltatrice dovrà sempre garantire il ricolmamento con terreno vegetale su tutte quelle aree che per qualsiasi motivo saranno assoggettate, nel tempo, a cedimento, garantendo - pertanto - il naturale livellamento.

**Operazioni di estumulazione – condizionamento (*estrazione del feretro nei casi consentiti dal DPR 285/90 e ss.mm.ii.*)** consistono in:

- ✓ Posizionamento di monta feretro, qualora richiesto;
- ✓ Asportazione della lapide;
- ✓ Apertura del loculo con demolizione del muro;

- ✓ Estrazione del feretro;
- ✓ Apertura del feretro con la massima attenzione e raccolta dei resti mortali con le seguenti modalità:
  - Raccolta dei resti mortali, se mineralizzati, in apposita cassetta ossario (non fornita dalla Ditta) e tumulazione, della stessa, eseguendo le stesse operazioni previste per la tumulazione;
  - Raccolta dei resti mortali, se mummificati, in nuova cassa di zinco (non forniti dalla ditta e tumulazione, della stessa in altro loculo eseguendo le stesse operazioni previste per la tumulazione;
  - Inumazione dei resti mortali, se mummificati, dopo aver praticato nella cassa metallica una opportuna apertura al fine di consentire la ripresa del processo di mineralizzazione, eseguendo le stesse operazioni previste per le inumazioni;  
(Queste operazioni sono alternative e verrà eseguita l'una o l'altra secondo la volontà espressa dai familiari);
- ✓ Trasporto dei materiali di risulta del feretro presso idoneo contenitore (fornito dalla ditta) con caratteristiche stabilite dal competente servizio di igiene pubblica;
- ✓ Pulizia della zona circostante con raccolta del materiale di risulta.

**Operazioni di traslazione (spostamento feretro da una sepoltura ad un' altra all'interno dello stesso Cimitero)** consistono in:

- ✓ Posizionamento di monta feretro, qualora richiesto;
- ✓ Asportazione della lapide;
- ✓ Apertura del loculo con demolizione del muro e di eventuali solette o tramezzi;
- ✓ Estrazione del feretro, eventuale deposizione dello stesso in involucro di zinco, trasporto alla camera mortuaria del Cimitero, per saldatura dell'involucro, con mezzo idoneo autorizzato;
- ✓ Trasporto del feretro nel loculo di nuova tumulazione ed effettuazione della stessa;
- ✓ Chiusura del primo loculo e apposizione e fissaggio della lapide;
- ✓ Apposizione e fissaggio della lapide del secondo loculo;
- ✓ Pulizia delle zone circostanti i due loculi con raccolta del materiale di risulta.

**Operazioni di traslazione (spostamento resti in cassetta ossario da colombaio comunale ad altro colombaio o loculo privato)** consistono in:

- ✓ Posizionamento di monta feretro, qualora richiesto;
- ✓ Asportazione della lapide del colombaio;
- ✓ Apertura del loculetto con demolizione del muro;
- ✓ Estrazione dei resti;
- ✓ Trasporto dei resti nel colombaio o loculo di nuova tumulazione ed effettuazione della stessa;
- ✓ Chiusura del primo colombaio e apposizione e fissaggio della lapide;
- ✓ Apposizione e fissaggio della lapide del secondo loculo o colombaio;
- ✓ Pulizia delle zone circostanti i due siti con raccolta del materiale di risulta.

**Operazioni di traslazione (spostamento resti in cassetta ossario da colombaio comunale ad ossario)** consistono in:

- ✓ Posizionamento di monta feretro, qualora richiesto;
- ✓ Asportazione della lapide del colombaio;
- ✓ Apertura del loculetto con demolizione del muro;
- ✓ Estrazione dei resti;
- ✓ Trasporto dei resti nell'ossario comunale;
- ✓ Chiusura del primo colombaio e apposizione e fissaggio della lapide;
- ✓ Pulizia della zona circostante il primo sito con raccolta del materiale di risulta.

## **6.2 TENUTA DEI REGISTRI**

Sono a totale carico della ditta appaltatrice la compilazione dei registri delle inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni, traslazioni, il tutto secondo le modalità previste dall'art. 52 del D.P.R. n. 285 del 10/09/1990 e dal vigente regolamento di polizia mortuaria dell'Ente.

Inoltre, sono a totale carico della ditta appaltatrice la predisposizione degli atti di assegnazione dei loculi e delle cellette ossario, delle domande di esumazione, di estumulazione straordinaria di salme e/o resti mortali, ecc. Tra le varie attività vi è anche quella della consegna, agli eredi, dei

bollettini di pagamento delle varie operazioni cimiteriali eseguite. Il costo delle tariffe e canoni cimiteriali è quello di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 66 del 7 maggio 2009.

La ditta appaltatrice dovrà indicare il nominativo del responsabile dei servizi cimiteriali che curerà tutti i rapporti con l'ufficio comunale preposto, rendendo disponibile all'Amministrazione un numero telefonico fisso, un numero di fax, un numero di telefonia mobile ed un indirizzo di posta elettronica e/o di posta elettronica certificata.

Con riferimento alle operazioni di estumulazione straordinarie di cui all'art. 88 del Regolamento di Polizia Mortuaria n. 285/90, si precisa che le stesse sono consentite in qualunque periodo dell'anno e dopo qualsiasi periodo dalla tumulazione.

Tuttavia il frequente riscontro di incompleta mineralizzazione sconsigliano tali operazioni nei mesi estivi per gli ovvi rischi igienico sanitari. Pertanto l'estumulazione in tale periodo è da riservarsi esclusivamente a situazioni eccezionali sotto stretta osservanza sanitaria, ricordando che qualora all'apertura della sepoltura si dovesse constatare la non perfetta tenuta del feretro, è d'obbligo il rifascio dello stesso.

Tali considerazioni valgono anche per le cosiddette estumulazioni ordinarie, cioè quelle effettuate allo scadere del periodo di concessione che sono regolate dal Sindaco, e per le quali è sempre previsto che debba seguire l'inumazione per cinque anni considerata la concessione ventennale del loculo.

Le operazioni relative alle esumazioni ordinarie e straordinarie regolamentate dagli artt. 82-83-84 del D.P.R. n. 285/90 sono di fondamentale importanza nella corretta gestione del cimitero; la liberazione delle fosse allo scadere del periodo di rotazione consente l'uso delle stesse per nuove inumazioni. Pertanto è quindi necessaria la predisposizione per tempo di tutti quegli interventi per consentire l'inumazione delle salme, nell'intesa che le esumazioni straordinarie sono vietate nei mesi da maggio a settembre.

Tabella riepilogativa:

<b>Operazione di esumazione ordinaria</b>		estrazione resti mortali inumati – dopo cinque anni dall'inumazione (Disposizioni ASL n. IG/1859 del 28/04/2008)
Periodo attività	Frequenza annuale	
	Aprile	
	Maggio	
<b>Operazione di estumulazione ordinaria</b>		estrazione del feretro dal loculo – dopo venti anni dalla sepoltura (D.G.C. n. 556 del 02/11/1999)
Periodo attività	Frequenza annuale	
	Aprile	
	Maggio	

**6.3 Gli ALTRI SERVIZI** riguardano:

✓ le **prestazioni di apertura/chiusura e custodia del cimitero comunale** e consistono nell'impiegare la manodopera per garantire l'apertura e chiusura del Cimitero per l'accesso al pubblico, assicurandosi che dopo la chiusura non rimanga nessun cittadino all'interno del Cimitero stesso.

I giorni ed orari sono così già stabiliti con Ordinanza Sindacale n. 30/2014 del 1° aprile 2014:

<b>DAL 1 OTTOBRE AL 31 MARZO</b>			
dalle	8,30	alle	12,30
dalle	15,00	alle	17,00
<b>DAL 1 APRILE AL 30 SETTEMBRE</b>			
dalle	8,00	alle	12,00
dalle	17,00	alle	19,00

Il giorno previsto di chiusura del Cimitero è il **lunedì**.

Il servizio, come sopra dettagliato dovrà essere garantito anche al di fuori degli orari stabiliti nel caso di funerali ed in particolari giorni celebrativi (Capodanno, Epifania, festa del Papà, XXV Aprile, vigilia e giorno di Pasqua, Pasquetta, festa della Mamma, 2 Giugno, vigilia e giorno della Festa Patronale, Ferragosto, vigilia e giorno di Tutti i Santi, 2 Novembre, festa dell'Immacolata Concezione, vigilia e giorno di Natale, Santo Stefano e 31 dicembre).

Per quanto concerne la custodia del Cimitero la ditta appaltatrice dovrà garantire la presenza di proprio personale per tutti i giorni lavorativi come sopra indicati, festivi compresi.

Il personale addetto alla custodia, il cui alloggio è previsto in apposito ufficio all'interno del Cimitero, dovrà verificare eventuali anomalie e malfunzionamenti degli impianti dandone

tempestiva comunicazione agli uffici comunali, dovrà verificare che eventuali attrezzature (scale ecc.) siano funzionanti ed opportunamente riposte, dovrà garantire l'ordine ed il decoro del cimitero.

Nel caso di prestazioni non previste nel presente capitolato il costo del servizio dovrà essere preventivamente concordato di volta in volta, con la possibilità per il Comune di chiedere preventivi ad altre ditte.

In occasione di ampliamenti del Cimitero, programmati dall'Amministrazione Comunale, le prestazioni come sopra individuate verranno estese anche alla parte in ampliamento.

✓ le **prestazioni di pulizia all'interno del Cimitero e delle aree di accesso** ovvero:

- pulizia settimanale, sia manuale e/o meccanica, degli ingressi, dei piazzali interni ed esterni di pertinenza cimiteriale, dei vialetti, delle aree cimiteriali di sepoltura (campi di inumazione, ecc.), siano esse inghiaiate, asfaltate, pavimentate con altri materiali – con la sola esclusione delle aree in concessione per tombe di famiglia, cappelle di associazioni e cappelle private, compreso altresì l'onere di raschiare e/o ricoprire con colore uguale all'esistente eventuali scritte o segni apposti su muri o altro;
- rastrellamento e raccolta dello spoglio dei cipressi di tutte le aree di competenza comunale (ad esempio: lungo i muri perimetrali – lato interno, viale centrale, ecc.) interessate nel corso dell'anno da tali fenomeni, compreso il trasporto e lo smaltimento presso i centri di recupero debitamente autorizzati;
- innaffiamento delle piante poste nei vasi o nelle aiuole, potatura, qualora necessario, e tenuta decorosa delle stesse;
- estirpazione e asportazione di erbe infestanti, sia manualmente che meccanicamente (decespugliamento, ecc.) con successivo riassetto e pulizia delle zone sistemate, oppure diserbo con prodotti biologici idonei;
- pulizia e disinfezione settimanale dei lavandini e fontane situate all'interno del cimitero;
- pulizia e disinfezione settimanale dell'ufficio di alloggiamento del custode e personale addetto, della camera mortuaria e della Chiesa annessa nel Cimitero;
- pulizia e disinfezione giornaliera dei servizi igienici presenti all'interno del cimitero;
- tenuta in ordine ed in efficienza delle cose e degli attrezzi in dotazione, nessuno escluso, e di quelli eventualmente messi a disposizione dal Comune, nonché riordino in appositi locali o siti delle attrezzature lasciate in disordine dagli utenti (scope, annaffiatori, secchi, pattumiere ecc.);
- svuotamento di tutti i contenitori e cestini atti alla raccolta dei rifiuti classificati urbani o assimilabili, posti all'interno del cimitero, con cadenze tali da assicurare sempre svuotamenti regolari.

**Settimanalmente la ditta predisporrà apposito verbale, da consegnare a mezzo posta elettronica certificata al competente ufficio comunale dei servizi cimiteriali, asseverando circa le operazioni svolte, il personale e le attrezzature impiegate e i prodotti biologici idonei utilizzati.**

Le prestazioni di pulizia come sopra richiamate devono comprendere anche le potature di risanamento degli alberi e la potatura di siepi ed arbusti di medio ed alto fusto.

I rifiuti vegetali assimilabili agli urbani raccolti durante l'espletamento del servizio e più precisamente: fiori, carte, vasi, ghirlande, sterpi, erbacce e quanto altro viene accumulato nell'ambito del cimitero comunale nonché tutti i materiali di risulta derivanti dalle operazioni in capo alle salme (bare in legno e/o zinco, abiti, materiali di abbellimento della bara ecc.), debbono essere raccolti in appositi contenitori nel rispetto della normativa di settore vigente in materia, reperiti a cura e spese dell'appaltatore, già compresi nei prezzi del presente appalto, per poi essere ritirati dal servizio rifiuti del comune su chiamata dell'appaltatore non appena prodotti.

Il corrispettivo si intende comprensivo anche di ogni e qualsiasi altra spesa per impiego di manodopera, utilizzo di nolo o mezzi meccanici, acquisto di materiali, anche di pulizia, ed attrezzature e quant'altro necessario a rendere l'opera o l'intervento funzionali ed a perfetta regola d'arte, ed a mantenere il Cimitero secondo le esigenze dettate dal decoro dei luoghi.

#### **6.4 SEPOLTURE: MODALITA' E ORARI**

Ogni tumulazione o inumazione dovrà essere ultimata entro il giorno successivo al funerale fatte salve eventuali cause di forza maggiore ed entro le ore 9,00.

Le sepolture sono effettuate ogni giorno con esclusione della domenica e dei festivi precedute da giorno lavorativo salvo eventuali cause di forza maggiore.

L'Impresa Appaltatrice dovrà assicurare la sepoltura delle salme anche nel caso in cui in uno stesso giorno sia richiesta una pluralità di sepolture. In particolare dovrà garantire il servizio anche nel caso in cui due sepolture debbano essere effettuate contemporaneamente.

Nell'eventualità si dovessero verificare nel corso della stessa giornata due o più funerali, la camera mortuaria dovrà essere assegnata in base all'ordine cronologico di arrivo al Cimitero Comunale.

Nei compiti della ditta appaltatrice rientra anche il recapito delle comunicazioni alle famiglie dei defunti le cui salme saranno soggette ad esumazioni, estumulazioni o traslazioni, su indicazione del "responsabile del servizio".

I privati e le Confraternite non possono procedere, né direttamente, né attraverso ditte di fiducia, alle operazioni di tumulazione o di estumulazione ma devono rivolgersi necessariamente alla ditta concessionaria del servizio.

## **ART. 7**

### **SERVIZIO LAMPADE VOTIVE**

#### **7.1 OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

L'appalto ha per oggetto il servizio di illuminazione votiva sulle tombe, cappelle, loculi, ossari, colombari, lapidi, ecc... esistenti nel perimetro del Cimitero Comunale di Cutrofiano. Per esercizio del servizio di illuminazione votiva nel cimitero deve intendersi l'insieme delle prestazioni volte ad installare e mantenere acceso un punto luminoso quale simbolo di luce votiva. E' richiesta inoltre, ove necessario, la messa a norma (CEE) di tutto l'impianto (anche quello esistente) secondo il DM 37/2008 e s.m.i., nonché la ricostruzione dello stesso nelle parti non corrispondenti alle normative vigenti e alla sistemazione a regola d'arte di tutti i pozzetti ivi esistenti. La presente concessione riguarda inoltre la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti votivi delle tombe, cappelle, loculi, ossari, colombari, lapidi ed in altri punti eventualmente indicati dal comune, l'installazione di eventuali nuovi impianti elettrici votivi, ivi compresa la fornitura e posa in opera di lampade e relativi portalampade votive, compreso la fornitura dell'energia elettrica, nonché la riscossione dei canoni annui e di allacciamento delle utenze.

#### **7.2 DURATA DELLA CONCESSIONE**

La concessione avrà durata dalla data di consegna del servizio, che, in caso d'urgenza, potrà avvenire anche nelle more della stipula del contratto, per 36 mesi.

Alla scadenza, il Comune si riserva la facoltà di prorogare il contratto per ulteriori 12 (dodici) mesi, anche al fine di procedere all'espletamento della nuova gara, alle medesime condizioni di aggiudicazione.

Il Comune si riserva altresì la facoltà di recedere anticipatamente dalla concessione in caso di individuazione di nuove modalità di gestione del servizio.

#### **7.3 AMMONTARE DELLA CONCESSIONE**

Il servizio di illuminazione votiva, alla data dell'ultima fatturazione per l'anno 2024 ha una consistenza di n. 3199 punti luce.

L'importo presunto complessivo a base d'asta per anni tre (36 mesi) è stimato in **€ 55.500,00** derivante dall'introito dei canoni di abbonamento annuali a cui è applicata la tariffa di € 12,50 al netto dell'IVA oltre i contributi di allaccio forfettario una tantum pari ad € 12,50 al netto dell'IVA decurtati dal costo della manodopera, dal costo della fornitura di energia elettrica e dal costo acquisto materiale elettrico. Ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023 l'ammontare massimo dell'appalto è pari ad **€ 74.000,00**, comprensivo dell'eventuale proroga tecnica del servizio per mesi 12.

Per l'anno 2025 il concessionario aggiudicatario incasserà il canone annuo successivamente alla stipula del contratto.

Il suddetto importo, potrà subire variazioni sia in aumento, che in diminuzione per effetto delle richieste di nuovi abbonamenti e/o richieste di lampade occasionali da parte degli utenti o disdette di contratti di lampade in abbonamento, oltre gli aggiornamenti delle tariffe su base ISTAT come indicato nei successivi articoli, senza che la Concessionaria possa avanzare pretese in merito, se non il normale canone rapportato al numero delle lampade effettivamente in gestione ed dei contributi forfettari di allaccio.

#### **7.4 MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO - PRESTAZIONE ED ONERI**

Il Servizio di Illuminazione elettrica Votiva dovrà essere svolto dalla Concessionaria nel rispetto del presente Capitolato, delle vigenti norme tecniche di settore, delle norme di disciplina dei Servizi Pubblici Locali e del Codice dei Contratti.

L'Aggiudicatario, con oneri a proprio carico, è tenuto:

- a. alla fornitura continua di energia elettrica e relativa volturazione (a proprio nome) di tutte le utenze per l'erogazione dell'illuminazione per tutti i servizi attivi a fronte di contratto di utenza, assicurando l'alimentazione a tutte le lampade votive installate a bassissima tensione di sicurezza.
- b. alla fornitura di nuove e sostituzione di quelle esistenti (non a led) con delle lampade a led, alla sostituzione del relativo portalampade (ove necessario) adeguato alla lampada, sempre in conformità e nel rispetto delle normative vigenti;
- c. alla fornitura ed allaccio del porta-lampada e verifica della rispondenza alle norme di legge,
- d. alla numerazione dei loculi esistenti (dove mancante), al fine dell'identificazione della banca dati di cui al punto g.
- e. all'ordinaria manutenzione di tutte le componenti degli impianti elettrici, provvedendo in particolare alla sistemazione di tutti i pozzetti che non risultino a norma, che risultino danneggiati o che comunque costituiscano una insidia e siano pericolosi per l'incolumità dell'utenza entro il termine di mesi sei dalla stipulazione del contratto.
- f. alla gestione amministrativa e contabile dei contratti di utenza e dei relativi canoni di abbonamento, comprese richieste di allaccio, riallaccio, spostamento, voltura, morosità, distacco, reclami, danni a persone e cose,
- g. A fornire entro il 31 gennaio di ogni anno su supporto informatico digitale aperto: (.docx .xlsx o altro da concordare), la banca di tutti i dati relativi agli utenti, alle riscossioni eseguite, canoni, allacci, riallaccio, spostamento, voltura, morosità, distacco, reclami, danni ecc.... nell'anno precedente; inoltre il Concessionario dovrà fornire tutti i dati statistici che in qualsiasi momento vengano richiesti su servizi e riscossioni contemplati dal presente capitolato;
- h. all'allacciamento principale alla rete elettrica di distribuzione e per la relativa fornitura di energia per tutta la durata della Concessione nonché l'eventuale adeguamento della potenza contrattuale in base alle variazioni di assorbimento delle lampade in gestione;
- i. all'estensione della gestione ai nuovi impianti che potranno essere realizzati dal Comune nelle zone di ampliamento del cimitero;
- j. a versare al Comune di Cutrofiano il canone annuo per la gestione del servizio, calcolato sull'importo complessivo dei canoni di abbonamento annuali dovuti per i servizi attivi nella medesima annualità, come previsto al successivo art.12.3,
- k. impiegare, per la gestione amministrativa delle utenze, dei servizi attivi ed i relativi contratti, specifico software gestionale;
- l. ad assumere tutte le spese necessarie per la stipula del contratto di concessione del servizio;

La Concessionaria è tenuta ad attivare le nuove utenze entro il termine massimo di 5 giorni lavorativi dalla richiesta e alla sostituzione delle lampade non funzionanti entro giorni 3 lavorativi dalla richiesta.

La Concessionaria, pertanto, nel fare uso degli impianti elettrici per il loro sfruttamento economico, è obbligata a conservare detti beni, che restano di proprietà del Comune Concedente, garantendone il corretto funzionamento ed il mantenimento in efficienza con le attività di controllo, manutenzione ordinaria e straordinaria e secondo le norme di disciplina in materia di impianti elettrici, compreso:

- sostituire, quando ne ricorra la necessità, parti e componenti quali linee, trasformatori d'isolamento, interruttori di protezione, lampade, portalampade etc. non rispondenti al mantenimento delle condizioni di efficienza e sicurezza per l'ordinaria usura dovuta all'utilizzo;
- effettuare verifiche, anche mediante misurazioni strumentali, sulle condizioni di sicurezza degli impianti ed il funzionamento dei dispositivi di protezione (interruttori differenziali, magnetotermici, verifica isolamento cavi e verifica messa a terra, quando esistente);
- Su semplice richiesta motivata del Comune la Concessionaria dovrà provvedere a propria cura e spese, per tutta la durata del contratto, all'assistenza ed eventuale spostamento o modifica dell'impianto che dovesse rendersi necessario per l'esecuzione di altri lavori o per la sistemazione di strade, piazzali, aiuole e simili;

- Nel caso in cui il Comune facesse eseguire lavori di pavimentazione, sostituzione condutture idrauliche o sistemazioni architettoniche che rendessero indispensabili lo spostamento di cavi e condutture elettriche votive, la concessionaria dovrà fornire le nuove scatole di derivazione, i tubi e i pozzetti alle ditte edili incaricate di tali opere. Esse dovranno provvedere, a proprie spese, alla posa delle tubazioni elettriche nonché alle opere di assistenza muraria necessarie al rifacimento degli impianti elettrici votivi. Ad opere edili concluse la concessionaria dovrà provvedere, a proprie spese, alla posa dei cavi e al ripristino dell'erogazione di corrente alle lampade votive in ogni zona del civico camposanto;
- Produrre eventuali progetti di impianti elettrici qualora siano necessari e richiesti ai sensi della normativa vigente ed ogni qualvolta venga effettuata una modifica o sostituzione di porzione degli impianti esistenti.

Nelle attività di esercizio del servizio, sostituzione delle lampade, nuovi allacciamenti, manutenzione degli impianti, l'esecuzione delle opere impiantistiche dovrà essere compiuta dalla Concessionaria a regola d'arte e secondo norme CEI, con prodotti marcati CE e certificata, quando ne ricorrono le condizioni, ai sensi del Decreto Ministeriale 22 gennaio 2008 n.37 e s.m.e i. Tutti gli oneri finanziari relativi alle attività ed ai lavori di cui sopra per la quale è obbligata la Concessionaria, nonché tutti quelli necessari all'espletamento del servizio in concessione, sono a carico della Concessionaria medesima e compensati dalla riscossione dei canoni di abbonamento annuali e dai contributi forfettari di allaccio e riallaccio.

### **7.5 ESTENSIONE DELLA RETE VOTIVA PER NUOVI AMPLIAMENTI**

E' fatto obbligo al Concessionario di estendere e/o modificare la rete elettrica in caso di ampliamento e costruzione di nuovi reparti, ristrutturazione e/o altri lavori interessanti i cimiteri comunali:

- I lavori dovranno essere realizzati in conformità alle norme tecniche di riferimento ed applicate alle caratteristiche edili delle opere da realizzare.
- Il Concessionario dovrà predisporre preventivamente alla realizzazione delle opere un progetto esecutivo completo di computo metrico ed eseguire i lavori, previa autorizzazione Comunale, contemporaneamente alle opere edili.
- Nel caso di ampliamenti delle opere cimiteriali o di costruzione di nuovi cimiteri, l'esecuzione dei nuovi impianti per l'illuminazione votiva viene effettuata dal Concessionario a sue spese. Tutti gli impianti costruiti a cura e spese del concessionario si intendono di proprietà del medesimo e diventano di proprietà del Comune alla scadenza naturale del contratto o in caso di risoluzione dello stesso, senza onere o indennizzi di alcun genere, allorché siano trascorsi almeno 12 mesi dalla realizzazione. Se, alla scadenza, tale periodo non sarà interamente trascorso, dovrà essere corrisposto al Concessionario cessante un indennizzo pari all'importo mancante alla conclusione del tempo di ammortamento determinato al momento dell'approvazione del computo metrico come previsto nel precedente punto.
- La Concessionaria potrà depositare all'interno dei cimiteri attrezzature e materiali oltre quelli strettamente necessari per svolgere il servizio e non potrà esercitare prestazioni che non siano connesse con il servizio stesso.

### **7.6 TARIFFE DEL SERVIZIO**

Dall'avvio della presente nuova concessione, le tariffe da applicare all'utenza e stabilite dalla Giunta Comunale n. 185 del 30/12/2021, riguardano i contributi forfettari di allacciamento ed il canone annuo di abbonamento e sono le seguenti:

- canone di abbonamento annuo per ogni punto luce comprensivo dell'erogazione di energia elettrica, la manutenzione degli impianti, la sorveglianza degli impianti, il ricambio delle lampade e portalampade, la sostituzione dei materiali (linee elettriche, trasformatori ed apparecchiature dei quadri elettrici), fatturazione,
- contributo forfettario per spese di allaccio distinto per loculi, sepolcrini e cappelle/edicole, cellette ossario da corrispondersi in misura fissa "una tantum" al momento dell'allacciamento, a titolo di rimborso spese per i lavori di allacciamento e derivazione del punto luce, fornitura ed installazione, dell'apparecchiatura illuminante costituita da portalampada e lampada, contrattualizzazione,

**a tariffa canone abbonamento annuo** € 12,50/cadauno oltre iva  
**b tariffa allaccio una tantum** € 12,50/cadauno oltre iva

Qualsiasi modifica della tariffa s'intenderà notificata con la semplice pubblicazione di legge della deliberazione, e l'utente se non vorrà accettare tali modifiche dovrà disdire il contratto. Le tariffe di abbonamento ed allacciamento, possono essere annualmente aggiornate secondo l'andamento dei prezzi al consumo da fonte ISTAT.

Nel caso di disdetta o morosità dell'utente che comporti la sospensione dell'erogazione del servizio e l'interruzione della fornitura elettrica, i terminali di impianti dovranno essere rilasciati in opera ad eccezione dei porta-lampade e delle lampade, materiale che dovrà essere rimosso e conservato a cura della Concessionaria.

## 7.7 RISCOSSIONE DEI CANONI

La riscossione del canone annuo di abbonamento dovuto dagli utenti sarà effettuata in una unica soluzione anticipata entro il 30 ottobre dell'anno precedente. Solo per l'anno 2025 il canone sarà riscosso a seguito della stipula del contratto e il concessionario, entro 60 giorni dalla stipula del contratto, verserà in favore del Comune l'importo relativo ai dodicesimi dell'anno per il quale non ha svolto il servizio, (es n. 3200 utenze per 12,50 = € 40.000,00, Qualora abbia gestito il servizio a partire dal 1° aprile l'importo da riversare al comune sarà: € 40.000,00/12\*3= € 10.000,00). Il Comune utilizzerà tale importo per retribuire il concessionario uscente delle spese sostenute e documentate per la gestione in proroga fino all'affidamento al vincitore della procedura di gara, previa presentazione di apposita fattura relativa ai costi sostenuti e dimostrati fino alla data di subentro del nuovo affidatario.

Il canone annuo dovuto dal concessionario, determinato sulla base dell'offerta economica in sede di gara, per l'anno 2025 è ridotto proporzionalmente ai mesi per i quali il nuovo concessionario non ha gestito il servizio e ha riversato il canone al comune (es. € 20.000,00 canone annuo risultante dall'offerta, in caso di affidamento dal 1° aprile sarà così determinato: € 20.000,00/12\*9= € 15.000,00).

La Concessionaria, per il versamento da parte degli utenti del servizio, dovrà mettere a disposizione ogni utile forma di pagamento anche con l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, come previsto dall'art. 5 del D.Lgs. 07.03.2005 n.82 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Per la riscossione dei canoni di abbonamento ed i contributi forfettari di cui all'art. 7 dovrà fare uso di bollettari la cui forma dovrà essere preventivamente concordata con l'ufficio o gli uffici comunali competenti e contenere, comunque, le informazioni previste dal richiamato art. 5 del D.Lgs. 82/2005.

## 8 ESECUZIONE DI LAVORI DI EDILIZIA PER CONTO DI PRIVATI ALL'INTERNO DEL CIMITERO ORARI DI LAVORO

L'accesso nel Cimitero Comunale da parte delle imprese private per l'esecuzione di opere, nuove costruzioni, restauri, riparazioni, manutenzioni straordinarie e/o ordinarie durante i seguenti orari:

<b>DAL 1 OTTOBRE AL 31 MARZO</b>			
dalle	7,00	alle	16,00
<b>DAL 1 APRILE AL 30 SETTEMBRE</b>			
Dalle	6,30	alle	15,30

tutti i giorni compreso il Lunedì.

L'esecuzione delle opere edili private deve essere preceduta da titolo autorizzativo così per come previsto dal D.P.R. n. 380/2001 e ss.mm.ii. (C.I.L. – C.I.L.A. – C.E.L. – S.C.I.A. – P.D.C.).

Al responsabile dei servizi cimiteriali per conto dell'impresa affidataria è demandato il compito di verificare quanto previsto al punto precedente e, in conseguenza, consegnare le chiavi di accesso del cancello secondario alle imprese per il tempo necessario all'esecuzione degli stessi.

Durante gli orari di chiusura del Cimitero ad eccezion fatta per quanto disposto al punto precedente. E' ASSOLUTAMENTE VIETATO L'ACCESSO ad estranei non aventi titolo.

Inoltre:

- ✓ il personale delle imprese, o comunque quello ammesso ad eseguire lavori all'interno del Cimitero, deve tenere un comportamento consono alla natura del luogo;
- ✓ i concessionari dei diritti di sepoltura sono responsabili della regolare esecuzione delle opere e dei lavori sopra indicati, nonché di eventuali danni arrecati al Comune o a terzi, salvo il diritto di rivalsa nei confronti dell'imprenditore a cui sono stati affidati i lavori.

Nessun titolo edilizio è necessario per affissioni di lapidi, portafiori, portafoto, epigrafe e accessori vari.

Rimangono valide le disposizioni impartite con Ordinanza Sindacale n. 92/2011 – prot. n. 6917 RG in materia di accesso con automezzi privati.

E' fatto assolutamente divieto al personale dipendente della ditta concessionaria dei servizi cimiteriali di eseguire lavori per conto dei privati all'interno del Cimitero Comunale, al fine – peraltro – di evitare eventuali conflitti di interesse.

#### **ART. 9**

##### **DISPOSIZIONI RELATIVE AL PERSONALE**

L'Appaltatore dovrà avere alle proprie dipendenze personale sufficiente ad assicurare il regolare espletamento di tutti i servizi previsti nel presente capitolato.

Il personale dovrà avere età non inferiore ai 18 anni, essere fisicamente idoneo e munito di autorizzazione sanitaria.

L'impresa dovrà produrre l'elenco nominativo del personale alle sue dipendenze e dimostrarne la regolare assunzione ed il rispetto delle normative retributive e contributive.

L'impresa dovrà assicurare ai propri dipendenti un'adeguata e scrupolosa formazione professionale, intesa a specializzarsi per i compiti e le mansioni richieste dal servizio.

Compete interamente all'Appaltatore ogni responsabilità in materia di infortuni, adeguamento alle vigenti norme sul lavoro, assicurazione e previdenza sociale del personale impiegato.

Compete inoltre all'Appaltatore attuare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e dai decreti relativi, della prevenzione e assicurazione infortuni sul lavoro, delle previdenze varie per la disoccupazione involontaria, invalidità, vecchiaia ed altre malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso d'appalto per la tutela dei lavoratori.

Per l'espletamento di tutti i servizi previsti nel presente capitolato, al personale addetto non spetta nessun compenso da parte dei concessionari e/o assegnatari di loculi, cappelle gentilizie, cellette ossario ecc., allo stesso modo è assolutamente vietata qualsiasi forma di "regalia" nei confronti di tali operatori necrofori.

#### **ART. 10**

##### **ATTREZZATURE E MATERIALI**

Tutti i materiali necessari per lo svolgimento delle prestazioni sono ad esclusivo carico e cura della ditta per tutta la durata del contratto.

La ditta inoltre dovrà disporre di tutti i macchinari ed attrezzature necessarie per l'espletamento del servizio in parola. Tutte le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria, in maniera da avere mezzi ed attrezzature sempre in perfetta efficienza, nonché carburanti e lubrificanti degli stessi, saranno a carico della ditta.

La ditta non potrà depositare all'interno del Cimitero attrezzature e/o materiali oltre quelli strettamente necessari per svolgere il servizio e non potrà esercitare prestazioni che non siano connesse con il servizio stesso.

I materiali e le attrezzature dovranno essere depositati e tenuti nei punti stabiliti dagli Uffici Comunali competenti.

La responsabilità della custodia delle attrezzature, macchinari e materiali rimane a totale carico della ditta appaltatrice. L'Amministrazione non risponde in alcun modo a danneggiamenti o furti dell'attrezzatura e del materiale depositato.

#### **ART. 11**

##### **NORME IN MATERIA DI SICUREZZA**

I rapporti tra l'impresa e il Comune di **CUTROFIANO** in materia di sicurezza sul lavoro sono regolati secondo le disposizioni di cui all'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008.

Le attività oggetto del presente appalto generano rischi interferenziali e, pertanto, è stato redatto apposito Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza, di cui all'elaborato n. 2 denominato DUVRI che contiene indicazioni di massima che devono essere integrate e dettagliate, a cura e onere dell'impresa appaltatrice, successivamente all'aggiudicazione dell'appalto. Il DUVRI, così modificato e integrato, deve essere trasmesso al Responsabile Unico del Procedimento. L'impresa, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, può presentare proposte di integrazione al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza sul lavoro sulla base della propria esperienza, tenendo conto anche dell'evoluzione normativa connessa all'emergenza epidemiologica da COVID - 19. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamenti dei costi della sicurezza individuati nel citato documento, i quali rimangono fissi ed invariabili.

L'impresa in particolare dovrà:

- ✓ istruire e responsabilizzare il proprio personale sulla prevenzione dei rischi di infortunio, attraverso formazione e addestramento adeguati, nella rigorosa osservanza da parte dello stesso di tutte le norme di sicurezza;
- ✓ adottare tutti i procedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli addetti ai servizi e di terzi;
- ✓ fornire a tutto il proprio personale impiegato nel servizio il vestiario e i dispositivi di protezione individuale.

## **ART. 12**

### **CORRISPETTIVO E PAGAMENTI: MODALITÀ E TERMINI.**

#### **12.1 Servizi cimiteriali**

L'appalto è finanziato con risorse del Comune di **CUTROFIANO**.

Il corrispettivo verrà liquidato mensilmente su presentazione di regolare fattura corredata da apposita documentazione giustificativa delle prestazioni rese.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà solo dopo aver verificato la regolarità del DURC, nelle forme e nei modi previsti, disciplinanti la fattura elettronica, al fine di consentire la verifica delle condizioni oggettive della fornitura e assumere gli atti di liquidazione con cognizione di causa (art. 1, comma 4 D.Lgs. n. 192/2012).

Il Comune di **CUTROFIANO**, in particolare, procederà al pagamento sulla base delle verifiche in ordine alla corretta e puntuale esecuzione contrattuale. A tal fine l'Appaltatore è tenuto ad emettere la fatturazione secondo la diligenza e le norme che regolano la materia.

Il Comune di **CUTROFIANO** corrisponderà alla ditta appaltatrice, i corrispettivi comprensivi di oneri fiscali in relazione alle prestazioni effettive rese e calcolati sulla base di costi di riferimento indicati nell'offerta economica presentata.

Il Comune di **CUTROFIANO**, ricevuta la fattura, effettua gli adempimenti volti ad accertare la regolarità della documentazione presentata e provvede alla liquidazione del corrispettivo.

Condizione necessaria per l'ottenimento del pagamento dei corrispettivi previsti è la dimostrazione da parte della ditta del corretto assolvimento degli obblighi fiscali e previdenziali verso i propri dipendenti e del personale di cui – a qualunque titolo – si avvalga nella diretta gestione dell'appalto.

#### **12.2 Gestione lampade votive**

La Concessionaria dovrà corrispondere al Comune di Cutrofiano, il corrispettivo annuo determinato dal valore percentuale offerto in sede di gara oltre la quota minima garantita. Per l'anno 2025 si applica quanto previsto dall'art. 7.8 (riscossione dei canoni) del presente capitolato.

Il suddetto importo, potrà subire variazioni sia in aumento, che in diminuzione per effetto delle richieste di nuovi abbonamenti e/o disdette di contratti di lampade in abbonamento, senza che la Concessionaria possa avanzare pretese in merito, se non la riscossione del canone rapportato al numero delle lampade effettivamente in servizio e nuovi allacci/riallacci.

Il pagamento annuale a favore del Concedente dovrà avvenire in unica rata annuale entro e non oltre il 30 gennaio dell'anno a cui si riferiscono le riscossioni, la Concessionaria dovrà trasmettere al Servizio Competente tutto il materiale di riscontro delle riscossioni e dei canoni effettuati.

Nel caso in cui il pagamento non venisse effettuato nei termini sopra fissati, il Comune, trascorsi trenta giorni dalla scadenza applicherà gli interessi legali vigenti sui ritardati pagamenti nonché tutte le eventuali spese che ne possano derivare, fatta salva la prescrizione di cui all'art. 19.

#### **12.3 TRACCIABILITÀ**

La concessionaria si impegna ad eseguire i pagamenti, comunque riferibili al servizio oggetto del presente capitolato, fatte salve le eccezioni di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, indicanti il CIG (Codice Identificativo Gara) attribuito dall'Autorità, utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, di cui dovrà comunicare gli estremi, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare ed ogni loro modifica, non impiegando mai denaro contante.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità, determina la risoluzione di diritto del presente contratto.

La concessionaria si impegna altresì al rispetto di tutti gli altri obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136

## **Art. 13**

## **PUBBLICO SERVIZIO**

Tutti i servizi oggetto del presente Capitolato sono da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico essenziale e per nessuna ragione potranno essere sospesi o abbandonati. Il servizio dovrà essere comunque garantito anche in concomitanza di più cerimonie funebri.

### **Art. 14**

#### **PRESCRIZIONI GENERALI**

Nell'esecuzione del servizio l'Appaltatore dovrà rispettare le seguenti prescrizioni:

- I prodotti chimici utilizzati dovranno essere regolarmente registrati presso il Ministero della Sanità.
- Tutte le operazioni cimiteriali che verranno svolte in presenza di utenza pubblica, familiari dei defunti ecc., dovranno essere improntate al decoro ed al massimo rispetto nei confronti dei defunti e dei familiari stessi.
- Il servizio dovrà essere svolto con tempestività ed efficienza oltre che decoro negli indumenti di lavoro (sui quali dovrà comparire cartellino di riconoscimento). I dispositivi individuali di protezione e le attrezzature dovranno essere pulite, decorose ed efficienti.
- Il comportamento degli operatori non dovrà essere tale da indurre i familiari ad elargire mance, compensi e simili, né tanto meno da procacciarsi lavoro di interesse personale (vedi delibera di Giunta Comunale n. 88 del 20/05/2014).
- L'occupazione di aree di lavoro per l'esecuzione dei servizi non dovrà creare disagio nell'uso ed accessibilità del complesso cimiteriale.
- L'Appaltatore programmerà ed effettuerà i servizi richiesti nel rispetto del presente Capitolato speciale di Appalto, garantendo sempre la serietà, la rapidità e l'efficienza dei servizi cimiteriali, impiegando il tempo necessario senza dar luogo a rilievi da parte dell'Ufficio dei Servizi Cimiteriali.

Inoltre, l'Appaltatore dovrà, senza eccezione di sorta, assoggettarsi a tutte quelle maggiori prescrizioni che il Comune o le autorità competenti, nel pubblico interesse, ritenessero di imporre per ragioni di profilassi di malattie infettive.

La Ditta, su motivata richiesta del Comune, dovrà sostituire il personale che eventualmente si ponesse in contrasto con le disposizioni del presente articolo.

### **ART. 15**

#### **REGOLAMENTI**

Il servizio dovrà essere svolto nell'osservanza del Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Cutrofiano approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 24/04/2007 e integrato con Deliberazioni Consiglio Comunale n. 31 del 01/07/2008 e n. 18 del 14/06/2013 e del D.P.R. n. 285/1990 e ss.mm.ii., nonché delle prescrizioni che in merito alla esecuzione degli interventi potranno essere impartite dall'autorità sanitaria e dal responsabile dei servizi cimiteriali.

### **ART. 16**

#### **INFORTUNI E DANNI**

La ditta è responsabile per qualsiasi danno arrecato a persone e/o cose per fatto proprio o dei propri dipendenti o di persone da essa chiamate in luogo per qualsiasi motivo. E', pertanto, a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento richiesto da chiunque, senza che l'Appaltatore abbia diritto alcuno di rivalsa o di compenso da parte del Comune, il quale è comunque sollevato da ogni effetto.

La Ditta con effetto dalla data di decorrenza del contratto, si obbliga a stipulare con primario Assicuratore, e a mantenere in vigore per tutta la durata del presente contratto, un'adeguata copertura assicurativa, contro i rischi di:

**- Responsabilità Civile verso Terzi e verso Prestatori di Lavoro (RCT/O):** per danni arrecati a terzi (tra i quali l'Amministrazione Comunale) e per infortuni sofferti da Prestatori di lavoro subordinati e parasubordinati (ovvero tutte le persone per le quali sussista l'obbligo di assicurazione obbligatoria INAIL, dipendenti e non, compresi i soci lavoratori e i prestatori d'opera parasubordinati) addetti all'attività svolta in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività oggetto del presente appalto, comprese tutte le operazioni ed attività necessarie, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.

Tale copertura dovrà avere un massimale di garanzia non inferiore a:

MASSIMALI R.C.T.

Euro 3.000.000,00 per ogni sinistro con il limite di:

Euro 3.000.000,00 per ogni persona;  
Euro 3.000.000,00 per danni a cose e/o animali.  
MASSIMALI R.C.O.  
Euro 2.000.000,00 per ogni sinistro con il limite di:  
Euro 1.000.000,00 per ogni persona.

La copertura dovrà prevedere tra le altre condizioni anche la specifica estensione a:

#### **RCT**

- conduzione degli immobili, strutture e beni loro consegnati;
- committenza di lavori e servizi;
- danni a cose in consegna e/o custodia;
- danni a cose di terzi da incendio;
- danni alle cose nell'ambito di esecuzione di lavori;
- danni da inquinamento accidentale (con un limite di € 500.000 per sinistro)
- interruzioni o sospensioni di attività industriali, commerciali, agricole, artigianali o di servizio o da mancato uso a seguito di sinistro garantito in polizza;

#### **RCO**

- l'estensione al cosiddetto "Danno Biologico";
- l'estensione ai danni non rientranti nella disciplina INAIL;
- clausola di Buona Fede INAIL.

In caso di attività svolte da terzi, anche solo temporaneamente, l'appaltatore si impegna a richiedere a terzi di provvedere alla stipula di copertura RCT avente requisiti analoghi a quelli di cui sopra.

L'operatività o meno, così come l'eventuale inesistenza delle polizze tutte, non esonerano l'appaltatore stesso dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti né dal rispondere di quanto non coperto - in tutto o in parte - dalle suddette coperture assicurative, anche in virtù dell'applicazione di scoperti e/o franchigie nei contratti sottoscritti.

### **ART. 17**

#### **DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO**

E' vietata, a pena di nullità, la cessione anche parziale del contratto salvo quanto previsto all'art. 120, co. 1, lett. d) del D. Lgs. n. 36/2023.

E' ammesso il subappalto ai sensi e alle condizioni dell'art. 119 del D. Lgs. 36/2023 fermo restando che la responsabilità nei confronti della stazione appaltante è dell'impresa appaltatrice. L'appaltatore, dunque, resta in ogni caso responsabile nei confronti della Stazione Appaltante per l'esecuzione dei servizi oggetto di subappalto, sollevando la Stazione Appaltante medesima da ogni pretesa dei subappaltatori o da richieste di risarcimento danni avanzate da terzi in conseguenza all'esecuzione di servizi subappaltati.

Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto è tenuto ad indicare, in sede di presentazione dell'offerta, le prestazioni che intende subappaltare a pena di inammissibilità della successiva richiesta di subappalto. Il subappalto è consentito per un importo non superiore al 40% dell'importo complessivo del contratto.

I subappaltatori sono tenuti a rispettare integralmente le disposizioni ed i contenuti del presente capitolato.

### **Art. 18**

#### **SPESE DI CONTRATTO**

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto d'appalto sono a totale carico della ditta appaltatrice, ad eccezione di quelle che per legge gravano sulla Stazione Appaltante.

### **Art. 19**

#### **PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Qualora in occasione di controlli effettuati dal Comune, dovessero essere rilevate inadempienze da parte della ditta appaltatrice, riguardanti manchevolezze e negligenze nell'esecuzione delle prestazioni stabilite dal presente capitolato, nonché del mancato rispetto delle norme nel medesimo contenute, l'Ufficio Comunale competente, procederà, eventualmente previa audizione, all'immediata contestazione formale dei fatti relativi, invitando la ditta appaltatrice a formulare le proprie controdeduzioni entro il termine perentorio di dieci giorni.

Nel caso che la ditta appaltatrice non controdeduca nel termine assegnato oppure fornisca elementi inidonei o non sufficienti a giustificare le inadempienze contestate, verrà applicata, a titolo di penale, una sanzione per ogni violazione da € 200,00 a € 1.500,00 a seconda della gravità dell'inadempienza accertata, a giudizio insindacabile dell'amministrazione. Tale importo verrà detratto dalla prima fattura emessa trascorso il termine assegnato per le controdeduzioni.

Rifusione e spese, pagamenti danni e penalità verranno applicate mediante ritenuta sulle fatture del corrispettivo dovuto dal Comune. L'eventuale inadempienza contestata non giustificata, successiva alla seconda, determinerà la risoluzione di diritto del Contratto, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., mediante semplice dichiarazione stragiudiziale, intimata a mezzo di lettera raccomandata a/r, fatto sempre salvo il risarcimento del danno subito dal Comune in conseguenza delle inadempienze accertate e della risoluzione del contratto d'appalto del servizio.

#### **Art. 20**

##### **NORME E PRESCRIZIONI INTEGRANTI IL CAPITOLATO**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, si applicano le disposizioni vigenti sulle opere pubbliche e quelle dettate dal D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285 "Regolamento di Polizia Mortuaria" e del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e di ogni altra normativa di settore applicabile ai casi di specie.

#### **ART. 21**

##### **SOPRALLUOGO E VERIFICHE DEI PREZZI**

Le Ditte partecipanti con la partecipazione alla relativa procedura di gara devono dichiarare come meglio rappresentato nella disciplina di gara:

- di aver preso conoscenza dei luoghi in cui si svolgeranno le prestazioni oggetto dell'appalto;
- di aver tenuto conto di tutte le circostanze generali e speciali che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali o che possono influire sull'esecuzione delle prestazioni;
- di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che è stata formulata.

dalla Residenza Municipale, **5 dicembre 2024**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
**Geom. Ferruccio Campa**

# SCHEMA DI CONTRATTO

ELABORATO 6

Rep. n. \_\_\_\_\_

## CITTA' DI CUTROFIANO

- Provincia di Lecce -

### CONTRATTO D'APPALTO

#### SERVIZI CIMITERIALI

CUP [REDACTED] - CIG [REDACTED]

IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE € [REDACTED] OLTRE IVA

#### REPUBBLICA ITALIANA

L'anno [REDACTED] il giorno [REDACTED] del mese di [REDACTED], nella

residenza comunale, presso l'ufficio di Segreteria, avanti a me, Dr.ssa Maria Antonietta

FOGGETTI, Segretario Generale Comunale del Comune di Cutrofiano, autorizzato a rogare,

nell'interesse del Comune, gli atti in forma pubblica amministrativa ai sensi di legge, sono

comparsi i signori:

A) **Geom. Ferruccio CAMPA** nato in [REDACTED] ( ) il [REDACTED], responsabile

del Settore Edilizia ed Attività Produttive del Comune di Cutrofiano (Le), ove domicilia per

ragioni d'ufficio, che rappresenta in forza dell'art. 107, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e

ss.mm.ii., C.F.: 80009050750 (in seguito denominato "comune e/o stazione appaltante");

B) sig. [REDACTED], nato a [REDACTED] ( ) il [REDACTED], C.F.:

[REDACTED], in qualità di legale rappresentante, come risulta dalla visura camerale in atti,

dell'impresa [REDACTED], con sede in [REDACTED] viale [REDACTED] n. [REDACTED], P.IVA

[REDACTED], iscritta al registro delle Imprese della CCIAA di [REDACTED] (REA) con

il n. [REDACTED] in data [REDACTED] (in seguito denominato "appaltatore e/o impresa"

e/o "ditta"); comparenti della cui identità personale e capacità giuridica io Segretario

Comunale sono personalmente certo. Di comune accordo le parti sopra nominate, in possesso

dei requisiti di legge, rinunciano all'assistenza di testimoni con il mio consenso.

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione giunta n. [redacted] del [redacted] è stato approvato il progetto per l'affidamento dei servizi cimiteriali e lampade votive per la durata di 36 mesi oltre ad un anno di proroga, dell'importo di € 340.000,00, a firma del Responsabile del Settore Edilizia e Attività Produttive, finanziato con fondi di bilancio comunale;

- a seguito di esperimento di regolare procedura di gara aperta ex art. 108 del D. Lgs. n.

36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 108 c. 2 del

medesimo D.Lgs. n. 36 del 2023, con determinazione dirigenziale n. [redacted] del [redacted],

i servizi in parola sono stati aggiudicati in favore dell'impresa come sopra costituita, avendo

totalizzato un punteggio complessivo di [redacted] ed offerto oltre a quanto previsto

nell'offerta tecnica, un ribasso del [redacted] % sull'importo a base d'asta, per i servizi cimiteriali

pari ad € [redacted], rispetto all'importo a base d'appalto di € 205.800,00, oltre alla

somma degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 7.203,00, per un totale di

contratto di € [redacted], in virtù delle operazioni annue stimate, oltre IVA come per

legge, e una offerta del [redacted] al rialzo sul canone lampade votive, posto a base di gara pari ad €

[redacted], rispetto all'importo a base d'appalto di € 74.000,00,

é intenzione delle parti, come sopra costituite, tradurre in formale contratto la reciproca

volontà di obbligarsi.

**TUTTO CIÒ PREMESSO** le parti convengono e stipulano quanto segue:

**ART. 1 – Oggetto e ammontare del contratto**

Il Comune di Cutrofiano come sopra rappresentato, concede ed affida all' "Appaltatore" che,

come sopra rappresentato, accetta senza riserva alcuna, l'appalto relativo ai "servizi

cimiteriali e lampade votive" per la durata di 36 mesi oltre ad un anno di proroga, da rendere

presso il Cimitero comunale sito in via Cimitero.

L'importo contrattuale - tenuto conto dell'offerta presentata e del numero delle operazioni

annue stimate - ammonta ad € [redacted] così diviso: servizi netti € [redacted],

oneri di sicurezza pari a € 7.203,00 non soggetti a ribasso, il tutto IVA esclusa per i servizi

cimiteriali e ad € [redacted] per il canone da corrispondere al Comune, oltre IVA.,

Il contratto è stipulato "a misura e corpo". l'importo complessivo depurato dal ribasso unico

offerto dall'Appaltatore in sede di gara, per quanto concerne i servizi cimiteriali e l'importo

complessivo aumentato dal offerta in rialzo in sede di gara, resta fisso e invariabile, senza che

possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla

misura o sul valore attribuito alla quantità e alla qualità di detti servizi.

I servizi del presente appalto sono da considerarsi ad ogni effetto "servizio pubblico

essenziale" e non potranno, pertanto, essere sospesi o abbandonati.

#### **ART. 2 – Allegati al contratto, accettazione, obblighi**

I documenti ed elaborati progettuali in atti che formano parte integrante e sostanziale del

presente contratto, anche ai sensi del comma 11s dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023, pur non

materialmente allegati, sono così costituiti, comprensivi anche di quelli riguardanti l'Offerta

Tecnica formulata dall'impresa affidataria (tutte le relazioni e tutti gli elaborati predisposti

dall'appaltatore in sede di offerta, contenenti aspetti aggiuntivi e migliorativi rispetto al

progetto posto a base di gara):

##### ▪ PROGETTO

✓ 1. Relazione tecnico-illustrativa ;

✓ 2. DUVRI;

✓ 3. Calcolo della spesa;

✓ 4. Prospetto economico;

✓ 5. Capitolato speciale d'appalto;

✓ 6. Schema di contratto

▪ OFFERTA TECNICA

✓

✓

✓

▪ protocollo di legalità “LA RETE DEI RESPONSABILI DELLA LEGALITÀ NEGLI APPALTI PUBBLICI” sottoscritto tra Comune di Cutrofiano e Prefettura di Lecce in data 09/10/2012 e successive modifiche ed integrazioni;

▪ Polizze di garanzia come specificate nel presente contratto.

Il sig. [REDACTED] per conto della impresa che rappresenta, dichiara di accettare la commissione dell'appalto stesso, il quale viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed imprescindibile delle norme, condizioni, patti, modalità e prezzi, dedotti e risultanti dal Capitolato Speciale di Appalto e da tutti gli atti menzionati ne presente articolo, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

**ART. 3 – Termini, proroghe e penali**

Il servizio come disciplinato nel Capitolato speciale di appalto avrà la durata di anni tre (36 mesi) oltre ad un anno di proroga e decorrerà dal Verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) n. 49 del 07/03/2018.

Qualora allo scadere del relativo contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 120 co. 11 del D.Lgs. n. 36/2023 si riserva di procedere con atto motivato espresso, alla concessione di una proroga tecnica del servizio per massimo 12 (dodici) mesi, e comunque per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tale periodo di proroga la ditta appaltatrice dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste dal presente Capitolato fino alla data di subentro

del nuovo assegnatario.

Qualora in occasione di controlli effettuati dal Comune, dovessero essere rilevate inadempienze da parte della ditta appaltatrice, riguardanti manchevolezze e negligenze nell'esecuzione delle prestazioni stabilite, si procederà a porre in essere quanto previsto dall'art. 19 del Capitolato speciale d'appalto, compresa l'eventuale comminazione della prevista sanzione.

#### **ART. 4 – Pagamenti**

Come previsto all'art. 12 del Capitolato speciale d'appalto i pagamenti verranno effettuati su base mensile, esperite le verifiche di competenza, previo inoltro di apposita documentazione giustificativa delle prestazioni rese.

#### **Articolo 5 – Anticipazione**

Ai sensi dell'art.125, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, all'appaltatore, se richiesta, sarà riconosciuta la corresponsione di un'anticipazione del 20% del valore dell'importo contrattuale che verrà recuperata progressivamente in occasione del pagamento dell'avanzamento del servizio, secondo quanto puntualmente prescritto dalla norma sopra richiamata.

L'importo della garanzia di cui sopra sarà gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso del servizio, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della stazione appaltante.

L'anticipazione verrà erogata all'esecutore, entro quindici giorni dalla data di effettivo inizio dei lavori accertata dal Responsabile Unico del Procedimento.

L'erogazione dell'anticipazione di cui sopra sarà in ogni caso subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma del servizio.

L'esecutore decade dall'anticipazione se l'esecuzione del servizio non procede secondo i gli impegni assunti, come dettagliati nel Capitolato speciale d'appalto, e sulle somme restituite sono dovuti gli interessi corrispettivi al tasso legale con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione così come previsto dall'art. 125, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023.

#### **ART. 6 – Cauzione Definitiva**

La garanzia, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto, è stata costituita mediante polizza fideiussoria n. [REDACTED], rilasciata da [REDACTED], per la somma garantita di € [REDACTED] pari al [REDACTED] % dell'importo contrattuale, ridotta del [REDACTED] %, avendo l'appaltatore esibito regolare certificato di qualità ISO.

Ai sensi dell'art. 106, comma 3, del D. Lgs. nr. 36/2023 s.m.i., la stessa prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta del Comune.

La cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione delle prestazioni, emesso ai sensi dell'art. 102 del D.lgs. n. 50/2016.

La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

Il Comune ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per l'espletamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore.

La stazione appaltante ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

Il Comune può richiedere all'appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia

venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

#### **ART. 7 – Assicurazione per Responsabilità Civile verso Terzi ed Operai (RCT-RCO)**

L'appaltatore ha, altresì, stipulato polizza di assicurazione per Responsabilità Civile verso Terzi ed Operai (RCT-RCO) n. \_\_\_\_\_, rilasciata da \_\_\_\_\_, per \_\_\_\_\_, con i seguenti massimali \_\_\_\_\_, secondo quanto richiesto dal Capitolato speciale d'appalto.

#### **ART. 8 - Garanzie**

Le garanzie di cui ai suddetti articoli cessano di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione della prestazione da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto/ Responsabile Unico del Procedimento, previa verifica del pagamento di tutti gli oneri retributivi e contributivi del personale impiegato dalla Ditta appaltatrice ed eventuale subappaltatrice/tori.

Il Comune:

a) ha il diritto di valersi della garanzia per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il proseguo del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno della ditta;

b) ha il diritto di valersi della garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dalla Ditta per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere;

c) può richiedere alla Ditta la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte e in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere alla Ditta appaltatrice.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che il Comune abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale.

L'Appaltatore terrà sollevato ed indenne il Comune da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possono derivare da contestazioni, riserve e pretese sia nei confronti delle ditte di subappalto che di cottimo, comprese ditte di noleggio o fornitura, che verso terzi, in ordine a quanto abbia diretto e indiretto riferimento all'attuazione del presente contratto, e, specificatamente alla esecuzione del servizio ed utilizzate eventualmente dalla Ditta appaltatrice stessa.

#### **ART. 9 – Pagamenti e indicazione delle persone che possono riscuotere**

Il pagamento verrà effettuato dopo l'emissione del relativo certificato di pagamento. Le somme dovute dalla Stazione Appaltante in merito al presente contratto in conto o saldo, anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciute, dovranno essere versate sul C/C N. [REDACTED] acceso presso la Banca [REDACTED] - Codice IBAN [REDACTED] - sul quale è autorizzato ad operare il sig. [REDACTED], nato a [REDACTED] ( ) il [REDACTED], C.F.: [REDACTED], e residente a [REDACTED] ( ) alla via [REDACTED] n. [REDACTED].

Eventuali modifiche al comma precedente dovranno essere tempestivamente notificate alla stazione appaltante. In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute. In difetto delle indicazioni previste dai commi precedenti, nessuna responsabilità può attribuirsi alla stazione appaltante per pagamenti a persone non autorizzate dall'appaltatore a riscuotere.

#### **ART. 10 – Obblighi di condotta dell'appaltatore**

L'appaltatore dovrà attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal codice di comportamento adottato da questo ente che dichiara di conoscere ed accettare. La violazione degli obblighi derivanti dal citato codice comporta la risoluzione del contratto. In caso di violazione di taluni degli obblighi, il

funzionario competente, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato, provvederà alla contestazione assegnando un termine di 15 giorni per la presentazione delle giustificazioni; decorso infruttuosamente il termine predetto, ovvero nel caso che le giustificazioni non siano ritenute idonee, la risoluzione del rapporto è disposta con provvedimento del funzionario del settore competente, fatto salvo per l'Amministrazione Comunale il diritto al risarcimento dei danni, anche all'immagine.

Le parti danno atto che all'Appaltatore è stata fornita una copia del "Codice di comportamento integrativo dei dipendenti" (approvato con delibera G.C. n. [redacted] del [redacted]), del "Programma triennale della trasparenza e dell'integrità" (approvato con delibera G.C. n. [redacted] del [redacted]) e del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione" (approvato con delibera G.C. n. [redacted] del [redacted]), tutti già pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Cutrofiano, all'indirizzo: [www.comune.cutrofiano.le.it](http://www.comune.cutrofiano.le.it) – sezione amministrazione trasparente, che si intendono integralmente accettati nel presente contratto.

#### **ART. 11 – Clausole speciali**

L'Appaltatore, in base alla legge nr. 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie" come modificato dal D.L. nr.187/2010 convertito dalla Legge 17/12/2010 n. 217, è tenuto, pena di nullità assoluta:

- a) assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge, da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., ovvero di altri strumenti che consentono la piena tracciabilità delle operazioni e che in case di subappalto si impegna, senza riserve, a dare immediata comunicazione al Comune ed alla Prefettura - ufficio territoriale del Governo della provincia di Lecce della notizia sull'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore /subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- b) tutti i pagamenti relativi al suddetto contratto devono essere effettuati esclusivamente

tramite l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto.

La Stazione Appaltante verifica in occasione di ogni pagamento alla ditta appaltatrice e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte della stessa, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **ART. 12 – Adempimenti per Lavoro dipendente, Previdenza, Assistenza**

L'appaltatore è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove è eseguito il servizio.

L'appaltatore è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo il Comune effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'esecuzione del servizio e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia.

#### **ART. 13 - Adempimenti specifici in materia di antimafia**

Tramite il portale WHITE LIST della Prefettura di Lecce Ufficio Antimafia è stata verificata l'iscrizione negli elenchi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa nei confronti della Ditta XXXXXXXXXX.

Le parti si impegnano al rispetto del protocollo d'intesa "La rete dei Responsabili della legalità negli appalti pubblici" del 09/10/2012 e dello stesso protocollo rinnovato in data 19/10/2013 emanati dalla Prefettura di Lecce e recepiti da questo comune, cd. "clausole contrattuali patto di legalità".

#### **ART. 14 – Risoluzione, recesso e clausola risolutiva espressa**

Per la eventuale risoluzione del contratto, si applicano gli articoli 122, (risoluzione del contratto), 123 (recesso) del D.Lgs. 36/2023.

Il Comune ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo il pagamento del servizio eseguito, oltre al decimo dell'importo del mancato servizio secondo le modalità previste dall'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi la seguente ipotesi: *“Qualora la ditta appaltatrice non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai lavori oggetto d'affidamento”*.

L'impresa appaltatrice dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto qualora la comunicazione antimafia dovesse contenere un'interdittiva ai sensi del D. Lgs. n. 159 del 2011, e comunque per ogni ulteriore fattispecie contemplata dal decreto richiamato.

#### **ART. 15 – Domicilio**

A tutti gli effetti del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio presso la Sede Municipale. Le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate a mezzo di messo comunale ovvero mediante lettera raccomandata. Qualsiasi comunicazione fatta all'incaricato dell'appaltatore, dal Responsabile del Settore/Responsabile Unico del procedimento, si considera fatta personalmente al titolare dell'Impresa appaltatrice.

#### **ART. 16 – Altre norme applicabili**

Per quanto non previsto nel presente contratto, e nei documenti ivi richiamati, si applica ogni altra disposizione vigente in materia.

#### **ART. 17 – Controversie**

È esclusa la competenza arbitrale. Per ogni vertenza giudiziale il tribunale competente per territorio è quello di Lecce.

**ART. 18 – Cessione del Contratto – Subappalto**

E' vietata, a pena di nullità, la cessione anche parziale del contratto salvo quanto previsto all'art. 120, co. 1, lett. d) del D. Lgs. n. 36/2023. Previa autorizzazione del Comune e nel rispetto dell'articolo 119 del citato decreto, i servizi che l'appaltatore ha indicato a tale scopo in sede di offerta possono essere subappaltati, nella misura, alle condizioni e con i limiti e le modalità previste dal Capitolato Speciale d'appalto e dalla normativa vigente in materia.

**ART. 19 – Spese e Registrazione**

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese di bollo e registro, della copia del contratto e dei documenti e disegni di progetto, nonché i diritti di segreteria nelle misure di legge.

La liquidazione delle spese è fatta, in base alle tariffe vigenti, dal responsabile dell'ufficio presso cui è stipulato il contratto.

Del presente contratto, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, le parti richiedono la registrazione in misura fissa trattandosi di esecuzione di servizi assoggettati all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.).

**ART. 20 – Contratto in formato digitale**

Ai fini della registrazione e dell'applicazione dei relativi tributi, le parti dichiarano che l'appalto, oggetto del presente contratto, è sottoposto al regime fiscale dell'I.V.A., a carico del Comune, nella misura di legge, per cui è applicabile l'imposta in misura fissa a mente del D.P.R. 26/4/1986, n.131, art. 40.

Richiesto io Segretario Generale, ho ricevuto il presente atto, di cui ho dato lettura alle parti comparenti e che a mia richiesta lo hanno dichiarato conforme alla loro volontà e, in prova di ciò, con me lo firmano in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa conformemente a quanto disposto dall'art.18 del D. Lgs 36/2023 "Codice dei Contratti Pubblici". L'atto, dattiloscritto da fide mani e completato a mia cura in formato elettronico, consta di intere [redacted] facciate di pagina oltre alla successiva [redacted] fino

alle firme digitali che seguono, verificate a mia cura ed ai sensi di legge mediante il sistema di verifica collocato all'indirizzo <http://vol.ca.notariato.it>, dopo avermi dispensato dalla lettura degli allegati avendo le parti affermato di conoscerne il contenuto.

*Il responsabile del Settore –Ferruccio CAMPA - f.to digitalmente*

*L'appaltatore “ [redacted] ” – [redacted] - f.to digitalmente*

*Il segretario generale rogante - Maria Antonietta FOGGETTI – f.to digitalmente*



## Allegato al Capitolato Speciale di Appalto CALCOLO CANONE LAMPADE VOTIVE

### COSTI ANNUI MANODOPERA :

- CCNL applicato: Personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati, multiservizi .
- Si è calcolato l'impegno orario giornaliero, per le varie figure professionali che concorrono a vario titolo all'espletamento dell'illuminazione votiva struttura cimiteriale Comune di Cutrofiano

Il costo annuo per i lavoratori dipendenti da aziende esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati, multiservizi è quello desumibile dal vigente CCNL Pubblici Esercizi, aggiornato con decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 27 settembre 2023 reperibile al seguente link: <https://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita-rapporti-di-lavoro-e-relazioni-industriali/focus/tabella-operai>

Per quanto sopra il **costo presunto del personale per i servizi di illuminazione votiva** per l'intero anno è di complessive **€ 13.852,73**, come meglio dettagliato nella sottostante tabella:

COSTO PERSONALE								
					COSTO DEL LAVORO	% ORARIA SETTIMANALE	COSTO DEL LAVORO	COSTO DEL LAVORO
N.	FIGURA	LIVELLO	H. GIORNO	H. SETTIMANALE	ANNUO		MENSILE	12 MESI
1	OPERATORE CIMITERIALE	2	3:00	18:00	27.705,45	50 %	1.284,65	13.852,73

- Il costo sostenuto per il servizio di illuminazione votiva per l'intero anno 2023 è di complessive **€ 21.395,46**, oltre IVA come per legge, come meglio dettagliato nella sottostante tabella:

CALCOLO VALORE CANONE				
		importo	importo	importo
Punti luce riscossi	3.199 x € 12,50		<b>39.987,00</b>	
Costo sostenuto per fornitura energia elettrica		3.044,03		
Costi acquisto materiale		500,00		
Costo della manodopera		13.852,73		
Utile di impresa nella misura del 10%.		3.998,70		
	sommano	<b>21.395,46</b>		<b>18.591,54</b>

L'importo del canone, arrotondato, da aggiudicare in favore dell'operatore che proporrà il maggior rialzo è pari ad **€ 18.500,00 (diciottomila cinquecento)**

dalla Residenza Municipale, **5 dicembre 2024**

IL R.U.P.  
Geom. Ferruccio CAMPA



**D.D. n. 52 / 2023**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge delega 21 giugno 2022, n. 78;

**VISTO**, in particolare, l'articolo 41, comma 13, del suddetto decreto legislativo n. 36 del 2023 nella parte in cui prevede - tra l'altro - che il costo del lavoro è determinato annualmente, in apposite tabelle, dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali;

**VISTO** il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e successive modificazioni;

**VISTO** l'articolo 1, comma 50, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge finanziaria per il 2008), in ordine alla riduzione dell'aliquota IRAP;

**VISTO** l'articolo 2 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, "Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici", convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, in ordine alle agevolazioni fiscali riferite al costo del lavoro nonché per donne e giovani;

**VISTO** l'articolo 29, comma 1, del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183", che ha fatto salvi gli effetti del decreto-legge 28 giugno 2013, n. 76, come convertito dalla legge 9 agosto 2013, n. 99, in relazione alle assunzioni e trasformazioni intervenute prima dell'entrata in vigore del medesimo decreto-legge e fino a completa fruizione degli incentivi spettanti;

**VISTO** l'articolo 1, commi 20-23, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità per il 2015), in materia di IRAP;

**VISTO** altresì l'articolo 1, comma 118, della medesima legge 23 dicembre 2014, n. 190, nella parte in cui prevede l'esonero dalla contribuzione previdenziale con riferimento alle nuove assunzioni con contratto a tempo indeterminato;

**VISTA** la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità per il 2016);

**VISTA** la legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di bilancio 2017);

**VISTA** la legge 27 dicembre 2017, n. 205, (Legge di bilancio 2018);

**VISTA** la legge 30 dicembre 2018, n. 145, (Legge di bilancio 2019);

**VISTA** la legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di bilancio 2020);

**VISTA** la legge 30 dicembre 2020, n. 178 (Legge di bilancio 2021);

**VISTA** la legge 30 dicembre 2021, n. 234 (Legge di bilancio 2022);

**VISTA** la legge 29 dicembre 2022, n. 197 (Legge di bilancio 2023);

**VISTO** il decreto direttoriale n. 25 del 6 giugno 2022, pubblicato nel sito internet istituzionale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, concernente la determinazione del costo medio orario del lavoro dei dipendenti da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi, riferito ai periodi decorrenti da luglio 2021 e da luglio 2022, distintamente per gli operai e per gli impiegati, sia a livello nazionale che a livello provinciale;

**ESAMINATO** il rinnovo del Contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi siglato l'8 giugno 2021 tra ANIP CONFINDUSTRIA, LEGACOOP PRODUZIONE E SERVIZI, CONFCOOPERATIVE LAVORO E SERVIZI, AGCI SERVIZI DI LAVORO, UNIONESERVIZI CONFAPI e FEDERAZIONE ITALIANA LAVORATORI COMMERCIO, TURISMO E SERVIZI (FILCAMS-CGIL), FEDERAZIONE ITALIANA SINDACATI ADDETTI SERVIZI COMMERCIALI AFFINI E DEL TURISMO (FISASCAT – CISL), UILTRASPORTI UIL;

**ESAMINATO** altresì il rinnovo del Contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati/multiservizi, siglato il 26 novembre 2021 tra FEDERAZIONE NAZIONALE IMPRESE DI PULIZIA (FNIP) con l'assistenza di CONFCOMMERCIO e FILCAMS CGIL, FISASCAT CISL, UILTRASPORTI UIL;

**CONSIDERATA** la necessità di aggiornare il costo del lavoro, come determinato con il citato decreto di questa Direzione Generale n. 25 del 6 giugno 2022, in ragione dell'applicazione della *tranche* di aumento retributivo previsto dai citati contratti collettivi a decorrere da luglio 2023;

**SENTITE** le organizzazioni sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori firmatarie dei richiamati accordi collettivi, al fine di acquisire i necessari elementi di costo variabili e peculiari per il settore e gli operatori per i quali trovano applicazione i suddetti contratti collettivi nazionali di lavoro;

**VISTA** la comunicazione del 6 settembre 2023, con la quale le organizzazioni dei datori di lavoro e dei lavoratori firmatarie dei citati rinnovi contrattuali hanno condiviso le tabelle del costo medio orario elaborate da questa Direzione Generale;

**ESAMINATI** gli accordi territoriali stipulati nell'ambito dei suddetti contratti collettivi di lavoro;

**RITENUTO** necessario valutare il costo della manodopera anche in relazione ai diversi accordi collettivi integrativi coesistenti nello stesso territorio provinciale;

## **D E C R E T A**

### **Art. 1**

1. Il costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati/multiservizi, riferito al periodo decorrente da luglio 2023 è determinato secondo i valori riportati nelle allegate tabelle, distintamente per gli operai e per gli impiegati, sia a livello nazionale che a livello provinciale.

### **Art. 2**

1. Il costo del lavoro determinato ai sensi del presente decreto è suscettibile di oscillazioni in relazione:

- a) ad eventuali benefici (contributivi, fiscali o di altra natura) previsti da disposizioni normative di cui il datore di lavoro può usufruire;
- b) ad eventuali oneri derivanti dall'applicazione di accordi integrativi aziendali, nonché specifici costi inerenti ad aspetti logistici (indennità di trasferta, lavoro notturno, ecc.);

c) ad oneri derivanti da specifici adempimenti connessi alla normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni).

Il presente decreto è pubblicato sul sito istituzionale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali all'indirizzo [www.lavoro.gov.it](http://www.lavoro.gov.it) e ne è dato avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Roma, 27 settembre 2023

**Il Direttore Generale**

Romolo de Camillis



Firmato digitalmente da DE  
CAMILLIS ROMOLO  
C=IT  
O=MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Ac

Documento firmato digitalmente ai sensi degli articoli 20 e 21 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.



## Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce

### PROTOCOLLO D'INTESA

### "LA RETE DEI RESPONSABILI DELLA LEGALITÀ NEGLI APPALTI PUBBLICI"

Soggetti sottoscrittori:

- ◆ La Prefettura-UTG di Lecce,
- ◆ Le Stazioni Appaltanti della Provincia di Lecce,
- ◆ Le Associazioni di Categoria degli Imprenditori della Provincia di Lecce

### PREMESSO

**che** il settore dei appalti pubblici è da tempo all'attenzione delle Istituzioni per le forti esposizioni ad esso connaturate al pericolo di infiltrazioni da parte della criminalità organizzata;

**che** le organizzazioni criminali manifestano una crescente tendenza a ramificare la propria presenza, richiedendo un monitoraggio assiduo sul territorio ed interventi preventivi preordinati ad impedire eventuali propagazioni;

**che** è stato riscontrato che spesso l'infiltrazione mafiosa tende ad annidarsi in particolari settori di attività che si pongono a valle dell'aggiudicazione dell'appalto, come quelle legate al ciclo degli inerti ed altri settori collaterali;

**che** i contratti a valle dell'aggiudicazione di opere anche di importo pari o superiore alla soglia comunitaria, a meno che non assumano la forma del subappalto ed assimilati di cui all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", sono sottratti al sistema delle verifiche antimafia;

**che** nel 2008 la Prefettura ha sottoscritto un "Protocollo d'intesa ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata e per il rafforzamento della legalità e della trasparenza nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" con 11 comuni della provincia di Lecce tra cui il comune capoluogo;

**che** in data 23 giugno 2010 il Ministro dell'Interno ha emanato una Direttiva ai Prefetti con cui sono state individuate le linee di indirizzo per un proficuo controllo antimafia dei settori più a rischio di infiltrazioni da parte della criminalità organizzata per la realizzazione di opere pubbliche, ossia di tutte quelle attività "a valle" degli appalti, legate al ciclo del calcestruzzo e degli inerti e quelle connesse al trasporto terra, allo smaltimento in discarica dei residui di lavorazione e dei rifiuti, ai servizi di guardiania e ai noli a caldo e a freddo;

**che** l'attuazione della direttiva comporta la valorizzazione delle iniziative pattizie, ossia dei protocolli d'intesa, che si sono rilevati uno strumento prezioso anche per gli operatori economici che tramite le associazioni di categoria hanno chiesto la "prossimità" delle istituzioni a supporto delle libera attività d'impresa;

**che** dalle Associazioni di Categoria e dalle Istituzioni pervengono sollecitazioni ad una più efficace azione amministrativa volta ad fronteggiare non solo le infiltrazioni criminali nella vita economica ma anche a rendere più trasparente e reale la concorrenza delle imprese che



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

partecipano a procedure di selezione per contratti pubblici di affidamento di lavori, servizi, forniture;

che in data 12 maggio 2010 è stato sottoscritto tra il Ministero dell'Interno e Confindustria un protocollo di legalità che prevede, tra l'altro, l'estensione dell'informativa antimafia per i contratti pubblici e privati secondo le soglie di valore individuate con le Linee Guida di Attuazione del citato Protocollo di legalità;

che in data 12 aprile 2012 è stato sottoscritto un protocollo aggiuntivo a livello provinciale tra la Prefettura e Confindustria di Lecce;

che il Ministro dell'Interno, anche di recente, ha ripetutamente evidenziato il ruolo della corruzione quale principale strumento di penetrazione nel sistema pubblico utilizzato dalla criminalità organizzata sollecitando iniziative volte ad accrescere il grado di trasparenza nelle gestione dei procedimenti amministrativi;

che tra gli obiettivi strategici del Governo rientra il rafforzamento dell'attività di prevenzione antimafia ed anticorruzione;

che con Decreto dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo Nazionale "Sicurezza per lo Sviluppo" Obiettivo Convergenza 2007-2013 in data 11 luglio 2012 è stato ammesso a finanziamento il Progetto presentato da questa Prefettura nell'ambito dell'Obiettivo Operativo 2.7 "La Rete dei responsabili della legalità degli appalti pubblici" diretto a migliorare l'efficacia dell'azione amministrativa nel settore degli appalti pubblici grazie alla creazione di una Banca Dati e di una struttura infratecnologica di video comunicazione che collega la Prefettura a tutte le stazioni appaltanti del territorio provinciale;

**Tutto ciò premesso la Prefettura, le Stazioni Appaltanti della Provincia e le Associazioni di Categoria degli Imprenditori**

### **SOTTOSCRIVONO**

il presente Protocollo "La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici" con lo scopo di formalizzare le intese volte alla realizzazione del preminente interesse sociale allo sviluppo della cultura della legalità e della trasparenza nel settore degli appalti pubblici, e nel campo dei rapporti di lavoro ad essi collegati, nonché a salvaguardare da eventuali tentativi di condizionamento, pressione o infiltrazione mafiosa, l'attività delle Stazioni appaltanti nella esecuzione dei lavori di competenza.

#### **Art. 1 - Impegni delle parti**

Le Parti si impegnano al totale rispetto delle clausole contenute nel presente protocollo che, anche attraverso l'estensione dei controlli antimafia nel settore delle opere pubbliche, mira ad incrementare le misure di contrasto ai tentativi di infiltrazione mafiosa, garantendo altresì la trasparenza nelle procedure di affidamento e di esecuzione delle opere.



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

### **Art. 2 - Controlli antimafia**

La Prefettura dovrà essere tempestivamente informata dalla stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 4, comma 1° lett.a del decreto legislativo n. 490/1994, della pubblicazione del relativo bando per i lavori che saranno eseguiti nella provincia.

La stazione appaltante dovrà inoltre richiedere alla Prefettura di Lecce, il rilascio delle informazioni di cui all'articolo 10 del D.P.R. n. 252/1998 sia preventivamente all'aggiudicazione dell'appalto di importo pari o superiore a € 250.000,00, sia preventivamente all'autorizzazione dei sub contratti di importo pari o superiore a € 50.000,00 o di qualsiasi importo in relazione alle forniture e servizi "sensibili" di cui al successivo articolo 4, clausola n. 5/b.

### **Art. 3 - Informative antimafia**

Ai fini di una più approfondita attività di prevenzione delle infiltrazioni della criminalità nella esecuzione dei lavori, le stazioni appaltanti acquisiranno tutti i dati delle imprese partecipanti alle gare e delle eventuali imprese sub-contraenti con riferimento anche al legale rappresentante ed agli assetti societari, nonché i relativi certificati camerati con dicitura antimafia.

Esperate le procedure, prima di procedere alla stipula dei contratti o alla conclusione degli affidamenti ovvero prima di procedere all'autorizzazione dei sub-contratti o dei sub-affidamenti, i dati suddetti e i relativi certificati camerati dovranno essere comunicati alla Prefettura, ai fini del rilascio delle informazioni di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/1998.

Decorsi quarantacinque giorni dalla richiesta ovvero, nei casi d'urgenza, anche immediatamente dopo la richiesta, la stazione appaltante procederà, anche in assenza dell'informativa, previa acquisizione del certificato camerale con dicitura antimafia.

Qualora la Prefettura accerti elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa ed emetta una informativa ostativa, la stazione appaltante non procede alla stipula del contratto di appalto, ovvero revoca l'aggiudicazione o nega l'autorizzazione al subcontratto e intima all'appaltatore o concessionario di far valere la risoluzione del subcontratto.

### **Art. 4 - Clausole**

Al fine di consentire alla Prefettura di promuovere le iniziative di competenza, finalizzate a contrastare illecite interferenze di tipo mafioso, le stazioni appaltanti si impegnano, per gli appalti pubblici di importo pari o superiore a euro 250.000,00, ad inserire nei bandi e disciplinari di gara le seguenti clausole:

#### **Clausola n.1**

*La stazione appaltante si riserva di acquisire sia preventivamente alla stipulazione dell'appalto, sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti di importo pari o superiore a € 50.000,00 o di qualsiasi importo per le "forniture o servizi sensibili" le informazioni del Prefetto ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98. Qualora il Prefetto attesti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98 emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto.*

#### **Clausola n. 2**

*Qualora l'informativa prefettizia segnali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, che sussistono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto.*



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

Nei casi di autorizzazioni di subappalti, o altri affidamenti la stazione appaltante con immediatezza richiede le suddette informazioni prefettizie. Trascorsi i termini di legge procede all'autorizzazione salvo revoca della stessa in caso di informazioni prefettizie indicative di tentativi di infiltrazione mafiosa, anche in corso di esecuzione.

In ogni caso la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura e alla automatica risoluzione del vincolo al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

### **Clausola n. 3**

Qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

Decorso il termine di 10 giorni la commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more, è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.

### **Clausola n. 4**

La stazione appaltante si impegna ad inserire nel contratto e a far inserire dall'affidatario o fornitore nei relativi subcontratti apposita clausola in forza della quale nel caso che le informazioni antimafia di cui all'articolo 10 del citato DPR abbiano dato esito positivo il contratto è risolto di diritto e sarà applicata dalla stessa stazione appaltante una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore del contratto o del subcontratto stesso, salvo il maggior danno.

La penale sarà posta a disposizione, nel caso di subcontratti della ditta aggiudicataria nei limiti dei costi sostenuti per la sostituzione del subcontraente o del fornitore.

La parte residua di tale penale è destinata all'attuazione di misure incrementali della sicurezza antimafia dell'intervento, secondo le indicazioni che il Prefetto di Lecce farà pervenire, sentito il Comitato per l'ordine e la sicurezza pubblica.

### **Clausola n. 5**

La stazione appaltante si obbliga a riprodurre gli obblighi e facoltà previsti nelle clausole di autotutela nei contratti di appalto.

Inoltre nei bandi e disciplinari di gara deve essere previsto l'obbligo per il concorrente di presentare apposita dichiarazione sottoscritta contenente le seguenti clausole:

#### **Clausola 5/a**

Il/la sottoscritto/a offerente, dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al presente protocollo di legalità, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

#### **Clausola 5/b**

Il/la sottoscritto/a offerente, nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a comunicare tramite il RUP quale titolare dell'ufficio di direzione lavori alla stazione appaltante e all'Osservatorio regionale dei lavori pubblici lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati di importo pari o superiore a €50.000,00 o di qualsiasi importo per i servizi e forniture sensibili di seguito indicati, nonché la



## Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce

modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare. Si obbliga altresì espressamente a inserire identica clausola nei subcontratti ed è consapevole che in caso contrario le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

### Servizi e forniture sensibili

- o trasporto di materiale a discarica;
- o trasporto e smaltimento rifiuti;
- o fornitura e/o trasporto terra e materiali inerti;
- o fornitura e/o trasporto di calcestruzzo;
- o fornitura e trasporto di bitume;
- o noli a freddo di macchinari;
- o fornitura di ferro lavorato;
- o forniture con-posa in opera (qualora il subcontratto non debba essere assimilato al "subappalto" ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006);
- o acquisizioni, dirette o indirette, di materiale da cava per inerti e di materiale da cave di prestito per realizzazione di opere in terra;
- o noli a caldo (qualora il subcontratto non debba essere assimilato al "subappalto" ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006);
- o servizi di autotrasporti;
- o servizi di guardiania di cantieri;

### Clausola n. 5/c

Il/la sottoscritto/a offerente altresì dichiara:

nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Si obbliga, altresì, espressamente a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.).

La suddetta dichiarazione è condizione rilevante per la partecipazione alla gara, sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

### Clausola n. 5/d

Il/la sottoscritto/a offerente dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

### **Clausola n. 5/e**

Il sottoscritto offerente dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

### **Clausola n. 5/f**

Il sottoscritto offerente dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui alla legge n. 136/2010 e successive modificazioni qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari e dei conti dedicati di cui all'art.3 della legge citata. La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, relativi ai contratti di cui al presente Protocollo, attraverso conti dedicati accessi presso un intermediario autorizzato tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il cui mancato utilizzo determina la risoluzione di diritto del contratto; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, sarà applicata una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, traendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

### **Clausola n. 5/g**

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza che, aggiudicatasi l'appalto, è tenuta prima dell'inizio dei lavori a comunicare le generalità dell'amministratore, del direttore tecnico attuali e di quelli che si sono succeduti negli ultimi tre anni.

### **Clausola n. 6**

Inoltre allo scopo di contrastare i tentativi di turbativa d'asta, nei bandi e disciplinari di gara è previsto l'obbligo per il concorrente di presentare apposite dichiarazioni sottoscritte del seguente tenore:

*"Il/la sottoscritto/a offerente dichiara espressamente ed in modo solenne:*

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alle gare;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;
- si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

### **Clausola n. 7**

L'impresa aggiudicataria si impegna ad accettare quanto disposto dal presente Protocollo e dovrà improntare tutti i contratti di subappalto e derivati al disposto dello stesso, i cui obblighi verranno contrattualmente assunti nei confronti dell'impresa aggiudicataria anche dal terzo affidatario a qualsiasi titolo interessato all'esecuzione dei lavori e la cui inosservanza comporterà la revoca degli affidamenti.



## Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce

Si obbliga ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto e derivati ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

### Art. 5 - Monitoraggio

Le imprese appaltatrici dovranno impegnarsi a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante ogni eventuale variazione dei dati riportati nei certificati camerali propri e delle loro imprese sub-contraenti e, in particolare, ogni variazione intervenuta dopo la produzione del certificato stesso relativa ai soggetti che hanno la rappresentanza legale e/o l'amministrazione dell'impresa e al direttore tecnico.

Le stazioni appaltanti dovranno comunicare alla Prefettura il nominativo del RUP che sarà il referente della Prefettura per l'attuazione di tutte le politiche di legalità che concernono il mondo degli appalti tra cui il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza nei cantieri e di contratto di lavoro.

Le stazioni appaltanti cureranno inoltre, in attesa della realizzazione della banca dati di cui all'articolo 7:

la realizzazione di una Anagrafe degli esecutori accessibile alle Forze di Polizia, concernente i soggetti e gli operatori economici aggiudicatari ed affidatari, nonché ogni altro soggetto della «filiera delle imprese» così come definita dall'art. 6 della legge n. 217 del 2010. Tale Anagrafe deve contenere le seguenti informazioni essenziali:

- a) individuazione anagrafica del soggetto d'impresa o dell'operatore economico;
- b) tipologia e importo del contratto, subcontratto o subappalto;
- c) annotazioni relative a modifiche intervenute nell'assetto proprietario o manageriale del soggetto imprenditoriale, nonché relative al direttore tecnico;
- d) annotazioni relative all'eventuale perdita del contratto, subcontratto o subappalto, con sintetica indicazione della connessa motivazione e all'applicazione della relativa penale pecuniaria;
- e) indicazione del conto dedicato;
- f) indicazione della data in cui è stata richiesta e rilasciata l'informazione antimafia.

I dati della predetta banca dati, saranno trasmessi periodicamente (ogni 2 mesi) in formato elettronico alla Prefettura. La trasmissione potrà essere omessa nel caso in cui non sia intervenuta alcuna variazione ma previa comunicazione alla Prefettura.

- la predisposizione e l'aggiornamento settimanalmente, al fine di rendere efficaci gli accessi ai cantieri da parte del Gruppo Interforze, del Piano di controllo coordinato di cantiere e dei sub cantieri che deve contenere ogni utile e dettagliata indicazione, in relazione all'opera da realizzare, dei mezzi e del personale impegnato nella settimana in riferimento alla ditta esecutrice e ad ogni altra ditta a qualsiasi titolo interessata ai lavori.

Tali dati resteranno a disposizione delle Forze di Polizia.

### Art. 6- Impegni delle stazioni appaltanti

Le stazioni appaltanti si impegnano dunque a:

1. Integrale rispetto del combinato disposto di cui all'articolo 12 del DPR n.252/1998 - che prevede l'obbligo di informare tempestivamente il Prefetto della pubblicazione del bando di gara nel caso di opere pubbliche di importo pari o superiore a quello previsto dalla soglia



## Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce

comunitaria e delle previsioni del presente protocollo che abbassa tale soglia a €250.000,00;

2. Inserire le clausole antimafia di cui all'articolo 4 nei bandi di gara e dunque acquisire sia preventivamente alla stipulazione dell'appalto, sia preventivamente agli affidamenti a valle dell'aggiudicazione principale di cui al predetto art. 2, le informazioni del Prefetto ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98. A tal fine la ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo ai sub-appalti e alle forniture e servizi. Inoltre la ditta aggiudicataria si impegna ad inserire nei sub-appalti e contratti derivati comunque stipulati per la realizzazione dell'opera apposita clausola con la quale il terzo affidatario assume l'obbligo di fornire alla stazione appaltante i dati relativi alle società o alle imprese interessate a qualunque titolo all'esecuzione dell'opera, in modo da completare la filiera dei soggetti esecutori. L'obbligo di conferimento dei dati, al fine degli accertamenti antimafia di competenza della Prefettura, sussiste in particolare per le tipologie di prestazioni di seguito indicate, affidate direttamente dalla ditta aggiudicataria o sub affidate dal terzo affidatario:

- trasporto di materiale a discarica;
- trasporto e smaltimento rifiuti;
- fornitura e/o trasporto terra e materiali inerti;
- fornitura e/o trasporto di calcestruzzo;
- fornitura e trasporto di bitume;
- noli a freddo di macchinari;
- fornitura di ferro lavorato;

forniture con posa in opera (qualora il subcontratto non debba essere assimilato al "subappalto" ai sensi dell'art.118 del D. Lgs. 163/2006);

acquisizioni, dirette o indirette, di materiale da cava per inerti e di materiale da cave di prestito per realizzazione di opere in terra;

noli a caldo (qualora il subcontratto non debba essere assimilato al "subappalto" ai sensi dell'art.118 del D. Lgs. 163/2006);

- servizi di autotrasporti;
- servizi di guardiania di cantieri;

B. Inoltre alla Prefettura, una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante delle imprese aggiudicatarie, con la quale lo stesso assume l'impegno:

- a) di denunciare tempestivamente alle Forze di Polizia qualsiasi tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale;
- b) di rispettare tutte le vigenti prescrizioni di natura normativa, regolamentare e contrattuale, connesse con la sicurezza dei lavoratori nei cantieri;
- c) di impegnarsi a trasformare in apposite clausole contrattuali - esplicitamente accettate anche dall'altra parte contraente - i vincoli e le sanzioni derivanti dal presente protocollo che potranno comportare la risoluzione dei rapporti contrattuali, anche in corso di esecuzione, senza che l'altra parte nulla abbia a pretendere in conseguenza dell'esclusione. Nessuna pretesa potrà farsi valere nei confronti della Prefettura quale conseguenza dell'esito degli accertamenti effettuati.

4. Le stazioni appaltanti verificheranno, anche al fine dell'aggiudicazione definitiva, il rispetto delle norme in materia di collocamento nonché il pagamento delle retribuzioni, dei contributi previdenziali ed assicurativi, delle ritenute fiscali da parte delle imprese appaltatrici e delle eventuali imprese subappaltatrici.



## Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce

Il pagamento del corrispettivo all'impresa appaltatrice ovvero subappaltatrice sarà in ogni caso subordinato alla previa acquisizione del certificato DURC (documento unico di regolarità contributiva) dagli istituti o dagli enti abilitati al rilascio.

Inoltre, le stazioni appaltanti verificheranno la regolarità contributiva del subappaltante già nella preventiva fase dell'affidamento in subappalto, fermo restando quanto già imposto in materia degli artt. 38 e 118 del Decreto leg.vo 12 aprile 2006 n. 163, e dall'art. 3, comma 8, della Legge 248/2006.

5. Le stazioni appaltanti si impegneranno affinché l'affidamento di ciascun appalto tuteli in ogni occasione efficacemente la sicurezza delle condizioni di lavoro delle maestranze impiegate, la loro salute e l'ambiente, e ciò anche in presenza di affidamenti di opere in subappalto. A tale scopo verificheranno (pur nel pieno rispetto dell'obbligo di non ingerenza) che l'impresa appaltatrice e l'eventuale impresa sub-appaltatrice attuino e rispettino le vigenti norme in materia di sicurezza, salute e ambiente e che gli addetti ai cantieri siano muniti della tessera di riconoscimento secondo le previsioni di cui all'art. 5 della legge n. 136/2010, richiamando nei bandi di gara l'obbligo all'osservanza rigorosa della predetta normativa e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale e specificando che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta.

Qualora vengano riscontrate gravi violazioni, le stazioni appaltanti risolveranno i contratti ed escluderanno dalle procedure le imprese che hanno commesso le violazioni.

6. Allo scopo di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito dei rapporti contrattuali connessi con l'esecuzione dei lavori o con la prestazione di servizi o forniture e per prevenire eventuali fenomeni di riciclaggio, ma anche altri gravi reati (es. corruzione), le stazioni appaltanti sono chiamate al rispetto delle disposizioni normative contenute nell'art. 3 della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" come modificato dal D.L. 187/2010 convertito in Legge da L.n. 217 del 17 dicembre 2010. Esse, pertanto, sono tenute ad inserire nei contratti di appalto o di concessione o nei capitolati, l'obbligo a carico dell'appaltatore o concessionario di effettuare i pagamenti o le transazioni finanziarie, relative all'esecuzione del contratto di appalto o della concessione, esclusivamente per il tramite degli intermediari autorizzati, vale a dire le banche e Poste Italiane S.p.A.

Le medesime stazioni appaltanti provvederanno altresì a verificare l'inserimento da parte delle imprese appaltatrici o concessionarie nei contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti di analoga clausola.

In entrambi i casi, in caso di violazione, si procederà alla risoluzione immediata del vincolo contrattuale nonché alla revoca dell'autorizzazione al subappalto e/o al subcontratto.

Le stazioni appaltanti si impegnano inoltre a:

- mettere a disposizione per l'implementazione della Banca Dati costituita nell'ambito del Progetto "La Rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici" idonea strumentazione informatica (hardware), mantenendo a proprio carico le spese di manutenzione e gestione della stessa;
- implementare la suddetta banca dati tramite personale con idonee competenze e formalmente individuato. Il flusso di informazione nell'ambito dell'unico sistema, dovrà alimentare tre diverse sezioni:
  - a) bando di gara e contratti,
  - b) anagrafe degli esecutori;
  - c) piano di controllo coordinato del cantiere o del sub-cantiere



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

L'anagrafe degli esecutori dovrà contenere le seguenti informazioni essenziali:

- o individuazione anagrafica del soggetto d'impresa o dell'operatore economico;
- o tipologia e importo del contratto o subcontratto;
- o annotazioni relative a modifiche intervenute nell'assetto proprietario o manageriale del soggetto imprenditoriale, nonché relative al direttore tecnico;
- o annotazioni relative alla eventuale perdita del contratto o subcontratto e all'applicazione della relativa penale pecuniaria;
- o indicazione del conto corrente dedicato di cui all'art.3 della legge n. 136/2010.

Il settimanale di cantiere dovrà contenere ogni utile e dettagliata informazione relativa alle opere da realizzare nella settimana di riferimento con l'indicazione:

- della ditta che esegue i lavori (lo stesso Appaltatore - in caso di esecuzione diretta - ovvero il subappaltatore in genere);
- dei mezzi dell'Appaltatore e del suo subappaltatore e/o di eventuali altre ditte che operano forniture;
- di qualunque automezzo che avrà comunque accesso in cantiere;

del nominativi di tutti i dipendenti che, sempre nella settimana di riferimento, saranno impegnati nelle lavorazioni all'interno del cantiere, nonché delle persone autorizzate all'accesso per altro motivo.

Analogo obbligo di fornire i predetti dati deve essere inserito in tutti i contratti e subcontratti.

### **Art. 7- Impegni della Prefettura di Lecce**

La Prefettura rilascerà alle stazioni appaltanti in relazione alle imprese aggiudicatrici degli appalti delle ditte affidatarie di subappalti, subcontratti, noli e forniture e servizi di cui all'articolo 2. le certificazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/1998.

Nel caso in cui la società o l'impresa, nel cui riguardi devono essere rilasciate le "Informazioni", abbia la sede legale nel territorio di altra Provincia, la Prefettura di Lecce inoltrerà la richiesta alla Prefettura competente segnalando, ove si tratti di contratti o subcontratti per i quali non sussiste l'obbligo di acquisire le "Informazioni" di cui all'art. 10 del D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, che le stesse vengono effettuate in attuazione del presente Protocollo.

La Prefettura si impegna a mettere a disposizione di tutte le stazioni appaltanti il supporto informatico (software) tramite il quale accedere alla Banca Dati per la gestione degli appalti pubblici.

Si impegna, altresì, a tenere periodicamente delle videoconferenze di formazione e/o informazione in materia di normativa antimafia.

### **Art. 8 - Impegni etici del mondo imprenditoriale**

*( si applica alle Associazioni che non hanno già assunto analoghi impegni sulla base di altri Accordi o protocolli di legalità )*

Le Associazioni di categoria si impegnano a divulgare con ogni mezzo i contenuti e le finalità del presente protocollo.

Si impegnano, altresì, ad adottare apposita delibera in cui prevedano sanzioni per le imprese che dovessero contravvenire ai principi del presente protocollo o che siano responsabili di comportamenti che favoriscano cordate di imprese organizzate a turbare il libero ricorso al mercato e la concorrenza, ovvero che si rendano responsabili di lavoro irregolare accertato dagli organi ispettivi.

Si impegnano altresì a prevedere delle attività di sostegno degli imprenditori finalizzate a implementare le denunce di tentativi di estorsione e usura in uno a eventuali sanzioni per le imprese che non denuncino i predetti tentativi volti a limitare la libertà d'impresa.



## Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce

### Art.9 - Accesso ai cantieri

Il Prefetto potrà promuovere azioni di accertamento e verifica in applicazione del decreto del Ministro dell'Interno 14 marzo 2003, come ampliato dalla L.94/2009, per verificare la eventuale sussistenza di situazioni di condizionamento mafioso ovvero di violazione delle Intese concordate.

Le stazioni appaltanti si impegnano a favorire l'esercizio dei predetti poteri ispettivi o di accesso ai cantieri da parte delle Forze di Polizia, anche attraverso la collaborazione del RUP.

### Art. 10- Verifiche ispettive e sanzioni

Ove dovesse pervenire alla Prefettura la notizia di inosservanza delle disposizioni contenute nel presente Patto da parte delle soggetti firmatari, la stessa valuterà la sussistenza dei presupposti per attivare le verifiche ispettive ai sensi della legge n.629/1982, convertita dalla legge n. 726/1982.

La violazione delle clausole di autotutela comporta per le imprese la segnalazione all'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici per l'applicazione delle sanzioni di competenza.

Nel caso in cui sia confermata una trasgressione ad opera del responsabile del procedimento, oltre alla rilevazione di eventuali responsabilità di diverso ordine che verranno segnalate alle Autorità competenti, la violazione stessa sarà comunicata al legale rappresentante della stazione appaltante affinché adotti i provvedimenti consequenziali, di cui dovrà essere data comunicazione alla Prefettura.

### Art. 11- Validità del presente protocollo

Il presente protocollo avrà validità sino all'entrata in vigore del Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136". Un mese prima dell'entrata in vigore del Codice Antimafia le parti si riuniranno per verificare l'attualità del presente protocollo e la necessità di eventuali modifiche ed integrazioni al fine del rinnovo della validità dello stesso per il successivo biennio.

Lecce, 9 ottobre 2012

PER LA PREFETTURA DI LECCE  
f.to Il Prefetto  
(Dott.ssa Giuliana Ferrotta)

PER IL COMUNE DI LECCE  
f.to Il Sindaco  
(Dott. Paolo Perrone)

PER LA PROVINCIA DI LECCE  
f.to Il Presidente  
(Dott. Antonio Gabellone)

PER LA CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO E  
AGRICOLTURA  
f.to Il Vice Presidente  
(Dott. Corrado Brigante)

PER L'UNIVERSITA' DEL SALENTO  
f.to Il Rettore  
(Prof.ssa Marilena Gorgoni)

PER LA ASL LECCE  
f.to Il Direttore Generale  
(Avv. Valdo Mellone)

PER L'ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI  
DELLA PROVINCIA DI LECCE  
f.to Il Commissario Straordinario  
(Dott.ssa Daniela Lupo)

PER IL COMMISSARIO DEL COMUNE  
DI SQUINZANO  
f.to Il Commissario Straordinario  
(Dott. Guido Aprea)

PER I RESTANTI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI LECCE  
f.to I Sindaci dei Comuni della Provincia  
PER CONFINDUSTRIA LECCE  
f.to Il Presidente  
(Dott. Piernicola Leone De Castris)

PER CONFCOMMERCIO  
f.to Il Presidente dei Giovani Imprenditori  
(Ing. Antonio De Mtri)

PER CONFESERCENTI  
f.to Il Direttore  
(Dott. Antonio Schipa)



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo*

*di  
Lecce*

**PROTOCOLLO D'INTESA LA RETE DEI RESPONSABILI DELLA LEGALITA'  
NEGLI APPALTI PUBBLICI  
RINNOVO**

Soggetti sottoscrittori:

- ❖ La Prefettura-UTG di Lecce,
- ❖ Le Stazioni Appaltanti della Provincia di Lecce,
- ❖ Le Associazioni di Categoria degli Imprenditori della Provincia di Lecce

**PREMESSO**

che in data 9 ottobre 2012 è stato sottoscritto il Protocollo d'intesa La Rete dei Responsabili della Legalità negli appalti pubblici" con lo scopo di formalizzare le intese volte alla realizzazione del preminente interesse sociale allo sviluppo della cultura della legalità e della trasparenza nel settore degli appalti pubblici e di salvaguardare da eventuali tentativi di condizionamento, pressione o infiltrazione mafiosa, l'attività delle Stazioni appaltanti nella esecuzione dei lavori di competenza;

che l'articolo 11 del Protocollo ha stabilito la validità dello stesso sino all'entrata in vigore del Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n.159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 13 agosto 2010 n.136", prevedendo la verifica dell'attualità del Protocollo o la necessità di eventuali modifiche ed integrazioni al fine del rinnovo della validità per il successivo biennio;

che in data successiva alla sottoscrizione del protocollo è stata emanata legge n. 190 del 6 novembre 2012 concernente *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*, che nel prevedere l'istituzione delle white list, ha definito al comma 53 dell'articolo 1 ha definito i settori maggiormente a rischio di infiltrazione mafiosa;

che in data 13 febbraio 2013, per effetto del Decreto Legislativo 15 novembre 2012 n.218, recante disposizioni integrative e correttive al Codice Antimafia è entrata in vigore la parte del Codice relativa alla documentazione prefettizia;

**CONSIDERATO**

che il Nuovo Codice, mentre ha ampliato all'art. 85 la platea degli operatori economici da sottoporre alle verifiche antimafia e definito all'art.84 le fonti da cui desumere le "situazioni indizianti", non ha innovato in relazione all'importo dell'appalto da sottoporre alle più stringenti verifiche dell'informazione antimafia;

che la sottoscrizione del Protocollo fissando a 250.000,00 euro la soglia per la quale è richiesta l'informazione antimafia ed estendendo la previsione degli accertamenti antimafia a tutti i subappalti, subcontratti di importo superiore a 50.000,00 euro,



## Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo

di  
Lecce

consente di svolgere una più pregnante attività di prevenzione dall'ingerenza della criminalità organizzata nella filiera degli appalti;

che la previsione di una banca dati realizzata con le risorse del PON SICUREZZA permette un monitoraggio continuo degli appalti in attuazione del protocollo di legalità;

che la sottoscrizione del Protocollo da parte delle Associazioni di Categoria costituisce un elemento di forza per lo sviluppo della cultura della legalità attraverso la responsabilizzazione degli operatori economici;

### RITENUTO

- che l'entrata in vigore del Nuovo Codice Antimafia ha validato le ragioni che hanno indotto le Parti a sottoscrivere il Protocollo in data 9 ottobre 2012;
- che, confermato negli aspetti sostanziali, il predetto protocollo necessita di alcune modifiche in relazione ai nuovi disposti normativi e alle intervenute abrogazioni di legge;

### LE PARTI CONVENGONO

#### ART. 1

Di confermare la validità e l'attualità del protocollo sottoscritto il 9 ottobre 2012 con le modifiche ed integrazioni indicate nel successivo articolo.

#### Art.2

Il protocollo è innovato, come di seguito indicato, tenuto conto dei nuovi disposti normativi e delle abrogazioni di legge intervenute:

- l'art. 10 del D.P.R. 252/98 deve intendersi sostituito dall'art. 91 del nuovo codice antimafia, con la conseguenza che i soggetti di cui all'art. 83 commi 1 e 2 devono acquisire le informazioni di cui all'art. 84 comma 3 prima di stipulare, approvare o autorizzare i contratti di importo pari o superiore a € 250.000,00 o subcontratti il cui valore sia pari o superiore a € 50.000,00 o di qualsiasi importo in relazione alle forniture e servizi "sensibili" come di seguito integrati;
- Rimane fermo l'obbligo per la Stazione appaltante di trasmettere preventivamente il bando, ai sensi e per effetto del 1° comma dell'articolo 2 del Protocollo sottoscritto il 9 ottobre 2012, , nonostante l'intervenuta abrogazione della legge 490/1994;
- Per quanto concerne i contratti per le attività sensibili di cui all'articolo 4, clausola Sb, del protocollo sottoscritto il 9 ottobre, il trasporto di rifiuti deve



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo*

*Lecce*

intendersi anche di tipo transfrontaliero, come previsto dall'articolo 1, comma 53, della legge n. 190/2012;

- Per il rilascio dell'informazione antimafia i termini indicati nell'articolo 3 del protocollo sottoscritto il 9 ottobre 2012, devono intendersi modificati come previsto dall'articolo 92, comma 2 e 3, del Nuovo Codice antimafia.

ART. 3

Il protocollo allo scadere dei due anni dalla sottoscrizione sarà sottoposto a monitoraggio al fine di verificarne il grado di efficacia ed efficienza e nel caso in cui non emergano necessità di modifiche e/o integrazioni si intenderà tacitamente rinnovato per un ulteriore biennio.

Lecce, 19 ottobre 2013

PER LA PREFETTURA DI LECCE  
Il Prefetto  
(Dott.ssa Giuliana Perrotta)

PER IL COMUNE DI LECCE  
Il Sindaco  
(Dott. Paolo Porro)

PER LA PROVINCIA DI LECCE  
Il Presidente  
(Dott. Antonio Gabeliano)

PER LA CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO E  
AGRICOLTURA  
Il Presidente  
(Dott. Alfredo Piro)

PER CONFESERCENTI  
Il Vicepresidente  
(Dott. Roberto Petrelli)

PER L'UNIVERSITA' DEL SALENTO  
Il Rettore  
(Prof. Carmelo Palmieri)

PER L'ASL LECCE  
Il Direttore Generale  
(Avv. Valdo Melone)

PER L'ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE  
POPOLARI DELLA PROVINCIA DI LECCE  
Il Commissario Straordinario  
(Dott.ssa Daniela Lupo)

PER CONFCOMMERCIO  
Il Presidente  
(Dott. Alfredo Piro)

PER IL GAL TERNA D'ARNEO  
Il Presidente  
(Dott. Cosimo Durante)

Ala sottoscrizione presenza  
Il Viceministro dell'Interno  
Sen. Filippo Rubbico



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo*

*di*  
*Lecce*

ADESIONE CON FIRMA DIGITALE

COMUNE DI ACQUARICA DEL CAPO	COMUNE DI LEVERANO
COMUNE DI ALESSANO	COMUNE DI LIZZANELLO
COMUNE DI ALEZIO	COMUNE DI MAGLIE
COMUNE DI ALLISTE	COMUNE DI MARTANO
COMUNE DI ANDRANO	COMUNE DI MARTIGNANO
COMUNE DI ARADEO	COMUNE DI MATINO
COMUNE DI ARNESANO	COMUNE DI MELENDUGNO
COMUNE DI BAGNOLO DEL SALENTO	COMUNE DI MELISSANO
COMUNE DI BOTRUGNO	COMUNE DI MELPIGNANO
COMUNE DI CALIMERA	COMUNE DI MIGGIANO
COMUNE DI CAMPI SALENTINA	COMUNE DI MONTERONI DI LECCE
COMUNE DI CANNOLE	COMUNE DI MONTESANO SALENTINO
COMUNE DI CAPRARICA DI LECCE	COMUNE DI MORCIANO DI LEUCA
COMUNE DI CARMIANO	COMUNE DI MURO LECCESE
COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINO	COMUNE DI NARDO'
COMUNE DI CASABANO	COMUNE DI NEVIANO
COMUNE DI CASTRI DI LECCE	COMUNE DI NOCIGLIA
COMUNE DI CASTRIGNANO DEI GRECI	COMUNE DI NOVOLI
COMUNE DI CASTRIGNANO DEL CAPO	COMUNE DI ORTELLE
COMUNE DI CASTRO	COMUNE DI OTRANTO
COMUNE DI CAVALLINO	COMUNE DI PALMARIGGI
COMUNE DI COLLEPASSO	COMUNE DI PARABETA
COMUNE DI COPERTINO	COMUNE DI PATU'
COMUNE DI CORIGLIANO D'OTRANTO	COMUNE DI POGGIARDO
COMUNE DI CORSANO	COMUNE DI PORTO CESAREO
COMUNE DI CURSI	COMUNE DI PRESICCE
COMUNE DI CUTROFIANO	COMUNE DI RACALE
COMUNE DI DISO	COMUNE DI RUFFANO
COMUNE DI GALATINA	COMUNE DI SALICE SALENTINO
COMUNE DI GALATONE	COMUNE DI SALVE
COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO	COMUNE DI SANARICA
COMUNE DI GALLIOLI	COMUNE DI GIUGGIANELLO



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo*

*Lecce*

COMUNE DI GIURDIGNANO

COMUNE DI GUAGNANO

COMUNE DI LEQUILE

COMUNE DI SAN PIETRO IN LAMA

COMUNE DI SANTA CESAREA TERME

COMUNE DI SCORRANO

COMUNE DI SECLI'

COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

COMUNE DI SOLETO

COMUNE DI SPECCHIA

COMUNE DI SPONGANO

COMUNE DI SQUINZANO

COMUNE DI STERNATIA

COMUNE DI SUPERSANO

COMUNE DI SURANO

COMUNE DI SAN CASSIANO

COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE

COMUNE DI SAN DONATO DI LECCE

COMUNE DI SANNICOLA

COMUNE DI SURBO

COMUNE DI TAURISANO

COMUNE DI TAVIANO

COMUNE DI TIGGIANO

COMUNE DI TREPZZI

COMUNE DI TRICASE

COMUNE DI TUGLIE

COMUNE DI UGENTO

COMUNE DI UGGIANO LA CHIESA

COMUNE DI VEGLIE

COMUNE DI VERNOLE

COMUNE DI ZOLLINO

*Handwritten signatures and initials:*  
A large signature on the right side, possibly "M. F.". Below it, several other handwritten marks and initials, including "H", "G", "D", "L", and "M".

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**NAZIONALE**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.136,92</b>	<b>15.934,68</b>	<b>16.443,00</b>	<b>16.740,00</b>	<b>17.649,36</b>	<b>18.694,92</b>	<b>21.768,72</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	116,66	122,81	126,73	129,02	136,03	144,08	167,77
Tredicesima mensilità'	1.261,41	1.327,89	1.370,25	1.395,00	1.470,78	1.557,91	1.814,06
Quattordicesima mensilità'	1.251,08	1.317,56	1.359,92	1.384,67	1.460,45	1.547,58	1.803,73
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.629,15</b>	<b>2.768,26</b>	<b>2.856,90</b>	<b>2.908,69</b>	<b>3.067,26</b>	<b>3.249,57</b>	<b>3.785,56</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.859,87	5.901,76	5.928,45	5.944,04	6.237,77	6.607,49	7.694,39
Inail (3,4683%)	616,19	648,68	669,39	681,48	718,52	761,11	886,31
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.476,06</b>	<b>6.550,44</b>	<b>6.597,84</b>	<b>6.625,52</b>	<b>6.956,29</b>	<b>7.368,60</b>	<b>8.580,70</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.316,01	1.385,40	1.429,62	1.455,46	1.534,56	1.625,52	1.892,91
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	525,07	552,75	570,39	580,70	612,26	648,55	755,24
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.966,50</b>	<b>2.064,62</b>	<b>2.127,39</b>	<b>2.163,86</b>	<b>2.276,27</b>	<b>2.404,39</b>	<b>2.783,72</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.208,63</b>	<b>27.318,00</b>	<b>28.025,13</b>	<b>28.438,07</b>	<b>29.949,18</b>	<b>31.717,48</b>	<b>36.918,70</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.261,41</b>	<b>1.327,89</b>	<b>1.370,25</b>	<b>1.395,00</b>	<b>1.470,78</b>	<b>1.557,91</b>	<b>1.814,06</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,29</b>	<b>7,68</b>	<b>7,92</b>	<b>8,06</b>	<b>8,50</b>	<b>9,01</b>	<b>10,49</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,58</b>	<b>17,28</b>	<b>17,73</b>	<b>17,99</b>	<b>18,94</b>	<b>20,06</b>	<b>23,35</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,66	0,68	0,69	0,73	0,77	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,39</b>	<b>18,10</b>	<b>18,58</b>	<b>18,85</b>	<b>19,86</b>	<b>21,03</b>	<b>24,48</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

Note:

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Alessandria**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	121,68	121,68	121,68	121,68	121,68	121,68	121,68
Premio Annuo Variabile	60,35	65,79	69,41	71,22	77,25	84,50	105,82
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.318,95</b>	<b>16.122,15</b>	<b>16.634,09</b>	<b>16.932,90</b>	<b>17.848,29</b>	<b>18.901,10</b>	<b>21.996,22</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	118,07	124,26	128,20	130,50	137,56	145,67	169,53
Tredicesima mensilità'	1.276,58	1.343,51	1.386,17	1.411,07	1.487,36	1.575,09	1.833,02
Quattordicesima mensilità'	1.266,25	1.333,18	1.375,84	1.400,74	1.477,03	1.564,76	1.822,69
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.660,90</b>	<b>2.800,95</b>	<b>2.890,21</b>	<b>2.942,31</b>	<b>3.101,95</b>	<b>3.285,52</b>	<b>3.825,24</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.869,43	5.911,60	5.938,48	5.984,42	6.308,12	6.680,39	7.774,84
Inail (3,4683%)	623,60	656,32	677,17	689,34	726,63	769,51	895,58
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.493,03</b>	<b>6.567,92</b>	<b>6.615,65</b>	<b>6.673,76</b>	<b>7.034,75</b>	<b>7.449,90</b>	<b>8.670,42</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.331,84	1.401,71	1.446,24	1.472,24	1.551,87	1.643,45	1.912,70
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	531,38	559,26	577,03	587,40	619,17	655,71	763,13
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.988,64</b>	<b>2.087,44</b>	<b>2.150,65</b>	<b>2.187,34</b>	<b>2.300,49</b>	<b>2.429,48</b>	<b>2.811,40</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.461,52</b>	<b>27.578,46</b>	<b>28.290,60</b>	<b>28.736,31</b>	<b>30.285,48</b>	<b>32.066,00</b>	<b>37.303,28</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.276,58</b>	<b>1.343,51</b>	<b>1.386,17</b>	<b>1.411,07</b>	<b>1.487,36</b>	<b>1.575,09</b>	<b>1.833,02</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,38</b>	<b>7,77</b>	<b>8,01</b>	<b>8,16</b>	<b>8,60</b>	<b>9,10</b>	<b>10,60</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,74</b>	<b>17,44</b>	<b>17,89</b>	<b>18,18</b>	<b>19,16</b>	<b>20,28</b>	<b>23,59</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,67	0,69	0,70	0,74	0,78	0,91
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,55</b>	<b>18,28</b>	<b>18,76</b>	<b>19,05</b>	<b>20,08</b>	<b>21,26</b>	<b>24,73</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività sopresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

Note:

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € 200,00

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € 130,00

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Asti**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	121,68	121,68	121,68	121,68	121,68	121,68	121,68
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.258,60</b>	<b>16.056,36</b>	<b>16.564,68</b>	<b>16.861,68</b>	<b>17.771,04</b>	<b>18.816,60</b>	<b>21.890,40</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	117,60	123,75	127,67	129,96	136,96	145,02	168,71
Tredicesima mensilità'	1.271,55	1.338,03	1.380,39	1.405,14	1.480,92	1.568,05	1.824,20
Quattordicesima mensilità'	1.261,22	1.327,70	1.370,06	1.394,81	1.470,59	1.557,72	1.813,87
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.650,37</b>	<b>2.789,48</b>	<b>2.878,12</b>	<b>2.929,91</b>	<b>3.088,47</b>	<b>3.270,79</b>	<b>3.806,78</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.866,26	5.908,15	5.934,84	5.959,25	6.280,80	6.650,51	7.737,42
Inail (3,4683%)	621,14	653,64	674,34	686,44	723,48	766,07	891,27
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.487,40</b>	<b>6.561,79</b>	<b>6.609,18</b>	<b>6.645,69</b>	<b>7.004,28</b>	<b>7.416,58</b>	<b>8.628,69</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.326,59	1.395,99	1.440,21	1.466,04	1.545,15	1.636,10	1.903,49
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	529,29	556,98	574,62	584,93	616,49	652,78	759,46
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.981,30</b>	<b>2.079,44</b>	<b>2.142,21</b>	<b>2.178,67</b>	<b>2.291,09</b>	<b>2.419,20</b>	<b>2.798,52</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.377,67</b>	<b>27.487,07</b>	<b>28.194,19</b>	<b>28.615,95</b>	<b>30.154,88</b>	<b>31.923,17</b>	<b>37.124,39</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.271,55</b>	<b>1.338,03</b>	<b>1.380,39</b>	<b>1.405,14</b>	<b>1.480,92</b>	<b>1.568,05</b>	<b>1.824,20</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,35</b>	<b>7,73</b>	<b>7,98</b>	<b>8,12</b>	<b>8,56</b>	<b>9,06</b>	<b>10,54</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,68</b>	<b>17,39</b>	<b>17,83</b>	<b>18,10</b>	<b>19,07</b>	<b>20,19</b>	<b>23,48</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,67	0,68	0,69	0,73	0,78	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,50</b>	<b>18,22</b>	<b>18,69</b>	<b>18,97</b>	<b>19,99</b>	<b>21,17</b>	<b>24,61</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Bari**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	278,88	278,88	278,88	278,88	278,88	278,88	278,88
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.415,80</b>	<b>16.213,56</b>	<b>16.721,88</b>	<b>17.018,88</b>	<b>17.928,24</b>	<b>18.973,80</b>	<b>22.047,60</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	118,81	124,96	128,88	131,17	138,18	146,23	169,92
Tredicesima mensilità'	1.284,65	1.351,13	1.393,49	1.418,24	1.494,02	1.581,15	1.837,30
Quattordicesima mensilità'	1.274,32	1.340,80	1.383,16	1.407,91	1.483,69	1.570,82	1.826,97
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.677,78</b>	<b>2.816,89</b>	<b>2.905,53</b>	<b>2.957,32</b>	<b>3.115,89</b>	<b>3.298,20</b>	<b>3.834,19</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.874,52	5.916,40	5.943,09	6.014,83	6.336,39	6.706,10	7.793,01
Inail (3,4683%)	627,55	660,04	680,75	692,84	729,88	772,47	897,67
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.502,07</b>	<b>6.576,44</b>	<b>6.623,84</b>	<b>6.707,67</b>	<b>7.066,27</b>	<b>7.478,57</b>	<b>8.690,68</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.340,27	1.409,66	1.453,88	1.479,72	1.558,82	1.649,78	1.917,17
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	534,75	562,43	580,07	590,38	621,94	658,23	764,92
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>2.000,44</b>	<b>2.098,56</b>	<b>2.161,33</b>	<b>2.197,80</b>	<b>2.310,21</b>	<b>2.438,33</b>	<b>2.817,66</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.596,09</b>	<b>27.705,45</b>	<b>28.412,58</b>	<b>28.881,67</b>	<b>30.420,61</b>	<b>32.188,90</b>	<b>37.390,13</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.284,65</b>	<b>1.351,13</b>	<b>1.393,49</b>	<b>1.418,24</b>	<b>1.494,02</b>	<b>1.581,15</b>	<b>1.837,30</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,43</b>	<b>7,81</b>	<b>8,05</b>	<b>8,20</b>	<b>8,64</b>	<b>9,14</b>	<b>10,62</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,82</b>	<b>17,52</b>	<b>17,97</b>	<b>18,27</b>	<b>19,24</b>	<b>20,36</b>	<b>23,65</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,65	0,67	0,69	0,70	0,74	0,78	0,91
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,65</b>	<b>18,36</b>	<b>18,84</b>	<b>19,14</b>	<b>20,17</b>	<b>21,34</b>	<b>24,79</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

Bergamo	OPERAI						LUGLIO 2023
	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	86,16	86,16	86,16	86,16	86,16	86,16	86,16
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.223,08</b>	<b>16.020,84</b>	<b>16.529,16</b>	<b>16.826,16</b>	<b>17.735,52</b>	<b>18.781,08</b>	<b>21.854,88</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	117,33	123,47	127,39	129,68	136,69	144,75	168,44
Tredicesima mensilità'	1.268,59	1.335,07	1.377,43	1.402,18	1.477,96	1.565,09	1.821,24
Quattordicesima mensilità'	1.258,26	1.324,74	1.367,10	1.391,85	1.467,63	1.554,76	1.810,91
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.644,18</b>	<b>2.783,28</b>	<b>2.871,92</b>	<b>2.923,71</b>	<b>3.082,28</b>	<b>3.264,60</b>	<b>3.800,59</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.864,40	5.906,28	5.932,97	5.948,56	6.268,24	6.637,95	7.724,86
Inail (3,4683%)	619,70	652,19	672,90	684,99	722,03	764,62	889,82
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.484,10</b>	<b>6.558,47</b>	<b>6.605,87</b>	<b>6.633,55</b>	<b>6.990,27</b>	<b>7.402,57</b>	<b>8.614,68</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.323,50	1.392,90	1.437,12	1.462,95	1.542,06	1.633,01	1.900,41
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	528,05	555,74	573,39	583,69	615,26	651,54	758,23
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.976,97</b>	<b>2.075,11</b>	<b>2.137,89</b>	<b>2.174,34</b>	<b>2.286,77</b>	<b>2.414,87</b>	<b>2.794,21</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.328,33</b>	<b>27.437,70</b>	<b>28.144,84</b>	<b>28.557,76</b>	<b>30.094,84</b>	<b>31.863,12</b>	<b>37.064,36</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.268,59</b>	<b>1.335,07</b>	<b>1.377,43</b>	<b>1.402,18</b>	<b>1.477,96</b>	<b>1.565,09</b>	<b>1.821,24</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,33</b>	<b>7,72</b>	<b>7,96</b>	<b>8,11</b>	<b>8,54</b>	<b>9,05</b>	<b>10,53</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,65</b>	<b>17,35</b>	<b>17,80</b>	<b>18,06</b>	<b>19,04</b>	<b>20,15</b>	<b>23,44</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,67	0,68	0,69	0,73	0,77	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,47</b>	<b>18,19</b>	<b>18,65</b>	<b>18,93</b>	<b>19,95</b>	<b>21,12</b>	<b>24,57</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Bologna**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Premio di Risultato	192,00	192,00	192,00	192,00	192,00	192,00	192,00
Accordo Integrativo	376,56	463,32	463,32	506,76	562,44	593,52	621,36
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.705,48</b>	<b>16.590,00</b>	<b>17.098,32</b>	<b>17.438,76</b>	<b>18.403,80</b>	<b>19.480,44</b>	<b>22.582,08</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	121,04	127,86	131,78	134,40	141,84	150,14	174,04
Tredicesima mensilità'	1.308,79	1.382,50	1.424,86	1.453,23	1.533,65	1.623,37	1.881,84
Quattordicesima mensilità'	1.298,46	1.372,17	1.414,53	1.442,90	1.523,32	1.613,04	1.871,51
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.728,29</b>	<b>2.882,53</b>	<b>2.971,17</b>	<b>3.030,53</b>	<b>3.198,81</b>	<b>3.386,55</b>	<b>3.927,39</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.851,11	5.897,55	6.004,31	6.124,69	6.465,93	6.846,64	7.943,39
Inail (3,4683%)	632,69	668,71	689,42	703,29	742,59	786,45	912,78
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.483,80</b>	<b>6.566,26</b>	<b>6.693,73</b>	<b>6.827,98</b>	<b>7.208,52</b>	<b>7.633,09</b>	<b>8.856,17</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.365,46	1.442,41	1.486,63	1.516,24	1.600,19	1.693,85	1.963,66
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	544,80	575,50	593,14	604,95	638,45	675,82	783,47
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>2.035,68</b>	<b>2.144,38</b>	<b>2.207,15</b>	<b>2.248,89</b>	<b>2.368,09</b>	<b>2.499,99</b>	<b>2.882,70</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.953,25</b>	<b>28.183,17</b>	<b>28.970,37</b>	<b>29.546,16</b>	<b>31.179,22</b>	<b>33.000,07</b>	<b>38.248,34</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.308,79</b>	<b>1.382,50</b>	<b>1.424,86</b>	<b>1.453,23</b>	<b>1.533,65</b>	<b>1.623,37</b>	<b>1.881,84</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,57</b>	<b>7,99</b>	<b>8,24</b>	<b>8,40</b>	<b>8,87</b>	<b>9,38</b>	<b>10,88</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>17,05</b>	<b>17,83</b>	<b>18,32</b>	<b>18,69</b>	<b>19,72</b>	<b>20,87</b>	<b>24,19</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,66	0,68	0,70	0,72	0,76	0,80	0,93
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,88</b>	<b>18,68</b>	<b>19,20</b>	<b>19,59</b>	<b>20,67</b>	<b>21,88</b>	<b>25,36</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività sopresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

Note:

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € 200,00

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € 130,00

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Brescia**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	106,44	106,44	106,44	106,44	106,44	106,44	106,44
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.243,36</b>	<b>16.041,12</b>	<b>16.549,44</b>	<b>16.846,44</b>	<b>17.755,80</b>	<b>18.801,36</b>	<b>21.875,16</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	117,48	123,63	127,55	129,84	136,85	144,90	168,59
Tredicesima mensilità'	1.270,28	1.336,76	1.379,12	1.403,87	1.479,65	1.566,78	1.822,93
Quattordicesima mensilità'	1.259,95	1.326,43	1.368,79	1.393,54	1.469,32	1.556,45	1.812,60
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.647,71</b>	<b>2.786,82</b>	<b>2.875,46</b>	<b>2.927,25</b>	<b>3.085,82</b>	<b>3.268,13</b>	<b>3.804,12</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.865,46	5.907,35	5.934,04	5.953,86	6.275,41	6.645,12	7.732,03
Inail (3,4683%)	620,52	653,02	673,72	685,82	722,86	765,44	890,64
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.485,98</b>	<b>6.560,37</b>	<b>6.607,76</b>	<b>6.639,68</b>	<b>6.998,27</b>	<b>7.410,56</b>	<b>8.622,67</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.325,26	1.394,66	1.438,88	1.464,72	1.543,82	1.634,78	1.902,17
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	528,76	556,45	574,09	584,40	615,96	652,25	758,93
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.979,44</b>	<b>2.077,58</b>	<b>2.140,35</b>	<b>2.176,82</b>	<b>2.289,23</b>	<b>2.417,35</b>	<b>2.796,67</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.356,49</b>	<b>27.465,89</b>	<b>28.173,01</b>	<b>28.590,19</b>	<b>30.129,12</b>	<b>31.897,40</b>	<b>37.098,62</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.270,28</b>	<b>1.336,76</b>	<b>1.379,12</b>	<b>1.403,87</b>	<b>1.479,65</b>	<b>1.566,78</b>	<b>1.822,93</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,34</b>	<b>7,73</b>	<b>7,97</b>	<b>8,11</b>	<b>8,55</b>	<b>9,06</b>	<b>10,54</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,67</b>	<b>17,37</b>	<b>17,82</b>	<b>18,08</b>	<b>19,06</b>	<b>20,18</b>	<b>23,47</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,67	0,68	0,69	0,73	0,77	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,48</b>	<b>18,21</b>	<b>18,67</b>	<b>18,95</b>	<b>19,97</b>	<b>21,14</b>	<b>24,59</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Ferrara**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Premio di Risultato	173,00	173,00	173,00	222,00	222,00	222,00	319,00
Accordo Integrativo	236,64	246,00	246,00	261,48	287,04	293,28	371,04
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.546,56</b>	<b>16.353,68</b>	<b>16.862,00</b>	<b>17.223,48</b>	<b>18.158,40</b>	<b>19.210,20</b>	<b>22.458,76</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	118,49	124,71	128,62	131,03	138,24	146,34	170,63
Tredicesima mensilita'	1.281,13	1.348,39	1.390,75	1.416,79	1.494,70	1.582,35	1.844,98
Quattordicesima mensilita'	1.270,80	1.338,06	1.380,42	1.406,46	1.484,37	1.572,02	1.834,65
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.670,42</b>	<b>2.811,16</b>	<b>2.899,79</b>	<b>2.954,28</b>	<b>3.117,31</b>	<b>3.300,71</b>	<b>3.850,26</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.837,51	5.879,89	5.915,48	6.030,88	6.361,47	6.733,39	7.857,50
Inail (3,4683%)	625,83	658,70	679,41	692,13	730,21	773,06	901,42
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.463,34</b>	<b>6.538,59</b>	<b>6.594,89</b>	<b>6.723,01</b>	<b>7.091,68</b>	<b>7.506,45</b>	<b>8.758,92</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.336,59	1.406,80	1.451,02	1.478,20	1.559,53	1.651,03	1.925,19
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	533,28	561,29	578,93	589,78	622,23	658,73	768,12
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.995,29</b>	<b>2.094,56</b>	<b>2.157,33</b>	<b>2.195,68</b>	<b>2.311,21</b>	<b>2.440,08</b>	<b>2.828,88</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.675,61</b>	<b>27.797,99</b>	<b>28.514,01</b>	<b>29.096,45</b>	<b>30.678,60</b>	<b>32.457,44</b>	<b>37.896,82</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.295,55</b>	<b>1.362,81</b>	<b>1.405,17</b>	<b>1.435,29</b>	<b>1.513,20</b>	<b>1.600,85</b>	<b>1.871,56</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,49</b>	<b>7,88</b>	<b>8,12</b>	<b>8,30</b>	<b>8,75</b>	<b>9,25</b>	<b>10,82</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,87</b>	<b>17,58</b>	<b>18,04</b>	<b>18,40</b>	<b>19,40</b>	<b>20,53</b>	<b>23,97</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,65	0,68	0,69	0,71	0,75	0,79	0,92
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,70</b>	<b>18,43</b>	<b>18,90</b>	<b>19,29</b>	<b>20,34</b>	<b>21,52</b>	<b>25,12</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività sopresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

Note:

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € 200,00

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € 130,00

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Frosinone**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	371,52	383,88	383,88	399,12	422,64	430,08	492,36
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.508,44</b>	<b>16.318,56</b>	<b>16.826,88</b>	<b>17.139,12</b>	<b>18.072,00</b>	<b>19.125,00</b>	<b>22.261,08</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	119,53	125,77	129,69	132,09	139,28	147,40	171,57
Tredicesima mensilità'	1.292,37	1.359,88	1.402,24	1.428,26	1.506,00	1.593,75	1.855,09
Quattordicesima mensilità'	1.282,04	1.349,55	1.391,91	1.417,93	1.495,67	1.583,42	1.844,76
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.693,94</b>	<b>2.835,20</b>	<b>2.923,84</b>	<b>2.978,28</b>	<b>3.140,95</b>	<b>3.324,57</b>	<b>3.871,42</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.879,38	5.921,91	5.948,60	6.057,35	6.387,22	6.759,57	7.868,50
Inail (3,4683%)	631,32	664,32	685,02	697,74	735,74	778,63	906,36
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.510,70</b>	<b>6.586,23</b>	<b>6.633,62</b>	<b>6.755,09</b>	<b>7.122,96</b>	<b>7.538,20</b>	<b>8.774,86</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.348,32	1.418,80	1.463,02	1.490,18	1.571,33	1.662,93	1.935,74
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	537,96	566,08	583,72	594,56	626,93	663,48	772,33
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>2.011,70</b>	<b>2.111,35</b>	<b>2.174,12</b>	<b>2.212,44</b>	<b>2.327,71</b>	<b>2.456,73</b>	<b>2.843,64</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.724,78</b>	<b>27.851,34</b>	<b>28.558,46</b>	<b>29.084,93</b>	<b>30.663,62</b>	<b>32.444,50</b>	<b>37.751,00</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.292,37</b>	<b>1.359,88</b>	<b>1.402,24</b>	<b>1.428,26</b>	<b>1.506,00</b>	<b>1.593,75</b>	<b>1.855,09</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,47</b>	<b>7,86</b>	<b>8,11</b>	<b>8,26</b>	<b>8,71</b>	<b>9,21</b>	<b>10,72</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,90</b>	<b>17,62</b>	<b>18,06</b>	<b>18,40</b>	<b>19,40</b>	<b>20,52</b>	<b>23,88</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,65	0,68	0,69	0,71	0,74	0,79	0,92
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,73</b>	<b>18,47</b>	<b>18,93</b>	<b>19,28</b>	<b>20,32</b>	<b>21,51</b>	<b>25,03</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Genova**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	308,52	308,52	308,52	308,52	308,52	308,52	308,52
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.445,44</b>	<b>16.243,20</b>	<b>16.751,52</b>	<b>17.048,52</b>	<b>17.957,88</b>	<b>19.003,44</b>	<b>22.077,24</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	119,04	125,19	129,11	131,40	138,40	146,46	170,15
Tredicesima mensilità'	1.287,12	1.353,60	1.395,96	1.420,71	1.496,49	1.583,62	1.839,77
Quattordicesima mensilità'	1.276,79	1.343,27	1.385,63	1.410,38	1.486,16	1.573,29	1.829,44
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.682,95</b>	<b>2.822,06</b>	<b>2.910,70</b>	<b>2.962,49</b>	<b>3.121,05</b>	<b>3.303,37</b>	<b>3.839,36</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.876,07	5.917,96	5.944,65	6.025,32	6.346,87	6.716,58	7.803,49
Inail (3,4683%)	628,75	661,25	681,95	694,05	731,09	773,68	898,88
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.504,82</b>	<b>6.579,21</b>	<b>6.626,60</b>	<b>6.719,37</b>	<b>7.077,96</b>	<b>7.490,26</b>	<b>8.702,37</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.342,84	1.412,24	1.456,46	1.482,30	1.561,40	1.652,36	1.919,75
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	535,77	563,46	581,10	591,41	622,97	659,26	765,95
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>2.004,03</b>	<b>2.102,17</b>	<b>2.164,94</b>	<b>2.201,41</b>	<b>2.313,82</b>	<b>2.441,94</b>	<b>2.821,27</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.637,24</b>	<b>27.746,64</b>	<b>28.453,76</b>	<b>28.931,79</b>	<b>30.470,71</b>	<b>32.239,01</b>	<b>37.440,24</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.287,12</b>	<b>1.353,60</b>	<b>1.395,96</b>	<b>1.420,71</b>	<b>1.496,49</b>	<b>1.583,62</b>	<b>1.839,77</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,44</b>	<b>7,82</b>	<b>8,07</b>	<b>8,21</b>	<b>8,65</b>	<b>9,15</b>	<b>10,63</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,85</b>	<b>17,55</b>	<b>18,00</b>	<b>18,30</b>	<b>19,27</b>	<b>20,39</b>	<b>23,68</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,65	0,67	0,69	0,70	0,74	0,78	0,91
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,67</b>	<b>18,39</b>	<b>18,86</b>	<b>19,18</b>	<b>20,20</b>	<b>21,37</b>	<b>24,82</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

La Spezia	OPERAI						LUGLIO 2023
	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	118,32	118,32	118,32	118,32	118,32	118,32	118,32
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.255,24</b>	<b>16.053,00</b>	<b>16.561,32</b>	<b>16.858,32</b>	<b>17.767,68</b>	<b>18.813,24</b>	<b>21.887,04</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	117,57	123,72	127,64	129,93	136,94	145,00	168,69
Tredicesima mensilità'	1.271,27	1.337,75	1.380,11	1.404,86	1.480,64	1.567,77	1.823,92
Quattordicesima mensilità'	1.260,94	1.327,42	1.369,78	1.394,53	1.470,31	1.557,44	1.813,59
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.649,78</b>	<b>2.788,89</b>	<b>2.877,53</b>	<b>2.929,32</b>	<b>3.087,89</b>	<b>3.270,21</b>	<b>3.806,20</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.866,08	5.907,97	5.934,66	5.958,06	6.279,61	6.649,33	7.736,23
Inail (3,4683%)	621,01	653,50	674,21	686,30	723,34	765,93	891,13
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.487,09</b>	<b>6.561,47</b>	<b>6.608,87</b>	<b>6.644,36</b>	<b>7.002,95</b>	<b>7.415,26</b>	<b>8.627,36</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.326,30	1.395,70	1.439,91	1.465,75	1.544,86	1.635,81	1.903,20
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	529,17	556,86	574,50	584,81	616,37	652,66	759,34
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.980,89</b>	<b>2.079,03</b>	<b>2.141,79</b>	<b>2.178,26</b>	<b>2.290,68</b>	<b>2.418,79</b>	<b>2.798,11</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.373,00</b>	<b>27.482,39</b>	<b>28.189,51</b>	<b>28.610,26</b>	<b>30.149,20</b>	<b>31.917,50</b>	<b>37.118,71</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.271,27</b>	<b>1.337,75</b>	<b>1.380,11</b>	<b>1.404,86</b>	<b>1.480,64</b>	<b>1.567,77</b>	<b>1.823,92</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,35</b>	<b>7,73</b>	<b>7,98</b>	<b>8,12</b>	<b>8,56</b>	<b>9,06</b>	<b>10,54</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,68</b>	<b>17,38</b>	<b>17,83</b>	<b>18,10</b>	<b>19,07</b>	<b>20,19</b>	<b>23,48</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,67	0,68	0,69	0,73	0,77	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,49</b>	<b>18,22</b>	<b>18,68</b>	<b>18,96</b>	<b>19,98</b>	<b>21,15</b>	<b>24,61</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

Note:

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € 200,00

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € 130,00

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Livorno**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	38,76	38,76	38,76	42,72	49,08	49,08	49,08
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.175,68</b>	<b>15.973,44</b>	<b>16.481,76</b>	<b>16.782,72</b>	<b>17.698,44</b>	<b>18.744,00</b>	<b>21.817,80</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	116,96	123,11	127,03	129,35	136,40	144,46	168,15
Tredicesima mensilità'	1.264,64	1.331,12	1.373,48	1.398,56	1.474,87	1.562,00	1.818,15
Quattordicesima mensilità'	1.254,31	1.320,79	1.363,15	1.388,23	1.464,54	1.551,67	1.807,82
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.635,91</b>	<b>2.775,02</b>	<b>2.863,66</b>	<b>2.916,14</b>	<b>3.075,81</b>	<b>3.258,13</b>	<b>3.794,12</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.861,91	5.903,79	5.930,48	5.946,29	6.255,13	6.624,84	7.711,75
Inail (3,4683%)	617,77	650,26	670,96	683,22	720,52	763,11	888,31
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.479,68</b>	<b>6.554,05</b>	<b>6.601,44</b>	<b>6.629,51</b>	<b>6.975,65</b>	<b>7.387,95</b>	<b>8.600,06</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.319,38	1.388,77	1.432,99	1.459,17	1.538,83	1.629,79	1.897,18
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	526,41	554,10	571,74	582,18	613,97	650,26	756,94
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.971,21</b>	<b>2.069,34</b>	<b>2.132,11</b>	<b>2.169,05</b>	<b>2.282,25</b>	<b>2.410,37</b>	<b>2.789,69</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.262,48</b>	<b>27.371,85</b>	<b>28.078,97</b>	<b>28.497,42</b>	<b>30.032,15</b>	<b>31.800,45</b>	<b>37.001,67</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.264,64</b>	<b>1.331,12</b>	<b>1.373,48</b>	<b>1.398,56</b>	<b>1.474,87</b>	<b>1.562,00</b>	<b>1.818,15</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,31</b>	<b>7,69</b>	<b>7,94</b>	<b>8,08</b>	<b>8,53</b>	<b>9,03</b>	<b>10,51</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,61</b>	<b>17,31</b>	<b>17,76</b>	<b>18,02</b>	<b>19,00</b>	<b>20,11</b>	<b>23,40</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,66	0,68	0,69	0,73	0,77	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,42</b>	<b>18,14</b>	<b>18,61</b>	<b>18,89</b>	<b>19,91</b>	<b>21,08</b>	<b>24,53</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Latina**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	371,52	383,88	383,88	399,12	422,64	430,08	492,36
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.508,44</b>	<b>16.318,56</b>	<b>16.826,88</b>	<b>17.139,12</b>	<b>18.072,00</b>	<b>19.125,00</b>	<b>22.261,08</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	119,53	125,77	129,69	132,09	139,28	147,40	171,57
Tredicesima mensilità'	1.292,37	1.359,88	1.402,24	1.428,26	1.506,00	1.593,75	1.855,09
Quattordicesima mensilità'	1.282,04	1.349,55	1.391,91	1.417,93	1.495,67	1.583,42	1.844,76
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.693,94</b>	<b>2.835,20</b>	<b>2.923,84</b>	<b>2.978,28</b>	<b>3.140,95</b>	<b>3.324,57</b>	<b>3.871,42</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.879,38	5.921,91	5.948,60	6.057,35	6.387,22	6.759,57	7.868,50
Inail (3,4683%)	631,32	664,32	685,02	697,74	735,74	778,63	906,36
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.510,70</b>	<b>6.586,23</b>	<b>6.633,62</b>	<b>6.755,09</b>	<b>7.122,96</b>	<b>7.538,20</b>	<b>8.774,86</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.348,32	1.418,80	1.463,02	1.490,18	1.571,33	1.662,93	1.935,74
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	537,96	566,08	583,72	594,56	626,93	663,48	772,33
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>2.011,70</b>	<b>2.111,35</b>	<b>2.174,12</b>	<b>2.212,44</b>	<b>2.327,71</b>	<b>2.456,73</b>	<b>2.843,64</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.724,78</b>	<b>27.851,34</b>	<b>28.558,46</b>	<b>29.084,93</b>	<b>30.663,62</b>	<b>32.444,50</b>	<b>37.751,00</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.292,37</b>	<b>1.359,88</b>	<b>1.402,24</b>	<b>1.428,26</b>	<b>1.506,00</b>	<b>1.593,75</b>	<b>1.855,09</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,47</b>	<b>7,86</b>	<b>8,11</b>	<b>8,26</b>	<b>8,71</b>	<b>9,21</b>	<b>10,72</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,90</b>	<b>17,62</b>	<b>18,06</b>	<b>18,40</b>	<b>19,40</b>	<b>20,52</b>	<b>23,88</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,65	0,68	0,69	0,71	0,74	0,79	0,92
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,73</b>	<b>18,47</b>	<b>18,93</b>	<b>19,28</b>	<b>20,32</b>	<b>21,51</b>	<b>25,03</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Milano**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	174,00	174,00	174,00	174,00	174,00	174,00	174,00
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.310,92</b>	<b>16.108,68</b>	<b>16.617,00</b>	<b>16.914,00</b>	<b>17.823,36</b>	<b>18.868,92</b>	<b>21.942,72</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	118,00	124,15	128,07	130,36	137,37	145,43	169,12
Tredicesima mensilità'	1.275,91	1.342,39	1.384,75	1.409,50	1.485,28	1.572,41	1.828,56
Quattordicesima mensilità'	1.265,58	1.332,06	1.374,42	1.399,17	1.474,95	1.562,08	1.818,23
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.659,49</b>	<b>2.798,60</b>	<b>2.887,24</b>	<b>2.939,03</b>	<b>3.097,60</b>	<b>3.279,92</b>	<b>3.815,91</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.869,01	5.910,89	5.937,58	5.977,75	6.299,30	6.669,02	7.755,92
Inail (3,4683%)	623,27	655,77	676,47	688,57	725,61	768,20	893,40
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.492,28</b>	<b>6.566,66</b>	<b>6.614,05</b>	<b>6.666,32</b>	<b>7.024,91</b>	<b>7.437,22</b>	<b>8.649,32</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.331,14	1.400,54	1.444,76	1.470,59	1.549,70	1.640,65	1.908,05
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	531,10	558,79	576,43	586,74	618,30	654,59	761,28
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.987,66</b>	<b>2.085,80</b>	<b>2.148,57</b>	<b>2.185,03</b>	<b>2.297,45</b>	<b>2.425,56</b>	<b>2.804,90</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.450,35</b>	<b>27.559,74</b>	<b>28.266,86</b>	<b>28.704,38</b>	<b>30.243,32</b>	<b>32.011,62</b>	<b>37.212,85</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.275,91</b>	<b>1.342,39</b>	<b>1.384,75</b>	<b>1.409,50</b>	<b>1.485,28</b>	<b>1.572,41</b>	<b>1.828,56</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,38</b>	<b>7,76</b>	<b>8,00</b>	<b>8,15</b>	<b>8,59</b>	<b>9,09</b>	<b>10,57</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,73</b>	<b>17,43</b>	<b>17,88</b>	<b>18,16</b>	<b>19,13</b>	<b>20,25</b>	<b>23,54</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,67	0,69	0,70	0,73	0,78	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,54</b>	<b>18,27</b>	<b>18,74</b>	<b>19,03</b>	<b>20,04</b>	<b>21,22</b>	<b>24,67</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività sopresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

Mantova	OPERAI						LUGLIO 2023
	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	126,24	126,24	126,24	129,60	134,88	153,00	174,48
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.263,16</b>	<b>16.060,92</b>	<b>16.569,24</b>	<b>16.869,60</b>	<b>17.784,24</b>	<b>18.847,92</b>	<b>21.943,20</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	117,64	123,78	127,70	130,02	137,07	145,26	169,12
Tredicesima mensilità'	1.271,93	1.338,41	1.380,77	1.405,80	1.482,02	1.570,66	1.828,60
Quattordicesima mensilità'	1.261,60	1.328,08	1.370,44	1.395,47	1.471,69	1.560,33	1.818,27
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.651,17</b>	<b>2.790,27</b>	<b>2.878,91</b>	<b>2.931,29</b>	<b>3.090,78</b>	<b>3.276,25</b>	<b>3.815,99</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.866,50	5.908,39	5.935,08	5.962,05	6.285,47	6.661,59	7.756,09
Inail (3,4683%)	621,33	653,82	674,53	686,76	724,02	767,34	893,42
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.487,83</b>	<b>6.562,21</b>	<b>6.609,61</b>	<b>6.648,81</b>	<b>7.009,49</b>	<b>7.428,93</b>	<b>8.649,51</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.326,99	1.396,38	1.440,60	1.466,73	1.546,30	1.638,83	1.908,09
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	529,45	557,13	574,77	585,20	616,95	653,87	761,30
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.981,86</b>	<b>2.079,98</b>	<b>2.142,75</b>	<b>2.179,63</b>	<b>2.292,70</b>	<b>2.423,02</b>	<b>2.804,96</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.384,02</b>	<b>27.493,38</b>	<b>28.200,51</b>	<b>28.629,33</b>	<b>30.177,21</b>	<b>31.976,12</b>	<b>37.213,66</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.271,93</b>	<b>1.338,41</b>	<b>1.380,77</b>	<b>1.405,80</b>	<b>1.482,02</b>	<b>1.570,66</b>	<b>1.828,60</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,35</b>	<b>7,74</b>	<b>7,98</b>	<b>8,13</b>	<b>8,57</b>	<b>9,08</b>	<b>10,57</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,69</b>	<b>17,39</b>	<b>17,84</b>	<b>18,11</b>	<b>19,09</b>	<b>20,23</b>	<b>23,54</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,67	0,68	0,70	0,73	0,78	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,50</b>	<b>18,23</b>	<b>18,69</b>	<b>18,98</b>	<b>20,00</b>	<b>21,20</b>	<b>24,67</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

Note:

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € 200,00

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € 130,00

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

Modena	OPERAI						LUGLIO 2023
	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
EDR Territoriale	143,54	152,08	152,08	162,20	176,53	183,70	226,70
Premio di Risultato	173,00	173,00	173,00	222,00	222,00	222,00	319,00
Premio di Produzione	128,64	136,32	136,32	145,32	158,28	164,64	203,28
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.582,10</b>	<b>16.396,08</b>	<b>16.904,40</b>	<b>17.269,52</b>	<b>18.206,17</b>	<b>19.265,26</b>	<b>22.517,70</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	120,09	126,37	130,28	133,10	140,32	148,48	173,55
Tredicesima mensilità	1.298,51	1.366,34	1.408,70	1.439,13	1.517,18	1.605,44	1.876,48
Quattordicesima mensilità	1.288,18	1.356,01	1.398,37	1.428,80	1.506,85	1.595,11	1.866,15
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.706,78</b>	<b>2.848,72</b>	<b>2.937,35</b>	<b>3.001,03</b>	<b>3.164,35</b>	<b>3.349,03</b>	<b>3.916,18</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.848,46	5.891,19	5.939,56	6.058,82	6.390,02	6.764,52	7.895,09
Inail (3,4683%)	628,32	661,47	682,18	695,35	733,50	776,64	905,75
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.476,78</b>	<b>6.552,66</b>	<b>6.621,74</b>	<b>6.754,17</b>	<b>7.123,52</b>	<b>7.541,16</b>	<b>8.800,84</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.354,73	1.425,54	1.469,76	1.501,52	1.583,00	1.675,13	1.958,07
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	540,51	568,77	586,41	599,08	631,59	668,35	781,24
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>2.020,66</b>	<b>2.120,78</b>	<b>2.183,55</b>	<b>2.228,30</b>	<b>2.344,04</b>	<b>2.473,80</b>	<b>2.874,88</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.786,32</b>	<b>27.918,24</b>	<b>28.647,04</b>	<b>29.253,02</b>	<b>30.838,08</b>	<b>32.629,25</b>	<b>38.109,60</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.298,51</b>	<b>1.366,34</b>	<b>1.408,70</b>	<b>1.439,13</b>	<b>1.517,18</b>	<b>1.605,44</b>	<b>1.876,48</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,51</b>	<b>7,90</b>	<b>8,14</b>	<b>8,32</b>	<b>8,77</b>	<b>9,28</b>	<b>10,85</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,94</b>	<b>17,66</b>	<b>18,12</b>	<b>18,50</b>	<b>19,51</b>	<b>20,64</b>	<b>24,10</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,65	0,68	0,70	0,71	0,75	0,79	0,93
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,77</b>	<b>18,51</b>	<b>19,00</b>	<b>19,39</b>	<b>20,44</b>	<b>21,63</b>	<b>25,27</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

Note:

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € 200,00

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € 130,00

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

Piacenza	OPERAI						LUGLIO 2023
	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	197,64	200,16	200,16	203,52	208,92	210,96	226,92
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.334,56</b>	<b>16.134,84</b>	<b>16.643,16</b>	<b>16.943,52</b>	<b>17.858,28</b>	<b>18.905,88</b>	<b>21.995,64</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	118,19	124,35	128,27	130,59	137,64	145,71	169,52
Tredicesima mensilità'	1.277,88	1.344,57	1.386,93	1.411,96	1.488,19	1.575,49	1.832,97
Quattordicesima mensilità'	1.267,55	1.334,24	1.376,60	1.401,63	1.477,86	1.565,16	1.822,64
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.663,62</b>	<b>2.803,16</b>	<b>2.891,80</b>	<b>2.944,18</b>	<b>3.103,69</b>	<b>3.286,36</b>	<b>3.825,13</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.870,25	5.912,27	5.938,96	5.988,19	6.311,65	6.682,08	7.774,63
Inail (3,4683%)	624,24	656,83	677,54	689,77	727,03	769,70	895,55
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.494,49</b>	<b>6.569,10</b>	<b>6.616,50</b>	<b>6.677,96</b>	<b>7.038,68</b>	<b>7.451,78</b>	<b>8.670,18</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.333,20	1.402,81	1.447,03	1.473,16	1.552,74	1.643,87	1.912,65
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	531,92	559,70	577,34	587,77	619,52	655,88	763,11
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.990,54</b>	<b>2.088,98</b>	<b>2.151,75</b>	<b>2.188,63</b>	<b>2.301,71</b>	<b>2.430,07</b>	<b>2.811,33</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.483,21</b>	<b>27.596,08</b>	<b>28.303,21</b>	<b>28.754,29</b>	<b>30.302,36</b>	<b>32.074,09</b>	<b>37.302,28</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.277,88</b>	<b>1.344,57</b>	<b>1.386,93</b>	<b>1.411,96</b>	<b>1.488,19</b>	<b>1.575,49</b>	<b>1.832,97</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,39</b>	<b>7,77</b>	<b>8,02</b>	<b>8,16</b>	<b>8,60</b>	<b>9,11</b>	<b>10,60</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,75</b>	<b>17,45</b>	<b>17,90</b>	<b>18,19</b>	<b>19,17</b>	<b>20,29</b>	<b>23,59</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,67	0,69	0,70	0,74	0,78	0,91
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,56</b>	<b>18,29</b>	<b>18,77</b>	<b>19,06</b>	<b>20,09</b>	<b>21,26</b>	<b>24,73</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

Note:

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € 200,00

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € 130,00

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Pisa**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.190,92</b>	<b>15.988,68</b>	<b>16.497,00</b>	<b>16.794,00</b>	<b>17.703,36</b>	<b>18.748,92</b>	<b>21.822,72</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	117,08	123,23	127,14	129,43	136,44	144,50	168,19
Tredicesima mensilità'	1.265,91	1.332,39	1.374,75	1.399,50	1.475,28	1.562,41	1.818,56
Quattordicesima mensilità'	1.255,58	1.322,06	1.364,42	1.389,17	1.464,95	1.552,08	1.808,23
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.638,57</b>	<b>2.777,68</b>	<b>2.866,31</b>	<b>2.918,10</b>	<b>3.076,67</b>	<b>3.258,99</b>	<b>3.794,98</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.862,71	5.904,60	5.931,28	5.946,88	6.256,87	6.626,58	7.713,49
Inail (3,4683%)	618,39	650,88	671,59	683,68	720,72	763,31	888,51
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.481,10</b>	<b>6.555,48</b>	<b>6.602,87</b>	<b>6.630,56</b>	<b>6.977,59</b>	<b>7.389,89</b>	<b>8.602,00</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.320,70	1.390,10	1.434,32	1.460,16	1.539,26	1.630,22	1.897,61
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	526,94	554,63	572,27	582,58	614,14	650,43	757,11
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.973,06</b>	<b>2.071,20</b>	<b>2.133,97</b>	<b>2.170,44</b>	<b>2.282,85</b>	<b>2.410,97</b>	<b>2.790,29</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.283,65</b>	<b>27.393,04</b>	<b>28.100,15</b>	<b>28.513,10</b>	<b>30.040,47</b>	<b>31.808,77</b>	<b>37.009,99</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.265,91</b>	<b>1.332,39</b>	<b>1.374,75</b>	<b>1.399,50</b>	<b>1.475,28</b>	<b>1.562,41</b>	<b>1.818,56</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,32</b>	<b>7,70</b>	<b>7,95</b>	<b>8,09</b>	<b>8,53</b>	<b>9,03</b>	<b>10,51</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,62</b>	<b>17,33</b>	<b>17,77</b>	<b>18,03</b>	<b>19,00</b>	<b>20,12</b>	<b>23,41</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,67	0,68	0,69	0,73	0,77	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,44</b>	<b>18,16</b>	<b>18,63</b>	<b>18,90</b>	<b>19,91</b>	<b>21,08</b>	<b>24,54</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Parma**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	172,20	178,32	178,32	190,80	209,40	215,52	265,08
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.309,12</b>	<b>16.113,00</b>	<b>16.621,32</b>	<b>16.930,80</b>	<b>17.858,76</b>	<b>18.910,44</b>	<b>22.033,80</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	117,99	124,18	128,10	130,49	137,64	145,75	169,82
Tredicesima mensilità'	1.275,76	1.342,75	1.385,11	1.410,90	1.488,23	1.575,87	1.836,15
Quattordicesima mensilità'	1.265,43	1.332,42	1.374,78	1.400,57	1.477,90	1.565,54	1.825,82
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.659,18</b>	<b>2.799,35</b>	<b>2.887,99</b>	<b>2.941,96</b>	<b>3.103,77</b>	<b>3.287,16</b>	<b>3.831,79</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.868,91	5.911,12	5.937,81	5.983,69	6.311,82	6.683,70	7.788,13
Inail (3,4683%)	623,20	655,94	676,65	689,25	727,05	769,89	897,11
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.492,11</b>	<b>6.567,06</b>	<b>6.614,46</b>	<b>6.672,94</b>	<b>7.038,87</b>	<b>7.453,59</b>	<b>8.685,24</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.330,99	1.400,91	1.445,13	1.472,06	1.552,78	1.644,27	1.915,97
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	531,04	558,94	576,58	587,33	619,53	656,04	764,44
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.987,45</b>	<b>2.086,32</b>	<b>2.149,09</b>	<b>2.187,09</b>	<b>2.301,76</b>	<b>2.430,63</b>	<b>2.815,98</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.447,86</b>	<b>27.565,73</b>	<b>28.272,86</b>	<b>28.732,79</b>	<b>30.303,16</b>	<b>32.081,82</b>	<b>37.366,81</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.275,76</b>	<b>1.342,75</b>	<b>1.385,11</b>	<b>1.410,90</b>	<b>1.488,23</b>	<b>1.575,87</b>	<b>1.836,15</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,37</b>	<b>7,76</b>	<b>8,01</b>	<b>8,16</b>	<b>8,60</b>	<b>9,11</b>	<b>10,61</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,73</b>	<b>17,44</b>	<b>17,88</b>	<b>18,17</b>	<b>19,17</b>	<b>20,29</b>	<b>23,63</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,67	0,69	0,70	0,74	0,78	0,91
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,54</b>	<b>18,27</b>	<b>18,75</b>	<b>19,05</b>	<b>20,09</b>	<b>21,27</b>	<b>24,77</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Rieti**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	371,52	383,88	383,88	399,12	422,64	430,08	492,36
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.508,44</b>	<b>16.318,56</b>	<b>16.826,88</b>	<b>17.139,12</b>	<b>18.072,00</b>	<b>19.125,00</b>	<b>22.261,08</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	119,53	125,77	129,69	132,09	139,28	147,40	171,57
Tredicesima mensilità'	1.292,37	1.359,88	1.402,24	1.428,26	1.506,00	1.593,75	1.855,09
Quattordicesima mensilità'	1.282,04	1.349,55	1.391,91	1.417,93	1.495,67	1.583,42	1.844,76
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.693,94</b>	<b>2.835,20</b>	<b>2.923,84</b>	<b>2.978,28</b>	<b>3.140,95</b>	<b>3.324,57</b>	<b>3.871,42</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.879,38	5.921,91	5.948,60	6.057,35	6.387,22	6.759,57	7.868,50
Inail (3,4683%)	631,32	664,32	685,02	697,74	735,74	778,63	906,36
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.510,70</b>	<b>6.586,23</b>	<b>6.633,62</b>	<b>6.755,09</b>	<b>7.122,96</b>	<b>7.538,20</b>	<b>8.774,86</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.348,32	1.418,80	1.463,02	1.490,18	1.571,33	1.662,93	1.935,74
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	537,96	566,08	583,72	594,56	626,93	663,48	772,33
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>2.011,70</b>	<b>2.111,35</b>	<b>2.174,12</b>	<b>2.212,44</b>	<b>2.327,71</b>	<b>2.456,73</b>	<b>2.843,64</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.724,78</b>	<b>27.851,34</b>	<b>28.558,46</b>	<b>29.084,93</b>	<b>30.663,62</b>	<b>32.444,50</b>	<b>37.751,00</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.292,37</b>	<b>1.359,88</b>	<b>1.402,24</b>	<b>1.428,26</b>	<b>1.506,00</b>	<b>1.593,75</b>	<b>1.855,09</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,47</b>	<b>7,86</b>	<b>8,11</b>	<b>8,26</b>	<b>8,71</b>	<b>9,21</b>	<b>10,72</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,90</b>	<b>17,62</b>	<b>18,06</b>	<b>18,40</b>	<b>19,40</b>	<b>20,52</b>	<b>23,88</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,65	0,68	0,69	0,71	0,74	0,79	0,92
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,73</b>	<b>18,47</b>	<b>18,93</b>	<b>19,28</b>	<b>20,32</b>	<b>21,51</b>	<b>25,03</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Roma**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	836,40	882,84	882,84	932,16	1008,12	1046,76	1257,72
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.973,32</b>	<b>16.817,52</b>	<b>17.325,84</b>	<b>17.672,16</b>	<b>18.657,48</b>	<b>19.741,68</b>	<b>23.026,44</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	123,11	129,61	133,53	136,20	143,80	152,15	177,47
Tredicesima mensilità'	1.331,11	1.401,46	1.443,82	1.472,68	1.554,79	1.645,14	1.918,87
Quattordicesima mensilità'	1.320,78	1.391,13	1.433,49	1.462,35	1.544,46	1.634,81	1.908,54
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.775,00</b>	<b>2.922,20</b>	<b>3.010,84</b>	<b>3.071,23</b>	<b>3.243,05</b>	<b>3.432,10</b>	<b>4.004,88</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.903,79	5.948,11	6.123,37	6.245,83	6.594,25	6.977,63	8.139,13
Inail (3,4683%)	650,26	684,64	705,35	719,45	759,58	803,75	937,54
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.554,05</b>	<b>6.632,75</b>	<b>6.828,72</b>	<b>6.965,28</b>	<b>7.353,83</b>	<b>7.781,38</b>	<b>9.076,67</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.388,76	1.462,20	1.506,42	1.536,55	1.622,26	1.716,58	2.002,32
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	554,09	583,39	601,04	613,06	647,25	684,89	798,89
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>2.068,27</b>	<b>2.172,06</b>	<b>2.234,84</b>	<b>2.277,31</b>	<b>2.398,96</b>	<b>2.531,79</b>	<b>2.936,78</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>27.370,64</b>	<b>28.544,53</b>	<b>29.400,24</b>	<b>29.985,98</b>	<b>31.653,32</b>	<b>33.486,95</b>	<b>39.044,77</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.331,11</b>	<b>1.401,46</b>	<b>1.443,82</b>	<b>1.472,68</b>	<b>1.554,79</b>	<b>1.645,14</b>	<b>1.918,87</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,69</b>	<b>8,10</b>	<b>8,35</b>	<b>8,51</b>	<b>8,99</b>	<b>9,51</b>	<b>11,09</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>17,31</b>	<b>18,05</b>	<b>18,60</b>	<b>18,97</b>	<b>20,02</b>	<b>21,18</b>	<b>24,70</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,66	0,69	0,71	0,73	0,77	0,81	0,95
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>18,15</b>	<b>18,92</b>	<b>19,49</b>	<b>19,88</b>	<b>20,99</b>	<b>22,20</b>	<b>25,89</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Savona**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	77,52	77,52	77,52	77,52	77,52	77,52	77,52
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.214,44</b>	<b>16.012,20</b>	<b>16.520,52</b>	<b>16.817,52</b>	<b>17.726,88</b>	<b>18.772,44</b>	<b>21.846,24</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	117,26	123,41	127,33	129,61	136,62	144,68	168,37
Tredicesima mensilità'	1.267,87	1.334,35	1.376,71	1.401,46	1.477,24	1.564,37	1.820,52
Quattordicesima mensilità'	1.257,54	1.324,02	1.366,38	1.391,13	1.466,91	1.554,04	1.810,19
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.642,67</b>	<b>2.781,78</b>	<b>2.870,42</b>	<b>2.922,20</b>	<b>3.080,77</b>	<b>3.263,09</b>	<b>3.799,08</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.863,94	5.905,83	5.932,52	5.948,11	6.265,18	6.634,90	7.721,81
Inail (3,4683%)	619,35	651,84	672,54	684,64	721,68	764,27	889,47
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.483,29</b>	<b>6.557,67</b>	<b>6.605,06</b>	<b>6.632,75</b>	<b>6.986,86</b>	<b>7.399,17</b>	<b>8.611,28</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.322,75	1.392,15	1.436,37	1.462,20	1.541,31	1.632,26	1.899,65
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	527,75	555,44	573,09	583,39	614,96	651,24	757,93
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.975,92</b>	<b>2.074,06</b>	<b>2.136,84</b>	<b>2.173,29</b>	<b>2.285,72</b>	<b>2.413,82</b>	<b>2.793,15</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.316,32</b>	<b>27.425,71</b>	<b>28.132,84</b>	<b>28.545,76</b>	<b>30.080,23</b>	<b>31.848,52</b>	<b>37.049,75</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.267,87</b>	<b>1.334,35</b>	<b>1.376,71</b>	<b>1.401,46</b>	<b>1.477,24</b>	<b>1.564,37</b>	<b>1.820,52</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,33</b>	<b>7,71</b>	<b>7,96</b>	<b>8,10</b>	<b>8,54</b>	<b>9,04</b>	<b>10,52</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,65</b>	<b>17,35</b>	<b>17,79</b>	<b>18,06</b>	<b>19,03</b>	<b>20,14</b>	<b>23,43</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,67	0,68	0,69	0,73	0,77	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,46</b>	<b>18,18</b>	<b>18,65</b>	<b>18,92</b>	<b>19,94</b>	<b>21,11</b>	<b>24,56</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Torino**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo(***)	121,68	121,68	121,68	121,68	121,68	121,68	121,68
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.258,60</b>	<b>16.056,36</b>	<b>16.564,68</b>	<b>16.861,68</b>	<b>17.771,04</b>	<b>18.816,60</b>	<b>21.890,40</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	117,60	123,75	127,67	129,96	136,96	145,02	168,71
Tredicesima mensilità'	1.271,55	1.338,03	1.380,39	1.405,14	1.480,92	1.568,05	1.824,20
Quattordicesima mensilità'	1.261,22	1.327,70	1.370,06	1.394,81	1.470,59	1.557,72	1.813,87
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.650,37</b>	<b>2.789,48</b>	<b>2.878,12</b>	<b>2.929,91</b>	<b>3.088,47</b>	<b>3.270,79</b>	<b>3.806,78</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.866,26	5.908,15	5.934,84	5.959,25	6.280,80	6.650,51	7.737,42
Inail (3,4683%)	621,14	653,64	674,34	686,44	723,48	766,07	891,27
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.487,40</b>	<b>6.561,79</b>	<b>6.609,18</b>	<b>6.645,69</b>	<b>7.004,28</b>	<b>7.416,58</b>	<b>8.628,69</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.326,59	1.395,99	1.440,21	1.466,04	1.545,15	1.636,10	1.903,49
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	529,29	556,98	574,62	584,93	616,49	652,78	759,46
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.981,30</b>	<b>2.079,44</b>	<b>2.142,21</b>	<b>2.178,67</b>	<b>2.291,09</b>	<b>2.419,20</b>	<b>2.798,52</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.377,67</b>	<b>27.487,07</b>	<b>28.194,19</b>	<b>28.615,95</b>	<b>30.154,88</b>	<b>31.923,17</b>	<b>37.124,39</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.271,55</b>	<b>1.338,03</b>	<b>1.380,39</b>	<b>1.405,14</b>	<b>1.480,92</b>	<b>1.568,05</b>	<b>1.824,20</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,35</b>	<b>7,73</b>	<b>7,98</b>	<b>8,12</b>	<b>8,56</b>	<b>9,06</b>	<b>10,54</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,68</b>	<b>17,39</b>	<b>17,83</b>	<b>18,10</b>	<b>19,07</b>	<b>20,19</b>	<b>23,48</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,67	0,68	0,69	0,73	0,78	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,50</b>	<b>18,22</b>	<b>18,69</b>	<b>18,97</b>	<b>19,99</b>	<b>21,17</b>	<b>24,61</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività sopprese (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

(\*\*\*)L'accordo integrativo si applica ai lavoratori assunti entro la data del 30 giugno 1999;dopo tale data si applica la tabella di Torino comprensiva dell'EGR

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Torino, Treviso, Rovigo, Padova, Ravenna**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
E.G.R.(***)	73,39	80,00	84,4	86,61	93,94	102,75	127,71
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.210,31</b>	<b>16.014,68</b>	<b>16.527,40</b>	<b>16.826,61</b>	<b>17.743,30</b>	<b>18.797,67</b>	<b>21.896,43</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	117,23	123,43	127,38	129,68	136,75	144,88	168,76
Tredicesima mensilità'	1.267,53	1.334,56	1.377,28	1.402,22	1.478,61	1.566,47	1.824,70
Quattordicesima mensilità'	1.257,20	1.324,23	1.366,95	1.391,89	1.468,28	1.556,14	1.814,37
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.641,96</b>	<b>2.782,22</b>	<b>2.871,61</b>	<b>2.923,79</b>	<b>3.083,64</b>	<b>3.267,49</b>	<b>3.807,83</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.863,73	5.905,96	5.932,88	5.948,59	6.270,99	6.643,82	7.739,55
Inail (3,4683%)	619,18	651,94	672,82	685,01	722,35	765,29	891,51
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.482,91</b>	<b>6.557,90</b>	<b>6.605,70</b>	<b>6.633,60</b>	<b>6.993,34</b>	<b>7.409,11</b>	<b>8.631,06</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.322,39	1.392,36	1.436,96	1.462,99	1.542,74	1.634,46	1.904,02
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	527,61	555,53	573,32	583,71	615,53	652,12	759,67
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.975,42</b>	<b>2.074,36</b>	<b>2.137,66</b>	<b>2.174,40</b>	<b>2.287,72</b>	<b>2.416,90</b>	<b>2.799,26</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.310,60</b>	<b>27.429,16</b>	<b>28.142,37</b>	<b>28.558,40</b>	<b>30.108,00</b>	<b>31.891,17</b>	<b>37.134,58</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.267,53</b>	<b>1.334,56</b>	<b>1.377,28</b>	<b>1.402,22</b>	<b>1.478,61</b>	<b>1.566,47</b>	<b>1.824,70</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,33</b>	<b>7,71</b>	<b>7,96</b>	<b>8,11</b>	<b>8,55</b>	<b>9,05</b>	<b>10,55</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,64</b>	<b>17,35</b>	<b>17,80</b>	<b>18,06</b>	<b>19,04</b>	<b>20,17</b>	<b>23,49</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,67	0,68	0,69	0,73	0,77	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,45</b>	<b>18,19</b>	<b>18,65</b>	<b>18,93</b>	<b>19,96</b>	<b>21,14</b>	<b>24,62</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

(\*\*\*)Elemento erogato una tantum ai lavoratori a tempo indeterminato privi di contrattazioni di secondo livello alle condizioni e nei limiti di cui all'articolo 3 del CCNL 31/05/2011, per le giornate di effettiva presenza tra l'1/1/2010 e il 31/12/2012

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Trieste**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	48,60	48,60	48,60	48,60	48,60	48,60	48,60
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.185,52</b>	<b>15.983,28</b>	<b>16.491,60</b>	<b>16.788,60</b>	<b>17.697,96</b>	<b>18.743,52</b>	<b>21.817,32</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	117,04	123,19	127,10	129,39	136,40	144,46	168,15
Tredicesima mensilità'	1.265,46	1.331,94	1.374,30	1.399,05	1.474,83	1.561,96	1.818,11
Quattordicesima mensilità'	1.255,13	1.321,61	1.363,97	1.388,72	1.464,50	1.551,63	1.807,78
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.637,63</b>	<b>2.776,74</b>	<b>2.865,37</b>	<b>2.917,16</b>	<b>3.075,73</b>	<b>3.258,05</b>	<b>3.794,04</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.862,43	5.904,31	5.931,00	5.946,59	6.254,96	6.624,67	7.711,58
Inail (3,4683%)	618,17	650,66	671,37	683,46	720,50	763,09	888,29
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.480,60</b>	<b>6.554,97</b>	<b>6.602,37</b>	<b>6.630,05</b>	<b>6.975,46</b>	<b>7.387,76</b>	<b>8.599,87</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.320,23	1.389,63	1.433,85	1.459,69	1.538,79	1.629,75	1.897,14
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	526,75	554,44	572,08	582,39	613,95	650,24	756,93
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.972,40</b>	<b>2.070,54</b>	<b>2.133,31</b>	<b>2.169,78</b>	<b>2.282,19</b>	<b>2.410,31</b>	<b>2.789,64</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.276,15</b>	<b>27.385,53</b>	<b>28.092,65</b>	<b>28.505,59</b>	<b>30.031,34</b>	<b>31.799,64</b>	<b>37.000,87</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.265,46</b>	<b>1.331,94</b>	<b>1.374,30</b>	<b>1.399,05</b>	<b>1.474,83</b>	<b>1.561,96</b>	<b>1.818,11</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,31</b>	<b>7,70</b>	<b>7,94</b>	<b>8,09</b>	<b>8,53</b>	<b>9,03</b>	<b>10,51</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,62</b>	<b>17,32</b>	<b>17,77</b>	<b>18,03</b>	<b>19,00</b>	<b>20,11</b>	<b>23,40</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,66	0,68	0,69	0,73	0,77	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,43</b>	<b>18,15</b>	<b>18,62</b>	<b>18,89</b>	<b>19,91</b>	<b>21,08</b>	<b>24,53</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Venezia**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	668,29	695,71	695,71	727,77	773,55	796,43	933,74
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.805,21</b>	<b>16.630,39</b>	<b>17.138,71</b>	<b>17.467,77</b>	<b>18.422,91</b>	<b>19.491,35</b>	<b>22.702,46</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	121,81	128,17	132,09	134,63	141,99	150,22	174,97
Tredicesima mensilità'	1.317,10	1.385,87	1.428,23	1.455,65	1.535,24	1.624,28	1.891,87
Quattordicesima mensilità'	1.306,77	1.375,54	1.417,90	1.445,32	1.524,91	1.613,95	1.881,54
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.745,68</b>	<b>2.889,58</b>	<b>2.978,22</b>	<b>3.035,60</b>	<b>3.202,14</b>	<b>3.388,45</b>	<b>3.948,38</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.894,96	5.938,29	6.057,21	6.173,56	6.511,30	6.889,11	8.024,57
Inail (3,4683%)	643,41	677,02	697,72	711,13	750,03	793,55	924,34
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.538,37</b>	<b>6.615,31</b>	<b>6.754,93</b>	<b>6.884,69</b>	<b>7.261,33</b>	<b>7.682,66</b>	<b>8.948,91</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.374,14	1.445,92	1.490,14	1.518,77	1.601,86	1.694,80	1.974,14
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	548,26	576,90	594,54	605,96	639,11	676,20	787,65
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>2.047,82</b>	<b>2.149,29</b>	<b>2.212,06</b>	<b>2.252,43</b>	<b>2.370,42</b>	<b>2.501,32</b>	<b>2.897,36</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>27.137,08</b>	<b>28.284,57</b>	<b>29.083,92</b>	<b>29.640,49</b>	<b>31.256,80</b>	<b>33.063,78</b>	<b>38.497,11</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.317,10</b>	<b>1.385,87</b>	<b>1.428,23</b>	<b>1.455,65</b>	<b>1.535,24</b>	<b>1.624,28</b>	<b>1.891,87</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,61</b>	<b>8,01</b>	<b>8,26</b>	<b>8,41</b>	<b>8,87</b>	<b>9,39</b>	<b>10,94</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>17,16</b>	<b>17,89</b>	<b>18,40</b>	<b>18,75</b>	<b>19,77</b>	<b>20,91</b>	<b>24,35</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,66	0,69	0,71	0,72	0,76	0,80	0,93
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>18,00</b>	<b>18,75</b>	<b>19,28</b>	<b>19,65</b>	<b>20,72</b>	<b>21,92</b>	<b>25,52</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività sopprese (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Vicenza**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	48,60	48,60	48,60	48,60	48,60	48,60	48,60
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.185,52</b>	<b>15.983,28</b>	<b>16.491,60</b>	<b>16.788,60</b>	<b>17.697,96</b>	<b>18.743,52</b>	<b>21.817,32</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	117,04	123,19	127,10	129,39	136,40	144,46	168,15
Tredicesima mensilità'	1.265,46	1.331,94	1.374,30	1.399,05	1.474,83	1.561,96	1.818,11
Quattordicesima mensilità'	1.255,13	1.321,61	1.363,97	1.388,72	1.464,50	1.551,63	1.807,78
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.637,63</b>	<b>2.776,74</b>	<b>2.865,37</b>	<b>2.917,16</b>	<b>3.075,73</b>	<b>3.258,05</b>	<b>3.794,04</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.862,43	5.904,31	5.931,00	5.946,59	6.254,96	6.624,67	7.711,58
Inail (3,4683%)	618,17	650,66	671,37	683,46	720,50	763,09	888,29
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.480,60</b>	<b>6.554,97</b>	<b>6.602,37</b>	<b>6.630,05</b>	<b>6.975,46</b>	<b>7.387,76</b>	<b>8.599,87</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.320,23	1.389,63	1.433,85	1.459,69	1.538,79	1.629,75	1.897,14
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	526,75	554,44	572,08	582,39	613,95	650,24	756,93
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.972,40</b>	<b>2.070,54</b>	<b>2.133,31</b>	<b>2.169,78</b>	<b>2.282,19</b>	<b>2.410,31</b>	<b>2.789,64</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.276,15</b>	<b>27.385,53</b>	<b>28.092,65</b>	<b>28.505,59</b>	<b>30.031,34</b>	<b>31.799,64</b>	<b>37.000,87</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.265,46</b>	<b>1.331,94</b>	<b>1.374,30</b>	<b>1.399,05</b>	<b>1.474,83</b>	<b>1.561,96</b>	<b>1.818,11</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,31</b>	<b>7,70</b>	<b>7,94</b>	<b>8,09</b>	<b>8,53</b>	<b>9,03</b>	<b>10,51</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,62</b>	<b>17,32</b>	<b>17,77</b>	<b>18,03</b>	<b>19,00</b>	<b>20,11</b>	<b>23,40</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,66	0,68	0,69	0,73	0,77	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,43</b>	<b>18,15</b>	<b>18,62</b>	<b>18,89</b>	<b>19,91</b>	<b>21,08</b>	<b>24,53</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Viterbo**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	371,52	383,88	383,88	399,12	422,64	430,08	492,36
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.508,44</b>	<b>16.318,56</b>	<b>16.826,88</b>	<b>17.139,12</b>	<b>18.072,00</b>	<b>19.125,00</b>	<b>22.261,08</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	119,53	125,77	129,69	132,09	139,28	147,40	171,57
Tredicesima mensilità'	1.292,37	1.359,88	1.402,24	1.428,26	1.506,00	1.593,75	1.855,09
Quattordicesima mensilità'	1.282,04	1.349,55	1.391,91	1.417,93	1.495,67	1.583,42	1.844,76
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.693,94</b>	<b>2.835,20</b>	<b>2.923,84</b>	<b>2.978,28</b>	<b>3.140,95</b>	<b>3.324,57</b>	<b>3.871,42</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.879,38	5.921,91	5.948,60	6.057,35	6.387,22	6.759,57	7.868,50
Inail (3,4683%)	631,32	664,32	685,02	697,74	735,74	778,63	906,36
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.510,70</b>	<b>6.586,23</b>	<b>6.633,62</b>	<b>6.755,09</b>	<b>7.122,96</b>	<b>7.538,20</b>	<b>8.774,86</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.348,32	1.418,80	1.463,02	1.490,18	1.571,33	1.662,93	1.935,74
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	537,96	566,08	583,72	594,56	626,93	663,48	772,33
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>2.011,70</b>	<b>2.111,35</b>	<b>2.174,12</b>	<b>2.212,44</b>	<b>2.327,71</b>	<b>2.456,73</b>	<b>2.843,64</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.724,78</b>	<b>27.851,34</b>	<b>28.558,46</b>	<b>29.084,93</b>	<b>30.663,62</b>	<b>32.444,50</b>	<b>37.751,00</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.292,37</b>	<b>1.359,88</b>	<b>1.402,24</b>	<b>1.428,26</b>	<b>1.506,00</b>	<b>1.593,75</b>	<b>1.855,09</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,47</b>	<b>7,86</b>	<b>8,11</b>	<b>8,26</b>	<b>8,71</b>	<b>9,21</b>	<b>10,72</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,90</b>	<b>17,62</b>	<b>18,06</b>	<b>18,40</b>	<b>19,40</b>	<b>20,52</b>	<b>23,88</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,65	0,68	0,69	0,71	0,74	0,79	0,92
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,73</b>	<b>18,47</b>	<b>18,93</b>	<b>19,28</b>	<b>20,32</b>	<b>21,51</b>	<b>25,03</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Verona**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	39,48	39,48	39,48	42,84	48,24	48,24	70,56
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.176,40</b>	<b>15.974,16</b>	<b>16.482,48</b>	<b>16.782,84</b>	<b>17.697,60</b>	<b>18.743,16</b>	<b>21.839,28</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	116,97	123,11	127,03	129,35	136,40	144,46	168,32
Tredicesima mensilità'	1.264,70	1.331,18	1.373,54	1.398,57	1.474,80	1.561,93	1.819,94
Quattordicesima mensilità'	1.254,37	1.320,85	1.363,21	1.388,24	1.464,47	1.551,60	1.809,61
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.636,04</b>	<b>2.775,14</b>	<b>2.863,78</b>	<b>2.916,16</b>	<b>3.075,67</b>	<b>3.257,99</b>	<b>3.797,87</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.861,95	5.903,83	5.930,52	5.946,29	6.254,83	6.624,55	7.719,35
Inail (3,4683%)	617,80	650,29	670,99	683,23	720,49	763,07	889,18
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.479,75</b>	<b>6.554,12</b>	<b>6.601,51</b>	<b>6.629,52</b>	<b>6.975,32</b>	<b>7.387,62</b>	<b>8.608,53</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.319,44	1.388,84	1.433,06	1.459,19	1.538,76	1.629,71	1.899,05
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	526,43	554,12	571,77	582,19	613,94	650,23	757,69
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.971,29</b>	<b>2.069,43</b>	<b>2.132,21</b>	<b>2.169,08</b>	<b>2.282,15</b>	<b>2.410,26</b>	<b>2.792,31</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.263,48</b>	<b>27.372,85</b>	<b>28.079,98</b>	<b>28.497,60</b>	<b>30.030,74</b>	<b>31.799,03</b>	<b>37.037,99</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.264,70</b>	<b>1.331,18</b>	<b>1.373,54</b>	<b>1.398,57</b>	<b>1.474,80</b>	<b>1.561,93</b>	<b>1.819,94</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,31</b>	<b>7,69</b>	<b>7,94</b>	<b>8,08</b>	<b>8,52</b>	<b>9,03</b>	<b>10,52</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,61</b>	<b>17,31</b>	<b>17,76</b>	<b>18,03</b>	<b>18,99</b>	<b>20,11</b>	<b>23,43</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,66	0,68	0,69	0,73	0,77	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,42</b>	<b>18,14</b>	<b>18,61</b>	<b>18,89</b>	<b>19,91</b>	<b>21,08</b>	<b>24,55</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Toscana**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	624,90	636,06	636,06	649,14	669,54	686,34	739,62
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.761,82</b>	<b>16.570,74</b>	<b>17.079,06</b>	<b>17.389,14</b>	<b>18.318,90</b>	<b>19.381,26</b>	<b>22.508,34</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	121,48	127,71	131,63	134,02	141,19	149,37	173,47
Tredicesima mensilità'	1.313,48	1.380,89	1.423,26	1.449,09	1.526,57	1.615,10	1.875,70
Quattordicesima mensilità'	1.303,15	1.370,56	1.412,93	1.438,76	1.516,24	1.604,77	1.865,37
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.738,11</b>	<b>2.879,16</b>	<b>2.967,82</b>	<b>3.021,87</b>	<b>3.184,00</b>	<b>3.369,24</b>	<b>3.914,54</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.892,68	5.935,15	6.036,12	6.145,75	6.474,52	6.850,17	7.955,93
Inail (3,4683%)	641,64	674,59	695,29	707,92	745,79	789,06	916,44
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.534,32</b>	<b>6.609,74</b>	<b>6.731,41</b>	<b>6.853,67</b>	<b>7.220,31</b>	<b>7.639,23</b>	<b>8.872,37</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.370,36	1.440,73	1.484,95	1.511,93	1.592,81	1.685,22	1.957,25
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	546,75	574,83	592,47	603,23	635,50	672,37	780,91
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>2.042,53</b>	<b>2.142,03</b>	<b>2.204,80</b>	<b>2.242,86</b>	<b>2.357,76</b>	<b>2.487,91</b>	<b>2.873,73</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>27.076,78</b>	<b>28.201,67</b>	<b>28.983,09</b>	<b>29.507,54</b>	<b>31.080,97</b>	<b>32.877,64</b>	<b>38.168,98</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.313,48</b>	<b>1.380,89</b>	<b>1.423,26</b>	<b>1.449,09</b>	<b>1.526,57</b>	<b>1.615,10</b>	<b>1.875,70</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,59</b>	<b>7,98</b>	<b>8,23</b>	<b>8,38</b>	<b>8,82</b>	<b>9,34</b>	<b>10,84</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>17,13</b>	<b>17,84</b>	<b>18,33</b>	<b>18,66</b>	<b>19,66</b>	<b>20,80</b>	<b>24,14</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,66	0,68	0,70	0,72	0,75	0,80	0,93
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,96</b>	<b>18,69</b>	<b>19,21</b>	<b>19,56</b>	<b>20,60</b>	<b>21,80</b>	<b>25,31</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III**

**COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI**

**Campania**

**OPERAI**

**LUGLIO 2023**

	1	2 (Par 109)	2 (Par 115)	3	4	5	6
<b>A-Elementi retributivi annui</b>							
Retribuzione tabellare	8.248,20	8.990,52	9.485,52	9.732,84	10.557,60	11.547,36	14.351,64
Ind. contingenza	6.152,52	6.167,52	6.167,52	6.185,04	6.210,00	6.222,36	6.297,24
Anzianità forfettaria di settore	612,24	652,68	666,00	698,16	757,80	801,24	995,88
E.D.R. - ex prot.23/7/1993	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
Accordo Integrativo	95,04	100,80	100,80	107,40	116,88	121,68	150,24
<b>TOTALE "A"</b>	<b>15.231,96</b>	<b>16.035,48</b>	<b>16.543,80</b>	<b>16.847,40</b>	<b>17.766,24</b>	<b>18.816,60</b>	<b>21.918,96</b>
<b>B-Oneri aggiuntivi</b>							
Festività retribuite (2 giorni)	117,39	123,59	127,51	129,85	136,93	145,02	168,93
Tredicesima mensilità'	1.269,33	1.336,29	1.378,65	1.403,95	1.480,52	1.568,05	1.826,58
Quattordicesima mensilità'	1.259,00	1.325,96	1.368,32	1.393,62	1.470,19	1.557,72	1.816,25
<b>TOTALE "B"</b>	<b>2.645,72</b>	<b>2.785,84</b>	<b>2.874,48</b>	<b>2.927,42</b>	<b>3.087,64</b>	<b>3.270,79</b>	<b>3.811,76</b>
<b>C-Oneri previd. e assist.</b>							
Inps (30,11%)	5.864,86	5.907,05	5.933,74	5.954,20	6.279,10	6.650,51	7.747,52
Inail (3,4683%)	620,06	652,79	673,49	685,86	723,28	766,07	892,43
<b>TOTALE "C"</b>	<b>6.484,92</b>	<b>6.559,84</b>	<b>6.607,23</b>	<b>6.640,06</b>	<b>7.002,38</b>	<b>7.416,58</b>	<b>8.639,95</b>
<b>D-Altri Oneri</b>							
Trattamento fine rapporto	1.324,27	1.394,17	1.438,39	1.464,80	1.544,73	1.636,10	1.905,98
Rivalutazione T.F.R. (9,974576%)	528,36	556,25	573,89	584,43	616,32	652,78	760,45
Fondo di Previdenza complementare (adesione al 35%)	40,22	41,27	42,18	42,50	44,25	45,12	50,37
Assistenza sanitaria integrativa	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20	79,20
Bilateralità	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
<b>TOTALE "D"</b>	<b>1.978,05</b>	<b>2.076,89</b>	<b>2.139,66</b>	<b>2.176,93</b>	<b>2.290,50</b>	<b>2.419,20</b>	<b>2.802,00</b>
<b>COSTO MEDIO ANNUO</b>	<b>26.340,65</b>	<b>27.458,05</b>	<b>28.165,17</b>	<b>28.591,81</b>	<b>30.146,76</b>	<b>31.923,17</b>	<b>37.172,67</b>
<b>RETRIB. MENSILE</b>	<b>1.269,33</b>	<b>1.336,29</b>	<b>1.378,65</b>	<b>1.403,95</b>	<b>1.480,52</b>	<b>1.568,05</b>	<b>1.826,58</b>
<b>RETRIB. ORARIA</b>	<b>7,34</b>	<b>7,72</b>	<b>7,97</b>	<b>8,12</b>	<b>8,56</b>	<b>9,06</b>	<b>10,56</b>
<b>COSTO MEDIO ORARIO</b>	<b>16,66</b>	<b>17,37</b>	<b>17,81</b>	<b>18,08</b>	<b>19,07</b>	<b>20,19</b>	<b>23,51</b>
IRAP (3,9%)(*)	0,64	0,67	0,68	0,69	0,73	0,78	0,90
<b>TOTALE COSTO MEDIO ORARIO (lavoratori a t.d.)(**)</b>	<b>17,47</b>	<b>18,20</b>	<b>18,67</b>	<b>18,95</b>	<b>19,98</b>	<b>21,17</b>	<b>24,64</b>

<b>Ore annue teoriche</b>	<b>2.088</b>
Ore annue mediamente non lavorate così suddivise:	
Ferie (giorni) - 176	176
Festività (giorni) - 12	96
Festività soppresse (giorni) - 4	32
Riduzione orario contrattuale (ore)	40
Assemblee/Permessi - 0,5%	10
Diritto allo Studio - 0,45%	9
Malattia/Infortunio/Maternità - 6,50%	136
Formazione, permessi D.L.vo 626/94 e succ. mod. (gg) - 1	8
Totale ore non lavorate	507
<b>Ore annue mediamente lavorate</b>	<b>1.581</b>

**Note:**

Costo aziendale minimo annuo procapite della sicurezza (D.P.I., visite mediche, D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) : € **200,00**

Costo aziendale minimo annuo procapite mantenimento in efficienza D.P.I.: € **130,00**

(\*) - Aliquota Irap ordinaria - Le Regioni possono deliberarne valori differenti

(\*\*) - Contributo addizionale 1,4% (comma 28 art.2 legge 92/2012)