



**COMUNE DI CUTROFIANO**  
**CITTA' DELLA CERAMICA**



**Verbale della 1ª seduta della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile - Cat. D a tempo parziale (30 ore settimanali).**

**Verbale n. 1**  
**(Insediamento della Commissione)**

L'anno duemilaventidue, addì ventinove del mese di settembre alle ore 15:40, presso la sede municipale del Comune di Cutrofiano – sala Giunta, si è riunita la Commissione giudicatrice del Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile - Cat. D a tempo parziale (30 ore settimanali).

La Commissione, nominata con determinazione n. 435/852 del 16/09/2022 del Segretario Comunale, in virtù dei poteri conferiti con Decreto Sindacale n. 2/2022, secondo le modalità indicate nel vigente Regolamento comunale sulle procedure di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione di G.C. n. 94 del 23.07.2021 e Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n.52 del 20.03.2002 e succ. mod. e integr., risulta così composta:

- ✓ Dott. Antonio ANTONICA Segretario Generale del Comune di Aradeo– Presidente;
- ✓ Dott.ssa ZAPPATORE Sandra, Direttore Generale di ARCA SUD SALENTO - Membro esperto esterno;
- ✓ Dott. PATERA Antonio – Dirigente Direzione Servizi Finanziari del Comune di Galatina - Membro esperto esterno;
- ✓ Sig.ra Daniela Coli – Dipendente del Comune di Cutrofiano – Segretario verbalizzante.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i commissari, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente la Commissione procede ad esaminare le generalità dei candidati (vedi allegato 1); e alla verifica dell'insussistenza di situazioni di incompatibilità, ai sensi degli artt. 35 c. 3, 35 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i., D.P.R. 62/2013 e art. 51 c.p.c..

Ciascun componente rende la propria dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità a membro di commissione per l'accesso o selezione ai pubblici impieghi; il Segretario, invece, manifesta la propria impossibilità a rendere tale dichiarazione in quanto sussistente una causa di incompatibilità come da dichiarazione in atti.

Il Presidente invita pertanto il segretario ad abbandonare la seduta ed assume egli stesso le funzioni di segretario fino a nomina di altro soggetto che rivesta tale funzione.

La Commissione, verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione, formalmente si insedia e prende in esame la documentazione relativa alla selezione:

- a. il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- b. il regolamento sull'accesso agli impieghi;



# COMUNE DI CUTROFIANO

CITTA' DELLA CERAMICA



- c. il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2021/2023 approvato con deliberazione di G.C. n. 26 del 19.03.2021, nel quale si prevedeva per l'anno 2021 l'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile - Cat. D a tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato mediante selezione pubblica;
- d. il bando di concorso;
- e. la determinazione n. 326/624 del 8/7/2022 di ammissione con riserva di n. 167 candidati.

Accerta:

- ✓ che gli atti prima detti sono divenuti esecutivi a tutti gli effetti di legge;
- ✓ che al bando di concorso di che trattasi, come prescritto dal vigente Regolamento Comunale, è stata data la prescritta pubblicità.

La Commissione dà atto che, ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso, essendo il numero di domande pervenute superiore a trenta, è necessario il previo espletamento della prova preselettiva.

Dopo ampia discussione, si decide, relativamente alla prova preselettiva, che la stessa si svolgerà in modalità in presenza demandando all'Amministrazione Comunale l'individuazione del luogo di espletamento; si stabilisce quale possibile data per la prova preselettiva il giorno 7 Novembre p.v. salvo modifica per problematiche logistiche e varie.

Per la gestione delle operazioni inerenti la prova preselettiva, con successivo atto da parte del competente Responsabile dell'Ente, sarà incaricata una Ditta specializzata esterna che coadiuverà la commissione.

La Commissione preparerà tre gruppi di 30 (trenta) quesiti a risposta multipla (n.4 possibili risposte di cui solo una è quella esatta) sulle materie d'esame elencate nel bando (art. 4 – valutazione dei titoli e prove di esame).

Ciascun gruppo di domande verrà poi inserito in una busta anonima.

In sede di concorso sarà chiamato un candidato per l'estrazione a sorte della busta contenente il questionario da somministrare.

La prova di preselezione avrà la durata di 30 (trenta) minuti.

I criteri di valutazione delle risposte sono determinati nel modo seguente:

- per ciascuna risposta esatta verrà attribuito un punteggio pari a +1,00
- per ciascuna risposta errata o di più risposte alla stessa domanda verrà attribuito un punteggio pari a -0,25
- in caso di risposta non data verrà attribuito un punteggio pari a 0,00.

Per tutta la durata della prova la Commissione e gli operatori incaricati vigileranno sul corretto svolgimento della prova da parte dei partecipanti.

Terminata la prova preselettiva la Ditta incaricata procederà immediatamente, tramite lettore ottico, alla scansione degli elaborati consegnati, alla verifica dei punteggi ottenuti dai candidati e si procederà a stilare la graduatoria formatasi.

La graduatoria della prova preselettiva sarà formata in ordine decrescente di punteggio sulla base delle valutazioni ottenute. Non è prevista una soglia minima di idoneità. Conseguiranno l'ammissione alla prova scritta d'esame i primi trenta candidati che risulteranno collocati nella predetta graduatoria, nonché tutti coloro che si troveranno a parità di punteggio con il candidato posizionato al trentesimo posto in graduatoria.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito della graduatoria finale.



# COMUNE DI CUTROFIANO

## CITTA' DELLA CERAMICA



Durante lo svolgimento della prova è vietato ai candidati l'uso di manuali, testi normativi, codici, appunti e supporti informatici.

Tramite avviso da pubblicare sul sito istituzionale, da effettuarsi con un preavviso di almeno 15 giorni, sarà data comunicazione ai candidati della data e del luogo di svolgimento della prova preselettiva; successivamente e comunque con un preavviso di almeno 10 (dieci) giorni si provvederà a pubblicare il "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici" emanato con Ordinanza Ministero della Salute del 25/05/2022 pubblicata nella G.U. n. 126 del 31.05.2022 valida sino al 31.12.2022, ed il prescritto "Piano operativo specifico della procedura concorsuale" oltre a quanto previsto nel presente verbale sulle modalità di svolgimento della prova di preselezione.

La comunicazione avverrà attraverso il sito web istituzionale del Comune di Cutrofiano, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente - "Bandi di Concorso".

Tale avviso ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

Decide che, solo a conclusione della preselettiva, sulla base del numero dei candidati ammessi alla prova successiva, si stabilirà la data di svolgimento della prova scritta, le modalità di esecuzione (in presenza o da remoto) e i criteri di valutazione della stessa.

Terminata la prova scritta si svolgerà quella orale con data e criteri da definirsi successivamente.

Nel corso della prova orale verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese (attraverso un breve colloquio e lettura e traduzione a vista di un testo scritto), nonché la conoscenza di base dell'uso di apparecchiature, strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse (video scrittura, gestione posta elettronica, internet, ecc.).

La Commissione fa richiesta di nominare un esperto sia per l'accertamento della lingua inglese che per la conoscenza di base dell'uso di apparecchiature, strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse. Per entrambe la valutazione si limita ad un giudizio finale di idoneità /inidoneità.

La mancata presentazione del candidato alle prove d'esame, qualunque sia la causa, anche di forza maggiore, equivarrà a rinuncia a partecipare alla selezione.

I candidati dovranno esibire in tutte le prove un documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

Ogni eventuale comunicazione e/o variazione verrà pubblicata sul sito web istituzionale [www.comune.cutrofiano.le.it](http://www.comune.cutrofiano.le.it) del Comune di Cutrofiano nella sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di Concorso".

### CALENDARIO DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE

Tenuto conto del numero dei candidati ammessi e della complessità delle prove, in relazione al disposto dell'art. 11 c. 1 e c. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, stabilisce nel giorno 28/03/2023 il termine del procedimento di selezione.

Si da atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

A questo punto la Commissione decide di riconvocarsi, per la prosecuzione dei lavori, per il 7 novembre salvo altra decisione.

La seduta è tolta alle ore 16:55.

Letto, confermato e sottoscritto.



**COMUNE DI CUTROFIANO**  
**CITTA' DELLA CERAMICA**



IL PRESIDENTE e SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Dott. Antonio ANTONICA

*Antonio Antonica*

I COMMISSARI: Dott.ssa Sandra ZAPPATORE

*Sandra Zappatore*

Dott. Antonio PATERA

*Antonio Patera*