



COMUNE DI CUTROFIANO



Provincia di Lecce

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

SETTORE AMMINISTRATIVO

Nr.174 - Registro di Settore del 26-03-2024

Nr.359 - Registro Generale del 26-03-2024

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (25 ORE SETTIMANALI), DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO, PROFILO PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE SOCIALE". APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI AMMESSI

CIG:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
Con i poteri conferiti con Decreto Sindacale n. 12/2021

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 74 del 18/05/2023 successivamente modificata con delibera n. 195 del 1/12/2023 con cui si programmava, per l'annualità 2023, tra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato e parziale 25 ore di n. 1 unità – AREA DEI FUNZIONARI, profilo professionale Funzionario/Assistente Sociale, mediante procedura di mobilità/selezione pubblica;

Dato atto che per l'assunzione di che trattasi è stata preliminarmente avviata la procedura di mobilità obbligatoria, ex art 34 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i., che ha dato esito negativo;

Vista la determinazione n. 84 (181 R.G.) del 19.02.2024 con la quale, in esecuzione di quanto disposto con la citata deliberazione di G.C. n. 74/2023, si è dato avvio alla procedura di assunzione a tempo indeterminato e parziale 25 ore di n. 1 unità – AREA DEI FUNZIONARI, profilo professionale Funzionario/Assistente Sociale, mediante procedura di mobilità esterna volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, approvando il relativo avviso;

Considerato che l'anzidetto avviso di mobilità è stato pubblicato per 30 (trenta) giorni, a far data dal 20.02.2024, su **inPA** Portale per il reclutamento della Pubblica Amministrazione, sezione "Avvisi di mobilità", nonché, in forma integrale, all'Albo Pretorio on line e sul Sito Internet del Comune di Cutrofiano nell'apposita Sezione di Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso", con scadenza di presentazione delle domande di partecipazione alle ore 23:59 del giorno 21 marzo 2024;

Considerato che alla scadenza del termine di presentazione delle domande, sul Portale **InPA** risultano validamente pervenute n° 4 candidature;

Visto l'art. 5 – “Esame delle domande” dell'avviso di mobilità, secondo cui *“Le domande di partecipazione alla mobilità utilmente pervenute saranno esaminate dall'ufficio personale al fine di verificarne l'ammissibilità sulla base dei requisiti previsti nell'avviso di selezione”*;

Dato atto che è stato effettuato il previsto esame di ammissibilità sulle N.4 candidature pervenute;

Ritenuto procedere all'ammissione con riserva alle successive fasi della procedura tutti i partecipanti che hanno presentato regolare candidatura, nei termini previsti dall'avviso;

Dato atto che con separato provvedimento sarà nominata la Commissione esaminatrice prevista dall'art.6 dell'avviso di mobilità;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000;
- il D.lgs. 165/2001;
- il d.P.R. 445/2000;
- il D.lgs. 196/2003 e il Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;
- i vigenti CC.NN.LL. del Comparto Regioni ed Enti Locali;
- il Regolamento comunale sulle procedure di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione di G.C. n. 94 del 23.07.2021;

D E T E R M I N A

per le motivazioni di cui in narrativa e che in questa parte dispositiva si intendono integralmente riportate:

1. **Di dare atto** che alla scadenza del termine di presentazione delle domande, sul Portale **InPA** risultano validamente pervenute n° 4 candidature;
2. **Di ammettere**, con riserva, alle successive fasi della procedura di mobilità esterna volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale 25 ore di n. 1 unità – AREA DEI FUNZIONARI, profilo professionale Funzionario/Assistente Sociale, i candidati riportati nell'elenco allegato;
3. **Di riservarsi** di procedere, con successivo atto, alla nomina della Commissione esaminatrice, nel rispetto della normativa vigente e in applicazione delle disposizioni contenute nel Regolamento comunale sulle procedure di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione di G.C. n. 94 del 23.07.2021;
4. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Settore
Romano Silvia

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.